

## ENGELLİLER ENTEGRE YÜKSEKOKULU

Engelliler Entegre Yüksekokulu 1993-1994 eğitim-öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Uygulamalı Güzel Sanatlar Bölümünde, Grafik Sanatları Lisans Programı, Seramik Sanatları Lisans Programı; İdari Meslekler Bölümünde, Bilgisayar Operatörlüğü Önlisans Programı; Mimarlık Bölümünde, Yapı Ressamlığı Önlisans Programlarında eğitim verilmektedir. Bünyesinde bulunan bölümler, işitme engelli bireylerin eğitim gereksinimlerini karşılayabilecek teknoloji ile donatılmıştır.

Müdür : Doç. Dr. Mehmet Cem GİRĞİN  
Müdür Yardımcısı : Öğr. Gör. Dr. Meltem ÖZTEN ANAY  
Müdür Yardımcısı : Öğr. Gör. Zehranur KAYA  
Yüksekokul Sekreteri : Nazan DUMAN

### ÖĞRETİM ELEMANLARI

**Profesörler:** Pınar GENÇ, Ayşe Ümran TÜFEKÇİOĞLU, Yıldız UZUNER

**Doçentler:** Mehmet Cem GİRĞİN

**Yardımcı Doçentler:** Lale DEMİR, Behram ERDİKEN, Özlem ESEN, Sema ÜNLÜER

**Öğretim Görevlileri:** Çimen ACAR, Yusuf ARICI, Ayşe BERAL, Tamer DERİCAN, Ercan DURAL, Derya EDE, Ahmet Cüneyt ER, Esra ERTAN, Bülent GAYTANLI, Çiğdem İSTEL, Güzin KARASU, Zehranur KAYA, Çiğdem ÖNDER ER, Meltem ÖZTEN ANAY, Nilgün SALUR, A. Alemdar SUNGAR, Ayşe TANRIDİLER, Deniz TAŞKIRAN, Hesna TOPÇU, Levent UYGUNGÖZ, Hakan ÜNALAN

**Okutmanlar:** Kevser CANDEMİR, Sebahat YAŞAR

**Araştırma Görevlileri:** Aylin Müge TUNÇER

**Diğer Öğretim Elemanları:** Gökçen ABALI, Nurdan CANKUVVET, Yıldray TOSUN

## BİLGİSAYAR KULLANIMI BÖLÜMÜ

### BİLGİSAYAR OPERATÖRLÜĞÜ PROGRAMI

Bilgisayar Operatörlüğü Önlisans Programı 1993 yılından beri eğitim vermeyi sürdürmektedir. Şu an programda 2 öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Öğrenciler 40 işgünü staj yapmak zorundadır.

Öğrenciler eğitim çalışmalarını bilgisayar, internet, yazıcı, scanner ve datashow donanımlı laboratuvarlarda yapmaktadır.

Bu programdan mezun olan öğrenciler, bilgisayar kullanabilen işlerde operatör olarak çalışabilirler.

### DERS PROGRAMI

I. YARIYIL			II. YARIYIL		
BOP 101	Bilgisayar Operatörlüğü Meslek Dili I	3+0 2,0	BOP 102	Bilgisayar Operatörlüğü Meslek Dili II	3+0 2,0
BOP 103	Kelime İşlemciler	2+2 3,0	BOP 110	Algoritma ve Programlamaya Giriş	2+1 3,0
BOP 107	Araştırma Teknikleri ve Seminer	3+1 3,0	BOP 112	Genel ve Teknik İletişim	2+1 3,0
BOP 109	Temel Bilgi Teknolojisi	2+2 4,0	BOP 114	Dizgi	2+2 4,0

BOP 111	İşletim Sistemleri	2+1	2,0	İSN 108	Örgütsel İletişim	2+0	3,0
BOP 113	Bilgisayar Destekli Sunum	2+2	3,0	TÜR 108	Yazılı ve Sözlü Anlatım II	3+0	2,0
TÜR 107	Yazılı ve Sözlü Anlatım I	3+0	2,0	TÜR 156	Türk Dili II	2+0	2,0
TÜR 155	Türk Dili I	2+0	2,0	İNG 158 (İng)	İngilizce II	2+0	2,0
İNG 157 (İng)	İngilizce I	2+0	2,0		<i>Mesleki Seçmeli Dersler (2)</i>	-	6,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (2)</i>	-	5,0		<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	3,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	2,0				30,0
			30,0				

### III. YARIYIL

BOP 201	Veri Yapıları ve Programlama I	3+2	6,0
BOP 203	Bilgisayar Operatörlüğü Meslek Dili III	3+0	2,0
BOP 205	Bilgisayar Ağ Sistemleri	3+1	4,0
GRA 225	Grafik ve Animasyon	2+2	5,0
TAR 161	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0	2,0
TÜR 209	Yazılı ve Sözlü Anlatım III	3+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (2)</i>	-	6,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	3,0
			30,0

### IV. YARIYIL

BOP 202	Veri Yapıları ve Programlama II	3+2	6,0
BOP 204	Bilgisayar Operatörlüğü Meslek Dili IV	3+0	2,0
BOP 206	İşlem Tabloları	3+2	6,0
BOP 212	Bilgisayar Donanımı	2+0	2,0
BOP 214	İnternet Ortamında Yazarlık Dilleri Uygulaması	2+2	5,0
TAR 162	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2+0	2,0
TÜR 210	Yazılı ve Sözlü Anlatım IV	3+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (1)</i>	-	3,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	2,0
			30,0

### MESLEKİ SEÇMELİ DERSLER

BOP 105	Kurumsal İletişim ve Birlikte Çalışma	2+0	3,0
BOP 211	Bilgisayar Destekli Sunum Uygulamaları	2+1	3,0
BTP 237	Grafik Uygulamaları I	2+1	3,0
BTP 238	Grafik Uygulamaları II	2+1	3,0
MAT 141	Matematik I	2+0	2,0
MAT 142	Matematik II	2+0	2,0
SOS 114	Büro Elemanı Davranışları	2+0	2,0

### SEÇMELİ DERSLER

BEÖ 155	Beden Eğitimi	2+0	2,0
BOP 207	Visual Basic Programlama	3+1	3,0
BOP 209	Muhasebe Teknikleri ve Ticari Yazılımlar I	4+0	4,0
BOP 210	Muhasebe Teknikleri ve Ticari Yazılımlar II	2+2	4,0

BTP 233	Grafik Uygulamaları III	2+1	3,0
BTP 235	Bilgisayar Destekli Çizim Uygulamaları	2+1	3,0
EDB 116	Kitap Söyleşisi	2+1	3,0
FOT 114	Temel Fotoğrafçılık	3+1	4,0
GRA 158	Grafik Anlatım	2+0	2,0
KÜL 199	Kültürel Etkinlikler	0+2	2,0
SAN 155	Salon Dansları	0+2	2,0
SER 223	Çamur Şekillendirme	2+1	2,0
THU 203	Topluma Hizmet Uygulamaları	0+2	3,0
TÜR 193	Yazılı Anlatım Uygulamaları I	1+2	3,0
TÜR 194	Yazılı Anlatım Uygulamaları II	1+2	3,0
TÜR 195	Sözlü Anlatım Uygulamaları I	1+2	3,0
TÜR 196	Sözlü Anlatım Uygulamaları II	1+2	3,0

## MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ

### YAPI RESSAMLIĞI PROGRAMI

Bu bölümde öğrenciler bilgisayar ortamında yapı projelerini çizebilen ve maket yapabilen teknik elemanlar olarak yetiştirilirler. Bölümde 3 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır.

Öğrenciler eğitim çalışmalarını çizim atölyelerinde görsel ve teknolojik malzemeler kullanarak yapmaktadırlar. Projelerini bilgisayar donanımlı laboratuvarlarda çizim programlarını kullanarak hazırlamaktadırlar.

Öğrencilerin zorunlu olarak 40 iş günü büro stajları vardır. Bu programdan mezun olan öğrenciler, yapı işleri ile ilgili devlet dairelerinde ya da serbest mühendislik-mimarlık bürolarında yapı ressamı olarak çalışabilirler.

## DERS PROGRAMI

### I. YARIYIL

BİL 151	Temel Bilgi Teknolojisi	2+2	5,0
MYR 129	Mimari Anlatım	2+2	4,0
MYR 131	Yapı Bilgisi I	2+1	3,0
MYR 135	Meslek Dili I	3+0	2,0
TAR 161	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0	2,0
TÜR 107	Yazılı ve Sözlü Anlatım I	3+0	2,0
TÜR 155	Türk Dili I	2+0	2,0
İNG 157 (İng)	İngilizce I	2+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (1)</i>	-	3,0
	<i>Seçmeli Dersler (2)</i>	-	5,0
			<u>30,0</u>

### II. YARIYIL

BİL 172	Bilgisayar Destekli Çizime Giriş	2+1	3,0
MYR 124	Yapı Bilgisi II	2+2	4,0
MYR 130	Mimarlık Bilgisi ve Projesi	2+3	5,0
MYR 136	Meslek Dili II	3+0	2,0
TAR 162	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2+0	2,0
TÜR 108	Yazılı ve Sözlü Anlatım II	3+0	2,0
TÜR 156	Türk Dili II	2+0	2,0
İNG 158 (İng)	İngilizce II	2+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (2)</i>	-	5,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	3,0
			<u>30,0</u>

### III. YARIYIL

BİL 803	Bilgisayar Destekli Çizim I	2+2	5,0
MYR 227	Betonarme Uygulama Projesi I	2+2	3,0
MYR 233	İnşaat Bilgisi ve Yapı Elemanları I	2+0	2,0
MYR 239	Maket I	2+2	3,0
MYR 241	Mimari Uygulama Projesi I	2+2	5,0
MYR 243	Meslek Dili III	3+0	2,0
TÜR 209	Yazılı ve Sözlü Anlatım III	3+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (2)</i>	-	6,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	2,0
			<u>30,0</u>

### IV. YARIYIL

BİL 808	Bilgisayar Destekli Çizim II	2+3	6,0
MYR 228	Betonarme Uygulama Projesi II	2+2	3,0
MYR 240	Maket II	2+2	3,0
MYR 244	Meslek Dili IV	3+0	2,0
MYR 245	Mimari Uygulama Projesi II	2+3	6,0
MYR 246	İnşaat Bilgisi ve Yapı Elemanları II	2+0	2,0
TÜR 210	Yazılı ve Sözlü Anlatım IV	3+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (2)</i>	-	6,0
			<u>30,0</u>

### MESLEKİ SEÇMELİ DERSLER

GRA 221	Grafik ve Animasyon	2+1	3,0
MYR 107	Eskiz Tekniği	2+0	3,0
MYR 133	Yapı Malzemesi I	2+0	3,0
MYR 134	Yapı Malzemesi II	2+0	3,0
MYR 137	Renk Bilgisi	1+2	3,0
MYR 217	Rölöve	2+1	3,0
MYR 218	Bilgisayar Destekli Görüntü İşleme Giriş	2+1	3,0
MYR 235	Makine Tesisat Bilgisi ve Projesi	2+0	3,0
MYR 236	Sistem Analizleri ve Tasarımı	2+2	3,0
MYR 237	Elektrik Tesisat Bilgisi ve Projesi	2+0	3,0
MYR 238	Bilgisayar Destekli Mimari Sunum Teknikleri	2+1	3,0
MYR 247	İç Mekan Yerleşimi I	2+0	3,0
MYR 248	İç Mekan Yerleşimi II	2+0	3,0
MYR 251	Bina Bilgisi I	2+1	3,0
MYR 252	Bina Bilgisi II	2+1	3,0
PPT 118	Perspektif	2+1	3,0

### SEÇMELİ DERSLER

BEÖ 155	Beden Eğitimi	2+0	2,0
BİL 221	Bilgisayar Destekli Sunum	2+1	3,0
BİL 296	Kurumsal İletişim ve Birlikte Çalışma	2+1	3,0
EDB 116	Kitap Söyleşisi	2+1	3,0
İSN 106	Örgütsel İletişim	2+0	2,0
KÜL 199	Kültürel Etkinlikler	0+2	2,0
MAT 181	Matematik I	2+0	2,0
MAT 182	Matematik II	2+0	2,0
MYR 122	Araştırma Teknikleri ve Seminer	2+1	3,0
SAN 155	Salon Dansları	0+2	2,0
THU 203	Topluma Hizmet Uygulamaları	0+2	3,0
TÜR 193	Yazılı Anlatım Uygulamaları I	1+2	3,0
TÜR 194	Yazılı Anlatım Uygulamaları II	1+2	3,0
TÜR 195	Sözlü Anlatım Uygulamaları I	1+2	3,0
TÜR 196	Sözlü Anlatım Uygulamaları II	1+2	3,0

# TÜRKÇE HAZIRLIK PROGRAMI

## UYGULAMALI GÜZEL SANATLAR BÖLÜMÜ

### GRAFİK SANATLARI ANASANAT DALI

Grafik Lisans Programında eğitim; çizim, özgün baskıresim, fotoğrafı atölyelerinde, MAC donanımlı laboratuvarlarda, görsel teknolojik malzemelerle desteklenerek verilmektedir. Öğrenciler İnternet aracılığıyla araştırma yapabilmektedirler. Şu an bölümde 3 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır. Öğrenciler her türlü atölyeyi kullanmakta özgürdürler.

Öğrencilerin bilgilerini arttırmak, düşünce yeteneklerini geliştirmek, sanatın gerekliliğini anlamak ve önemini arttırmak için okulumuzun ve kampüsümüzün bize sunduğu imkanlar nispetinde geziler, kültürel ve sanatsal aktivitelere (seminerler, konferanslar, sergiler) katılım sağlanmaktadır. Öğrencilerin 72 işgünü stajları vardır. Bu zorunlu staj sayesinde öğrenciler, kariyerlerinde karşılaşılabilecekleri problemlerle başa çıkmayı öğrenmekte bilgi ve becerileri gelişmektedir.

Bu bölümden mezun olanlar; serbest olarak reklam ajansı kurabildikleri gibi reklam ajanslarında grafiker olarak ya da çeşitli kurum ve kuruluşların grafik departmanlarında çalışabilirler.

### DERS PROGRAMI

I. YARIYIL			II. YARIYIL		
BİL 151	Temel Bilgi Teknolojisi	2+2 5,0	FOT 114	Temel Fotoğrafçılık	3+1 4,0
GRA 109	Görsel İletişime Giriş	2+0 2,5	GRA 124	Grafik Desen II	2+2 4,0
GRA 123	Grafik Desen I	2+2 4,0	SAN 116	Temel Sanat Eğitimi II	6+2 7,5
SAN 115	Temel Sanat Eğitimi I	6+2 7,5	TİP 110	Tipografi I	4+2 6,0
TİP 109	Tipografiye Giriş	4+2 7,0	TÜR 108	Yazılı ve Sözlü Anlatım II	3+0 2,0
TÜR 107	Yazılı ve Sözlü Anlatım I	3+0 2,0	TÜR 156	Türk Dili II	2+0 2,0
TÜR 155	Türk Dili I	2+0 2,0		<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	- 4,5
		<u>30,0</u>			<u>30,0</u>
III. YARIYIL			IV. YARIYIL		
GRA 223	Grafik Tasarıma Giriş	6+2 7,5	GRA 212	Grafik Tasarım I	6+2 7,5
RSM 231	Özgün Baskıresim I	3+2 5,0	RSM 232	Özgün Baskıresim II	3+2 5,0
TAR 161	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0 2,0	TAR 162	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2+0 2,0
TİP 211	Tipografi II	4+2 7,0	TİP 212	Tipografi III	4+2 7,0
TÜR 219	Yazılı ve Sözlü Anlatım III	2+0 2,0	TÜR 220	Yazılı ve Sözlü Anlatım IV	2+0 2,0
İNG 157	(İng) İngilizce I	2+0 2,0	İNG 158	(İng) İngilizce II	2+0 2,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	- 4,5		<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	- 4,5
		<u>30,0</u>			<u>30,0</u>
V. YARIYIL			VI. YARIYIL		
GRA 313	Grafik Tasarım II	6+2 7,5	GRA 326	Bilgisayar Destekli Yazı Tasarımı II	5+1 5,0
GRA 337	Bilgisayar Destekli Yazı Tasarımı I	4+2 7,0	GRA 327	Grafik Sanatlar Tarihi	2+0 3,0
GRA 341	Bilgisayar Destekli Grafik Tasarım	4+2 7,0	GRA 332	Ambalaj Tasarımı I	4+1 5,0
SNT 329	Genel Sanat Tarihi	2+0 2,0	GRA 334	Bilgisayar Destekli Görüntü İşlem I	6+2 7,5
TÜR 321	Yazılı ve Sözlü Anlatım V	2+0 2,0	SNT 352	Türk Sanatı Tarihi	2+0 3,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	- 4,5	TÜR 322	Yazılı ve Sözlü Anlatım VI	2+0 2,0
		<u>30,0</u>		<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	- 4,5
					<u>30,0</u>

**VII. YARIYIL**

GRA 451	Portfolyo Tasarımı I	2+2	5,0
TÜR 433	Yazılı ve Sözlü Anlatım VII	2+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (3)</i>	-	18,5
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	4,5
			<hr/>
			30,0

**VIII. YARIYIL**

GRA 452	Portfolya Tasarımı II	2+2	5,0
TÜR 434	Yazılı ve Sözlü Anlatım VIII	2+0	2,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (3)</i>	-	18,5
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	4,5
			<hr/>
			30,0

**MESLEKİ SEÇMELİ DERSLER**

GRA 433	Ambalaj Tasarımı II	4+1	6,0
GRA 436	Masa Üstü Yayıncılık	5+1	6,5
GRA 437	Grafik Tasarım Proje I	6+2	6,5
GRA 438	Grafik Tasarım Proje II	6+2	7,5
GRA 439	Bilgisayar Destekli Görüntü İşlem II	4+1	6,0
GRA 440	İllüstrasyon Teknikleri	3+1	4,5

**SEÇMELİ DERSLER**

BEÖ 155	Beden Eğitimi	2+0	2,0
BİL 221	Bilgisayar Destekli Sunum	2+1	3,0
BİL 294	Bilgisayar Destekli Görüntü İşleme Giriş	3+1	4,5
EDB 116	Kitap Söyleşi	2+1	3,0
FOT 105	Reklam Fotoğrafçılığı	3+1	4,5
FOT 109	Foto-Grafi I	2+2	4,5
FOT 110	Foto-Grafi II	2+2	4,5
FOT 112	Stüdyo Fotoğrafçılığı	2+2	4,5
GRA 117	Sayfa Tasarımı	3+1	4,5
GRA 118	Grafik Yazılımı I	3+1	4,5
GRA 121	Grafik Tasarımı Meslek Dili I	2+0	2,0
GRA 122	Grafik Tasarımı Meslek Dili II	2+0	2,0
GRA 160	Özgün Baskiresim	3+1	4,5
GRA 229	Grafik Yazılımı II	3+1	4,5
GRA 233	Grafik Tasarımı Meslek Dili III	2+0	2,0
GRA 234	Grafik Tasarımı Meslek Dili IV	2+0	2,0
GRA 253	Grafik Tasarım Uygulamaları I	3+1	4,5
GRA 254	Grafik Tasarım Uygulamaları II	3+1	4,5

GRA 323	Takım Çalışması ve Eğitsel Oyunlar	3+1	4,5
GRA 335	Grafik Tasarımı Meslek Dili V	2+0	2,0
GRA 336	Grafik Tasarımı Meslek Dili VI	2+0	2,0
GRA 407	Web Grafik Tasarım	2+2	4,5
GRA 413	Kaligrafi I	2+2	4,5
GRA 416	Gravür	2+2	4,5
GRA 418	Kaligrafi II	2+2	4,5
GRA 428	Sayısal Ortamda Grafik Üretim Teknikleri	3+0	4,5
GRA 444	Bilgisayar Destekli İllüstrasyon Teknikleri	3+1	4,5
GRA 447	Grafik Tasarımı Meslek Dili VII	2+0	2,0
GRA 448	Grafik Tasarımı Meslek Dili VIII	2+0	2,0
KÜL 199	Kültürel Etkinlikler	0+2	2,0
RSM 217	Resim	2+1	3,0
SAN 155	Salon Dansları	0+2	2,0
SER 117	Eskiz Tekniği	2+0	2,0
TAR 356	Kültür Tarihi	2+0	3,0
THU 203	Topluma Hizmet Uygulamaları	0+2	3,0
TİP 401	İleri Tipografi I	2+3	4,5
TİP 402	İleri Tipografi II	2+3	4,5
TİY 129	Drama	2+1	3,0
TÜR 193	Yazılı Anlatım Uygulamaları I	1+2	3,0
TÜR 194	Yazılı Anlatım Uygulamaları II	1+2	3,0
TÜR 195	Sözlü Anlatım Uygulamaları I	1+2	3,0
TÜR 196	Sözlü Anlatım Uygulamaları II	1+2	3,0

**SERAMİK SANATLARI ANASANAT DALI**

Eğitim, alçı, çamur, döküm, sırlama, dekor, çamur ve sır hazırlama atölyelerinde, teknoloji laboratuvarında ve fırın odasında, görsel ve teknolojik malzemelerle desteklenerek uygulamalı olarak verilmektedir.

**DERS PROGRAMI****I. YARIYIL**

BİL 151	Temel Bilgi Teknolojisi	2+2	5,0
PPT 121	Seramik Teknik Resim ve Perspektif I	2+1	5,0
SER 125	Seramik Temel Sanat Eğitimi I	3+3	6,0
SER 127	Temel Sanat Eğitimi I	2+3	7,0
TÜR 107	Yazılı ve Sözlü Anlatım I	3+0	2,0
TÜR 155	Türk Dili I	2+0	2,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	3,0
			<hr/>
			30,0

**II. YARIYIL**

SER 114	Temel Sanat Eğitimi II	2+3	7,0
SER 126	Seramik Temel Sanat Eğitimi II	2+2	6,0
SER 128	Alçı Model Şekillendirme	3+3	6,0
SER 130	Seramik Hammaddeler	2+0	4,0
TÜR 108	Yazılı ve Sözlü Anlatım II	3+0	2,0
TÜR 156	Türk Dili II	2+0	2,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	3,0
			<hr/>
			30,0

**III. YARIYIL**

DJT 201	Dijital Ortamda Temel Tasarım I	2+2	4,0
SER 245	Alçı Kalıp Şekillendirme	3+3	7,0
SER 271	Seramik Teknolojisi ve Uygulaması I	2+2	6,0
SNT 229	Genel Sanat Tarihi I	2+0	3,0
TAR 161	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0	2,0
TÜR 209	Yazılı ve Sözlü Anlatım III	3+0	2,0
İNG 157 (İng) İngilizce I		2+0	2,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	4,0
			<hr/> 30,0

**V. YARIYIL**

DJT 301	Dijital Ortamda Üç Boyutlu Tasarıma Giriş I	2+2	3,0
SER 337	Geleneksel Seramik Sanatı Tarihi	2+0	3,0
SER 369	Alçı Kalıp Çoğaltma Yöntemleri I	3+3	6,0
SER 371	Sanat Seramiği I	3+3	6,0
SER 373	Teknolojik Uygulama I	2+3	5,0
TÜR 311	Yazılı ve Sözlü Anlatım V	3+0	3,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	4,0
			<hr/> 30,0

**VII. YARIYIL**

DJT 401	Dijital Ortamda Üç Boyutlu Tasarım I	2+2	6,0
SER 431	Seramik Teknolojisi	2+2	5,0
TÜR 413	Yazılı ve Sözlü Anlatım VII	3+0	3,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (1)</i>	-	8,0
	<i>Seçmeli Dersler (2)</i>	-	8,0
			<hr/> 30,0

**MESLEKİ SEÇMELİ DERSLER**

SER 491	Endüstriyel Seramik Tasarımı I	3+3	8,0
SER 492	Endüstriyel Seramik Tasarımı II	3+3	8,0
SER 493	Serbest Seramik Tasarımı I	3+3	8,0
SER 494	Serbest Seramik Tasarımı II	3+3	8,0

**SEÇMELİ DERSLER**

BEÖ 155	Beden Eğitimi	2+0	2,0
BİL 221	Bilgisayar Destekli Sunum	2+1	3,0
DJT 303	Dijital Ortamda Temel Tasarım III	2+2	3,0
DJT 304	Dijital Ortamda Temel Tasarım IV	2+2	3,0
EDB 116	Kitap Söyleşi	2+1	3,0
İSN 106	Örgütsel İletişim	2+0	2,0
İŞL 311	Seramik Üretim İşletme Hesapları	2+0	4,0
KÜL 199	Kültürel Etkinlikler	0+2	2,0
MİT 306	Mitoloji	2+0	4,0
PPT 122	Seramik Teknik Resim ve Perspektif II	2+1	3,0
RSM 221	Resim	2+1	4,0
SAN 155	Salon Dansları	0+2	2,0
SER 117	Eskiz Tekniği	2+0	2,0
SER 119	Sanat Terimleri	2+0	2,0

**IV. YARIYIL**

DJT 202	Dijital Ortamda Temel Tasarım II	2+2	4,0
SER 236	Çamur Tornosında Şekillendirme	3+3	7,0
SER 272	Seramik Teknolojisi ve Uygulaması II	2+2	6,0
SNT 230	Genel Sanat Tarihi II	2+0	3,0
TAR 162	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2+0	2,0
TÜR 210	Yazılı ve Sözlü Anlatım IV	3+0	2,0
İNG 158 (İng) İngilizce II		2+0	2,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	4,0
			<hr/> 30,0

**VI. YARIYIL**

DJT 302	Dijital Ortamda Üç Boyutlu Tasarıma Giriş II	2+2	3,0
SER 370	Alçı Kalıp Çoğaltma Yöntemleri II	3+3	6,0
SER 372	Sanat Seramiği II	3+3	6,0
SER 374	Teknolojik Uygulama II	2+3	5,0
SNT 314	Türk Sanatı Tarihi	2+0	3,0
TÜR 312	Yazılı ve Sözlü Anlatım VI	3+0	3,0
	<i>Seçmeli Dersler (1)</i>	-	4,0
			<hr/> 30,0

**VIII. YARIYIL**

DJT 402	Dijital Ortamda Üç Boyutlu Tasarım II	2+2	6,0
SER 418	Portfolyo Tasarımı	2+2	5,0
TÜR 414	Yazılı ve Sözlü Anlatım VIII	3+0	3,0
	<i>Mesleki Seçmeli Dersler (1)</i>	-	8,0
	<i>Seçmeli Dersler (2)</i>	-	8,0
			<hr/> 30,0

SER 131	Seramik Sanatı Meslek Dili I	2+0	3,0
SER 132	Seramik Sanatı Meslek Dili II	2+0	3,0
SER 218	Seramik Teknolojisi ve Uygulaması II	3+2	6,0
SER 253	Seramik Sanatı Meslek Dili III	2+0	3,0
SER 254	Seramik Sanatı Meslek Dili IV	2+0	3,0
SER 257	Seramik Sırlama ve Pişirme Yöntemleri I	2+2	3,0
SER 258	Seramik Sırlama ve Pişirme Yöntemleri II	2+2	3,0
SER 259	Seramik Desen I	2+2	4,0
SER 260	Seramik Desen II	2+2	4,0
SER 261	Dış Mekan Seramikleri	2+2	4,0
SER 367	Teknik Dekor Uygulamaları I	2+2	3,0
SER 368	Teknik Dekor Uygulamaları II	2+2	3,0
SER 375	Seramik Sanatı Meslek Dili V	2+0	3,0
SER 376	Seramik Sanatı Meslek Dili VI	2+0	3,0
SER 377	Yüzeysel Tasarım I	2+2	4,0
SER 378	Yüzeysel Tasarım II	2+2	4,0
SER 379	Çamur Tornosı Uygulamaları I	2+2	4,0
SER 380	Çamur Tornosı Uygulamaları II	2+2	4,0
SER 392	Seramik Restorasyonu	2+1	3,0
SER 466	Çamur Tornosında Heykel Tasarımı	2+2	4,0

SER 467	Çamur Tornasında İşlevsel Ürün Tasarımı	2+2	4,0
SER 471	Seramik Astarlar ve Teknolojileri	2+0	2,0
SER 472	İndirgen Ortam Sırları ve Teknolojileri	2+0	2,0
SER 475	Seramik Yüzey Değerlendirme Yöntemleri I	2+2	4,0
SER 476	Seramik Yüzey Değerlendirme Yöntemleri II	2+2	4,0
SER 477	Seramik Sanatı Meslek Dili VII	2+0	2,0
SER 478	Seramik Sanatı Meslek Dili VIII	2+0	2,0

SER 479	Teknik Dekor Uygulamaları III	2+2	4,0
SER 480	Teknik Dekor Uygulamaları IV	2+2	4,0
THU 203	Topluma Hizmet Uygulamaları	0+2	3,0
TİY 129	Drama	2+1	3,0
TÜR 157	Yazılı Anlatım Uygulamaları I	1+2	2,0
TÜR 158	Yazılı Anlatım Uygulamaları II	1+2	2,0
TÜR 159	Sözlü Anlatım Uygulamaları I	1+2	2,0
TÜR 160	Sözlü Anlatım Uygulamaları II	1+2	2,0

## DERS İÇERİKLERİ

**BEÖ 155 Beden Eğitimi** 2+0 2,0  
Beden Eğitimi ve Sporun Tanımı; Beden Eğitiminin Genel Amaçları; Hareketsiz Bir Yaşamın Sakıncaları; Çeşitli Beden Eğitimi Uygulamaları; Sağlıklı Yaşam İçin Spor Kriterleri; Farklı Spor Branşlarının Tanıtımı; Spor Kalbi Nedir?; Beden Eğitimi Etkinliklerinin Serbest Zaman Kavramı İçinde Değerlendirilmesi; İnsan Fizyolojisi; Sağlık ve İlk Yardım; Farklı Spor Branşlarına Yönelik Kurallar ve Uygulanması; Yaşam Boyu Sporun Fizyolojik Temelleri; Tüm Yaş Grupları İçin Formu Koruma Programları.

**BİL 151 Temel Bilgi Teknolojisi** 2+2 5,0  
Bilgi Teknolojilerine Giriş; Bilgi Çağı ve Bilgi Toplumu; Bilgi Sistemleri; Algoritma Kavramı: Algoritma nedir?, Algoritmanın temel özellikleri; Bilgisayar Organizasyonu; İşletim Sistemleri: İşletim sistemi nedir?, İşletim sistemi görevleri ve çeşitleri nelerdir?; Bilgisayar Yazılımı; Uygulama Yazılımları: Kelime işlem programı, Raporlama ve işlem tablosu programı, Çizim programı, Sunu programı; Veritabanı: Veritabanı nedir?, Çeşitleri nelerdir?; Veri İletişimi ve Bilgisayar Ağları; E-mail Kullanımı, FTP; İnternet ve www: İnternet nedir?, İnternet kullanımı, Bilgi tarama ve bilgiye erişim.

**BİL 172 Bilgisayar Destekli Çizime Giriş** 2+1 3,0  
İşletim sistemi, AutoCAD ana ekranı, komut satırı ve koordinat sisteminin tanıtılması, Draw, Modify ve Modify II, Layer ve Properties, Text menüsü ve komutlarının tanıtılması; Planda aks, duvar, sıva, kapı ve pencere çizimi, merdiven, korkuluk ve diğer yapı elemanları çizimi ile yazı ve ölçülendirme için komutların nasıl kullanılacağı anlatılması, önceden çizilen başka bir çizimin projeye aktarılması; Kesitte temel, döşeme, duvar, sıva, lento, kapı-pencere, zemin kaplaması, çatı çizimi ve kotlandırma için komutların nasıl kullanılacağı anlatılması; Görünüşte yapı elemanlarının çizimi için komutların nasıl kullanılacağı anlatılması.

**BİL 221 Bilgisayar Destekli Sunum** 2+1 3,0  
Windows ve Macintosh Üzerinde Çalışan ve Bir Sunum Programı Olan PowerPoint Programının Bilgisayar Sistemine Kurulması: Menü komutlarının anlatılması; Etkili Bir Sunu Hazırlanırken Nelere Dikkat Edilir?; Örnek Sunuların Hazırlanması; Sunum Cihazlarından Datashow, Tepegöz ve Dia Makinalarının Kullanımı ve Örneklenmesi;

DataShow Kullanım Uygulamaları; Öğrencilerin Farklı Konularda PowerPoint ve DataShow Kullanarak Sunumlar Hazırlaması ve Sınıfa Sunulması.

**BİL 294 Bilgisayar Destekli Görüntü İşleme Giriş** 3+1 4,5  
Bilgisayarın Tanımı; Bilgisayarın genel yapısı ve Bilgisayar kullanım alanları; Grafik Tasarım aracı olarak bilgisayar, Macintosh ortamına giriş; Piksel esaslı bir program olan Adobe Photoshop Tanıtımı; Menü komutları, Araç komutları, Renklendirme ve Renk Panelleri, Renk seçimleri, Boyama ve işleme; Boyama araçları, Fırça şekilleri ve Geçirgenlik, Seçme ve Maskeleme, Metin efektleri, filtreleme teknikleri, Boyut ve plan özellikleri, Diğer Programlarla Alış-Veriş, Tarayıcının kullanımı; Farklı taranmış fotoğraflar üzerinde uygulama aşamaları.

**BİL 296 Kurumsal İletişim ve Birlikte Çalışma** 2+1 3,0  
Kişisel iletişim ve bilgilerin yönetilmesine olanak veren iletişim yazılımlarını ele alma; Başka kullanıcılarla etkili biçimde etkileşim kurma; Randevu ve görevleri programlama; Kişisel ve işle ilgili kişi bilgilerinin kaydını tutma ve dosyalarını düzenleme; Tümleşik bir elektronik posta, takvim ve görev yönetimi programını kullanma becerisi kazandırma; Outlook ortamını düzenleme; E-posta kullanmaya başlama; Takvim klasörünü özelleştirme; Adres defterini kullanma; Klasörleri düzenleme; Görünümleri ayarlama; Outlook için sanal ağ yapılandırması yapma; Formları kaydetme, Açmak ve Yayımlama.

**BİL 803 Bilgisayar Destekli Çizim I** 2+2 5,0  
Yüzey ve katı modelleme tanımlaması; View ve viewport, Surface, Solids menüleri ile Thickness, elevation ve extrude komutlarının tanıtılması ve kullanımı; Solid editing, UCS ve UCS II, 3D Orbit ve Visual style menülerinin ve komutlarının tanıtılması ve kullanılması; Yapı kabuğuna ait yapı elemanlarının (duvar, doğrama, çatı vs) modellenmesi; Hazır tefriş elemanlarının oluşturulması ve çizime çağırılması; İç mekana ait yapı elemanlarının ve tefriş elemanlarının oluşturulması.

**BİL 808 Bilgisayar Destekli Çizim II** 2+3 6,0  
Yüzey ve Katı Modelleme Tanımlaması; Nesne ve Nesne Düzenleyicilerin Tanıtılması; DXF Olarak Kaydedilen AutoCAD Dosyasının Modelleme Programlarına

Aktarılması; Hazır Tefriş Elemanlarının Modelleme Programlarına Aktarılması; Kamera ve Kamera Özelliklerinin Tanımlanması; Işık, Gölge ve Işık Özelliklerinin Tanımlanması; Nesnelere Malzeme Ataması; Malzemelerin Yüzeysel Özelliklerinin Belirlenmesi; Arka Plan ve Zemin İçin Resim Atanması; Bakış Noktasının Belirlenmesi ve Önemi; "Make preview" ile Ön İzleme; Binanın Bitmiş Modelinin Peyzaj Elemanları ve Kentsel Donatılar Kullanılarak Vaziyete Konuşlandırılması; Render ve Render Menüleri Kavramı ve Önemi; Animasyon için Kamera Hattı Hazırlanması ve İncelikleri.

**BOP 101 Bilgisayar Operatörlüğü Meslek Dili I 3+0 2,0**  
Bilgisayar Donanımının Genel Olarak İncelenmesi: Bilgisayar donanımını oluşturan ana parçaların adlarının ve işlevlerinin kavramsal olarak yerleştirilmesi; Bilgisayar Virüslerinin Tanımı ve Virüslerden Korunma Yöntemleri; Bilgisayar Terimleri; Bilgisayar Programı Kavramının İncelenmesi; İşletim Sistemi Kavramının İncelenmesi; eposta Kavramının İncelenmesi; Dönem İçindeki Derslerin Mesleki Terminolojisi: Manşet, sürmanşet, mızampaj, font, punto, menü, junk mail, spam mail, vs. kavramların incelenmesi.

**BOP 102 Bilgisayar Operatörlüğü Meslek Dili II 3+0 2,0**  
Bilgisayar ve Sağlığımız: Bilgisayar kullanımının sağlığımıza olan etkisinin incelenmesi, Bilgisayar kullanırken nelere dikkat etmeliyiz?; İnternet Tanımı ve İnternet Donanım ve Yazılımlarının İncelenmesi; Multimedya Tanımı ve Multimedya Donanımları/ Yazılımlarının İncelenmesi: Multimedya donanımlarının araştırılması ve kullanım yerleri hakkında inceleme yapılması; Multimedya yazılımlarının incelenmesi ve kullanım yerleri hakkında inceleme yapılması; Dönem İçindeki Derslerin Mesleki Terminolojisi: portfolyo, özgeçmiş, arama motoru, vs. kavramların incelenmesi.

**BOP 103 Kelime İşlemciler 2+2 3,0**  
Kelime İşlemci Yazılımları Hakkında Bilgi ve MS Word Programının Kullanımına Giriş; MS Word Simgelerinin Tanıtımı; Menü Komutları; Belge Tasarımı ve Düzenleme; Metin İçine Nesne veya Tablo Ekleme; Tablo Biçimlendirmek; WordArt Kullanımı; Word Belgelerinin Birbirine Bağlanması; Word Belgesine WEB Sayfası Bağlantısının Eklenmesi; Farklı Programlardan Verilerin Word Ortamına Aktarılması; İnternette Yazı ve Resimlerin Word Ortamına Aktarılması.

**BOP 105 Kurumsal İletişim ve Birlikte Çalışma 2+0 3,0**  
Kişisel iletişim ve bilgilerin yönetilmesine olanak veren iletişim yazılımlarını ele alma; Başka kullanıcılarla etkili biçimde etkileşim kurma; Randevu ve görevleri programlama; Kişisel ve işle ilgili kişi bilgilerinin kaydını tutma ve dosyalarını düzenleme; Tümlşik bir elektronik posta, takvim ve görev yönetimi programını kullanma becerisi kazandırma; Outlook ortamını düzenleme; E-posta kullanmaya başlama; Takvim klasörünü özelleştirme; Adres defterini kullanma; Klasörleri düzenleme; Görünümleri ayarlama; Outlook için sanal ağ yapılandırması yapma; Formları kaydetme, Açmak ve Yayımlama.

**BOP 107 Araştırma Teknikleri ve Seminer 3+1 3,0**  
Araştırma Teknikleri; Araştırmanın Önemi; Temel Kavramları ve Veri Toplama Teknikleri; Araştırma Konularının Seçimi; Bilgisayar Alanındaki Güncel Gelişmelerin Takibi; İlgi Alanları Doğrultusunda Teknoloji Alanındaki Yenilikleri Dikkate Alarak Konu Belirleme; Kaynak Araştırması: Alanı ile İlgili Kitap, Dergi Gibi Güncel Basılı Yayınların Takip Edilmesi; Kütüphane ve İnternetin Yaygın Biçimde Kullanılması; Araştırma Konularının Rapor Haline Dönüştürülmesi ve Sunumunun Yapılması.

**BOP 109 Temel Bilgi Teknolojisi 2+2 4,0**  
Bilgisayarın Tanımı; Bilgisayarın Genel Yapısı; Bilgisayarın Giriş ve Çıkış Birimleri; Bilgisayar Türleri; Bilgisayarların Sınıflandırılması; Bilgisayar Kullanım Yerleri; Bilgisayar Yazılımı; İşletim Sistemi ve İşletim Sistemlerinin Özellikleri; İşletim Sisteminin Görevleri; Windows İşletim Sistemi; Windows Masaüstü Kullanımı; Kısayol İşlemleri; Genel Windows İşlemleri; Windows Dosya ve Dizin İşlemleri; Çalışma Ortamını Kişiselleştirme ve Özelleştirme; Çalışma Ortamını Yeniden Düzenleme; Belgeleri Düzenleme ve Belgelerle Çalışma; Ağ Üzerinde Dosyalarla Çalışma; İnternet Sayfaları Üzerinde Çalışma ve Araştırma; Çoklu Ortam Çalışması; Uzaktan Yardım ve Uzak Masaüstünü Kullanma; Güvenlik Seçeneklerini Düzenleme; Yedekleme Yapma ve Sistemi Onarma.

**BOP 110 Algoritma ve Programlamaya Giriş 2+1 3,0**  
Program kavramı: Programın nedir?, Program çeşitleri, Programın kalitesini belirleyen ölçütler; Problemin Tanımı ve Analizi; Problem Çözme Adımları; Problem Çözme; Algoritma ve Akış Şeması: Algoritma nedir?, Algoritmanın temel koşulları, Analiz aşamaları; Algoritma Kurma Teknikleri: Ardışık yapı, Koşullu yapı, Tekrarlı yapı; Akış Şeması: Akış şeması çeşitleri, Akış şeması sembolleri; Örnek Uygulamalar.

**BOP 111 İşletim Sistemleri 2+1 2,0**  
Bilgisayar yazılımı: tanımı, bilgisayar yazılımı türleri, bilgisayar yazılımlarının sistemdeki yeri; Kullanılan işletim sistemleri: Dos, Windows, Unix ve OS X işletim sistemlerinin tanımları; Windows işletim sistemi: Masaüstü işlemleri, Başlat menüsü, Denetim Masası işlemleri, Ağ bağlantısı işlemleri, Kullanıcı tanımları işlemleri; Öğrencilerin uygulama çalışmaları yapmaları ve yapılan çalışmaların sınıfa sunulması.

**BOP 112 Genel ve Teknik İletişim 2+1 3,0**  
İletişimin Tanımı ve Türleri; Meslek Hayatında İletişim; Teknolojik Araçlarla İletişim; İş Yazışmaları Tanımı; Dilekçe Tanımı ve Yerleşim Sırasına Göre Örnek Dilekçelerin Yazılması; İş Mektupları: İş Mektuplarının Konularına Göre Sınıflandırılması ve Yazım Kuralları; Resmi Yazışmalar: Resmi Yazışmalarda Takip Edilecek Sıra ve Resmi Yazışma Örneklerinin Sunulması; Fax Yazışmaları; Rapor ve Tutanak Yazma: Konularına ve Hazırlanışlarına Göre Rapor Türleri; Özgeçmiş.



**BOP 113 Bilgisayar Destekli Sunum 2+2 3,0**

Microsoft Office Sisteminin İçinde Bulunan Sunum Programlarından PowerPoint Programının Kullanım Amacının Belirtilmesi; Menü Komutlarının Anlatılması; Etkili Bir Sunu Hazırlarken Nelere Dikkat Edilir? Konusunda Bilgilendirme Yapılması; Örnek Sunumların Hazırlanması; Sunum Cihazlarından Datashow, Tepegöz Donanımlarının Tanıtılması; Farklı Konularda Seçilen Araştırmaların PowerPoint ve Datashow Kullanarak Hazırlanması ve Sınıfa Sunulması.

**BOP 114 Dizgi 2+2 4,0**

Masaüstü Yayıncılık Tanımı; Gazete ve Dergi Kavramlarının Tanıtılması ve Örneklerle Paylaşılması; Türkiye'de ve Dünya'da Basılan Bazı Gazetelerin Tasarım ve Kavramlar Yönüyle Karşılaştırılması; En çok Kullanılan Sayfa Düzenleme Programlarından QuarkXPressin Tanıtılması; QuarkXPress Menü Komutlarının Paylaşılması; Farklı Tasarımlarda Gazete ve Dergi Uygulamalarının Yapılması; Dönem Sonunda Okul Gazetesinin Sayfa Düzenlemesinin Yapılması ve Gazetenin Basılması.

**BOP 201 Veri Yapıları ve Programlama I 3+2 6,0**

Veritabanı Kavramının Açıklamasının Verilmesi; Veritabanı Programlarından Access'in Tanıtılması; Access Veritabanı Üzerindeki Menü Komutlarının Kullanım Özellikleri; Veritabanı Access'da Tablo Özellikleri; Tabloların Oluşturulması Ve Öngörülen Uygulamaların Yapılması; Bir Sorgunun Yaratılması; Sorgularda Matematiksel İşlemlerin Kullanımı; Sorgularla, Tablolar Arasındaki İlişkilendirmenin Yapılması; Veritabanı Access'da Form Yaratılması; Veri Tabanında Fonksiyonların Kullanımı İle İlgili Uygulamalar; Veritabanına Farklı Programlardan Veri Aktarmak ve Veri Göndermek; Düğme ve Script Kullanma.

**BOP 202 Veri Yapıları ve Programlama II 3+2 6,0**

Veri Tabanı Sistemlerinin Tanımları; Örnek Veri Tabanı Sistemleri; Mac Üzerinde de Çalışabilen Veri Tabanı Sistemlerinden File Maker Pro Programının Tanıtımı; File Maker Programının Menü Komutları; Veri Tabanında Matematiksel İşlemler; Veri Tabanında Fonksiyonlar; Veri Tabanında Fonksiyonların Kullanımı ile İlgili Uygulamalar; Veri Tabanında Yerleşim Yaratma; Yerleşimler Arasında Bilgi Aktarma; Veri Tabanına Farklı Programlardan Veri Aktarmak ve Veri Göndermek; Düğme ve Script Kullanma.

**BOP 203 Bilgisayar Operatörlüğü****Meslek Dili III****3+0 2,0**

Bilgisayarın Kullanım Alanlarının Ayrıntılı Olarak İncelenmesi; Bilgisayarın kullanım alanları ve bilgisayar kullanıcılarının bilgisayar eğitimleri hakkında öğrencilerin araştırma yapması, konu ile ilgili anket ve görüşme çeşitlerinin hazırlanması ve iş ortamlarında uygulanması, Anketlerin bilgisayar ortamında değerlendirilmesi ve yorumlanması; Dönem İçindeki Derslerin Mesleki Terminolojisi: bilgisayar ağı, tahsil, tediye, mahsup, ciro, alacaklı hesap, borçlu hesap, yevmiye, kebir, vs. kavramlarının incelenmesi.

**BOP 204 Bilgisayar Operatörlüğü****Meslek Dili IV****3+0 2,0**

Sanal Gerçeklik Kavramının İncelenmesi; Sanal gerçeklik donanım ve yazılımlarının araştırılması, kullanım alanlarının incelenmesi; Kesintisiz Güç Kaynaklarının İncelenmesi; Veritabanı Kavramının İncelenmesi; Veritabanı Programlarının İncelenmesi; Veri ve Bilgi Kavramlarının Anlatılması; Dönem İçindeki Derslerin Mesleki Terminolojisi: web terimleri, browser, html, indeks sayfa, database, bilanço, mizan, OEM, Montaj (toplama) bilgisayar, Plug & Play, Derleyici, vs. kavramlarının incelenmesi.

**BOP 205 Bilgisayar Ağ Sistemleri****3+1 4,0**

Bilgisayar Ağlarının Tanımı ve Amaçları; Bilgisayarlar Arası İletişim; Veri İletişim Yöntemleri ve Kullanılan Donanım Birimleri; Bilgisayar Ağlarında Kullanılan Ara Birimler; Dünyada Bilinen Yaygın Ağlar; Veri Taşıma Hatları; Veri İletişiminde Kullanılan Ara Bağlantılar: Fiber Optik Kablolar; Koaksiyel Kablolar; Mikro Dalgalar; Uydu Kanalları; Yerel Bilgisayar Ağları; Yerel Bilgisayar Ağı Topolojileri (Yerleşimleri); Yerel Bilgisayar Ağı Protokolleri; Yerel Bilgisayar Ağı Uygulamaları; Ethernet Yerel Bilgisayar Ağı; Ethernet Protokolü; Yerel Ağ Yönetimi; Geniş Alan Ağları; Metropolitan Ağlar; İnternet Ağ Yapısı.

**BOP 206 İşlem Tabloları****3+2 6,0**

Windows ve Macintosh Üzerinde çalışan MS Excel İşlem Tablosu Programı; İşlem Tabloları Hakkında Genel Bilgi; Excel Programı Hakkında Bilgi ve Excel Programına Giriş; Excel Menü Komutları; Excel Tabloları ve Tablolarda Aritmetik İşlemlerinin Kullanılması; Excel Tablolarının Uygulama Çalışmaları; Tablolarda Fonksiyon Kullanılması; Excel Fonksiyonlarının Tanıtımı ve Kullanımının Anlatılması; Excel Tablolarının Arasında Bilgi Aktarımı; Tablolar Arası Bağlantılar; PC ve MAC Bilgisayarları Arasında Excel Tablolarının Bağlantısı; Excel Grafikleri; Excel'de Veri Tabanı Kullanımı; Excel'de Makro Kullanımına Giriş.

**BOP 207 Visual Basic Programlama****3+1 3,0**

Visual Basic Görsel Programlama Diline Giriş; Visual Basic Görsel Programlama Dilindeki Veri Tipleri ve Operatörler; Kontrol Deyimleri; Döngüler; Alt Programlar; Kontrol Nesneleri; Özellikleri; Olaylar ve Metodlar; Grafik ve Özel Efektler Ekleme; Visual Basic ile İnternet Programlama; Veri Yapısı ile İlgili Kavramlar ve Visual Basic'te Uygulama.

**BOP 209 Muhasebe Teknikleri ve****Ticari Yazılımlar I****4+0 4,0**

Bilgi Sistemi Olarak Muhasebenin Önemi; İşlevi ve İşleyişi; Belgeler ve Defterler Hakkında Bilgi Verilmesi; Hesaplar ve Hesap Planı Tanımı; Hesap Planı Oluşturma; Tek Düzen Hesap Planı Hakkında Bilgi; Bilanço Hesaplarının İşleyişi; Gelir ve Gider Hesaplarının Tanımı ve İşleyişi; Mizanlar; Envanter İşlemleri; Bilanço ve Gelir Tablosunun Tanımı ve Hazırlanışı; Çek-Senet Tanımı; Çek ve Senetlerin Hareketleri; Banka İşlemlerinin Tanımı; Banka Hareketleri.

**BOP 210 Muhasebe Teknikleri ve****Ticari Yazılımlar II****2+2 4,0**

Muhasebe Paket Programları; Muhasebe Paket Programlarından Seçilen Bir Paket Programının Tanıtımı; Seçilen Paket Programın Kullanımına Giriş; Seçilen Paket Programda şirket yaratma ve ön işlemlerinin yapılması; Muhasebe Hesap Planının Yaratılması; Cari Hesap Kartlarının Açılması; Stok Kartlarının Açılması ve Tüm Kartların Muhasebe Kartları ile Bağlantılarının Kurulması; Banka Kartlarının Açılması ve Bağlantılarının Yapılması; Fatura Kesilmesi ve Muhasebe Kayıtlarına Aktarılması; Banka İşlemlerinin Yapılması ve Muhasebe Kayıtlarına Aktarılması; Çek-Senet İşlemleri ve Muhasebe Kayıtlarına Aktarılması; Seçilen Paket Programda Raporların Alınması.

**BOP 211 Bilgisayar Destekli****Sunum Uygulamaları****2+1 3,0**

Bilgisayar ortamındaki sunum yazılımları: Sunum yazılımlarının tanıtımları, PowerPoint kullanımı hakkında öğrencilerin ön bilgilerinin sınanması çalışması, En çok kullanılan sunum yazılımları hakkında bilginin sunulması; Video yaratılarak sunum hazırlanması: Video yaratılan yazılımlar hakkında bilgi verilmesi, Video yazılımları ile üretilen sunum örneklerinin incelenmesi; MovieMaker Yazılımı: Yazılımın yüklenmesi, Yeni video yaratılması, Hazırlanan videoya ses-resim-film ve yazı eklenmesi, Videoların geçişlerinin düzenlenmesi, Videolara animasyonlar eklenmesi, Videoların kayıt edilmesi çalışmasının yapılması; Öğrencilerin videolar hazırlayarak finalde sınıfa sunum yapmaları.

**BOP 212 Bilgisayar Donanımı****2+0 2,0**

Bilgisayar Sistemini Oluşturan Donanımları ile İlgili Önceki Öğrenmelerin İzlenmesi; Sistem Ünitesi ve Birimlerinin Görsel Olarak İncelenmesi: Bilgisayarın parçalanması ve parçalarının bağlantı noktaları (Portlar) ile anlatılması, Giriş-çıkış birimleri ve bu birimlerin bilgisayara bağlantı noktaları (Portları); Parçalanmış Bilgisayarın Öğrenciler ile Toplanması, Sisteminin Kurulması ve Gerekli Programların Yüklenmesi; Bilgisayar Bakım-Onarım ve Arızaları; Temel Sorun Çözümleme; İnternet Bağlantılarının Yükleme ve Ayarlama İşlemlerinin Yapılması.

**BOP 214 İnternet Ortamında Yazarlık****Dilleri Uygulaması****2+2 5,0**

İnternet Erişimi ve Araçlarıyla İlgili Önceki Öğrenmelerin İzlenmesi; İnternetin Çalışma Yapısı ve İnternete Bağlanma Donanımları; Elektronik Posta; IRC ve Görüntülü ve Sesli Görüşmeyle İlgili Uygulamalar; İnternet Ortamında Yaygın Olarak Kullanılan Yazarlık Dilleri ve Bunların Kullanımlarındaki Temel Kavram ve İlkeler; WEB Sitesi Tasarım Programı Olarak FrontPage Yazılımı: Yazılımın bilgisayara kurulması, menü komutlarının incelenmesi; WEB Sitesi Oluşturma Uygulamaları; WEB Sitesine Nesne ve Resim Ekleme İşlemleri; WEB Sitesinin İnternet Ortamında Yayınlanması İçin Gerekli İşlem Adımlarının İncelenmesi.

**BTP 233 Grafik Uygulamaları III****2+1 3,0**

Teknik Çizim ve Şekillendirme Programı Olan Microsoft Visio Programına Giriş; Program Üzerinde Diyagram Yaratmak; Şekilleri Bağlamak; Şekillere ve Diyagrama Metin Ekleme; Metin Düzenlemek; Web Uygulamaları; Visio'yu Diğer Yazılımlarla Kullanmak; Kaydetmek ve Yazdırmak; Flowchart Yaratmak; Organizasyon Şeması Oluşturmak; Block Diyagramlar; Proje Zamanlaması Oluşturmak; Stil ve Renk Ayarları; Şekilleri Yerleştirmek; Bina Planı ve Ofis Yerleşimi Oluşturmak; Ağ Diyagramı Oluşturmak; Şekil ve Şablonları Özelleştirmek ve VBA Kullanımı; Harita Diyagramı Oluşturmak; Visio'da Afiş Hazırlamak; Form Oluşturmak.

**BTP 235 Bilgisayar Destekli****Çizim Uygulamaları****2+1 3,0**

Bilgisayarın Tanıtımı: Autocad Programının Amacı; Menülerin Tanıtımı; Çizim Aşamaları; İki Boyutlu Çizim Komutlarının Kullanımı: Line komutu içinde koordinat sistemi kullanımı, Vektör kullanımı, Pline, Erase, Zoom, Multiline, Pan, Circle Komutu ile çember çizimi, Trim, Extend, Drawing aid, Grid, Snap, Donut, Ofset, Elipse, Polygon, Arc, Objekt snap, Center Point, End point, Intersection point, Midpoint, Nearest, Node, Perpendicular point, Tangent; Layer control, Mirror, Rotate, Fillet, Chamfer, Break, Stretch, Array, Explode, Scale, Inquiry, Insert, Hatch, Change; Üç boyutlu çizime giriş; Uygulamalar.

**BTP 237 Grafik Uygulamaları I****2+1 3,0**

Bilgisayarın Tanıtımı; Bilgisayarın Genel Yapısı ve Bilgisayar Kullanım Alanları; Grafik tasarım aracı olarak bilgisayar, Macintosh ortamına giriş; Vektörel bir program olan Adobe Illustrator'ün tanıtımı; Menü komutları, Araç komutları, Çizim özellikleri, Renk seçimleri, Boyut ve plan özellikleri, Grafik-tablo çizimleri, Diğer programlarla alış-veriş, Filtreler, Sayfa düzeni, Tarayıcının kullanımı; Resim, Fotoğraf ve yazının birlikte kullanımıyla yeni tasarımlar oluşturulması.

**BTP 238 Grafik Uygulamaları II****2+1 3,0**

Bilgisayarın Tanıtımı; Bilgisayarın Genel yapısı ve Bilgisayar Kullanım Alanları; Grafik tasarım aracı olarak bilgisayar, Macintosh ortamına giriş; Vektörel bir program olan Adobe FreeHand'in tanıtımı; Menü komutları, Araç komutları, Nokta ve çizim özellikleri, Renklendirme ve renk panelleri, Renk seçimleri, Boyut ve plan özellikleri, Diğer programlarla alış-veriş, Filtreler, Yazı alanları, Sayfa düzeni, Tarayıcının kullanımı; Preferences Tablosu; Resim, Fotoğraf ve yazının birlikte kullanımıyla yeni tasarımlar oluşturulması.

**DJT 201 Dijital Ortamda Temel Tasarım I****2+2 4,0**

Windows ve Macintos üzerinde çalışan Adobe Photoshop Programının sunmuş olduğu yenilik ve gelişmeleri sanat eğitimi sistemi içinde, yaratma sürecinde aktif olarak kullanılabilmesi için; Adobe Photoshop Programı menü komutlarının tanımlanması, program menülerini kullanılarak basit tasarımların oluşturulması.

**DJT 202 Dijital Ortamda Temel Tasarım II 2+2 4,0**

Windows ve Macintos üzerinde çalışan Adobe Photoshop Programını kullanarak, Temel tasarım elemanları olan nokta, çizgi, ışık, form, doku, renk ve zıtlık kavramlarının öğretilmesi, örnek çalışmaların hazırlanması ve bu kavramlara özgün tasarımlar oluşturulması.

**DJT 301 Dijital Ortamda Üç Boyutlu****Tasarıma Giriş I 2+2 3,0**

Bilgisayar Ortamında Temel Üç Boyut Algısının Yerleştirilmesine Yönelik Çalışmalar; Modelleme Mantığının Öğrenilmesi ve Geliştirilmesine Yönelik Uygulamalar; Ekran Arayüzünü Tanıma ve Kullanma; Temel Tasarım Bilgisinin Sanal Ortama Uyarlanması ve Temel Düzenlemeler; Form Kompozisyon İlişkinin Geometrik ve Perspektif Algının Kıyaslanması; Oran Orantı Hesaplamalarının Bilgisayar ile Kurgulanması; Temel Tasarım İlkeleri Kapsamında İlerlemeye Yönelik Çizim Çalışmaları; Çizgi; Nokta; Yüzey ve Katılar ile Çalışma; Geometrik Öğeleri Bir Arada Kullanma ve Yüzey Oluşturma Çalışmaları.

**DJT 302 Dijital Ortamda Üç Boyutlu****Tasarıma Giriş II 2+2 3,0**

Ürün Ölçülendirme, Boyutlandırma; Renklendirme; Katmanları Kullanabilme; Temel Modelleme Komutlarına Giriş; Ürün Modelleme de Dikkat Edilecek Esaslar; Temel Yüzey Örne Teknikleri; Sanal Ortamda Ürün Tasarımına Uygulamalara Yönelik Çalışmalar; Sanal Ortamda Ürün Tasarımına Yönelik Hazırlanan Yüzeylerin Örülerek Katı Formlara Dönüştürülmesi; Katıların Seramik Ürün Formlarına Uygun Hâle Getirilmesi; Yüzeyleri Kesme, Çıkarma, Döndürme, Küçültme, Büyütme, Ölçülendirme, Uzatma; Form Kazandırma Gibi Temel Yüzey ve Katı Komutlarının Kullanılması.

**DJT 303 Dijital Ortamda Temel Tasarım III 2+2 3,0**

Vektörel bir program olan Adobe Freehand'in tanıtımı: Menü komutları, araç komutları, nokta ve çizim özellikleri, renklendirme ve renk panelleri, renk seçimleri, boyut ve plan özellikleri; diğer programlarla alışveriş, filtreler, sayfa düzeni, tarayıcının kullanımı, Uygulama.

**DJT 304 Dijital Ortamda Temel Tasarım IV 2+2 3,0**

Vektörel bir program olan Adobe Illustrator'un tanıtımı: Menü komutları, araç komutları, çizim özellikleri, renk seçimleri, boyut ve plan özellikleri; diğer programlarla alışveriş, filtreler, sayfa düzeni, tarayıcının kullanımı, Uygulama.

**DJT 401 Dijital Ortamda Üç Boyutlu Tasarım I 2+2 6,0**

Rhinoceros 3D Modelleme Programı Kapsamında Ürün Modelleme ve Tasarım Mantığının Geliştirilmesi; Ölçülü, Üretime uygun, İç Dış Yüzey Hesaplamaları; Çözümlemiş Ürün Modelleme; Birebir Ölçüler ile Tasarım Geliştirme; Modelleme; Sunuma Hazır Hâle Getirmeye Yönelik Çalışmalar; Serbest Seramik Tasarımında Kullanılan Çalışmaların Bilgisayar Ortamına Uyarlanması ve Modellenmesi; Seramik Sofra Eşyalarının Tasarlanması; Tasarımın Geliştirilmesi ve Modellenmesi; Sunumlarının Hazırlanması ve Renklendirilmesi; Sunuma Hazır Hâle

Getirilerek Bilgisayar Ortamında Dijital Pafta ve Çıktı Alınarak Kâğıt Üzerinde Pafta Hazırlanması.

**DJT 402 Dijital Ortamda Üç Boyutlu****Tasarım II 2+2 6,0**

Bilgisayar Ortamında Modellenen Ürün için Rhinoceros 3D Modelleme Programı ile Çeşitli Örnekler Üzerinde Çalışma; Sanal Ortamda Modellenen Objelerin Geometrik ve Perspektif Algı Mantığının Yerleşmesine Yönelik Uygulamalar; Geliştirilmiş Modelleme Mantığının Pekiştirilmesi; Üretim Teknikleri Üzerinde İlerleme Kaydedilmesi; Seramik Vitrifiye Ürünleri Tasarlanması; Tasarımların Geliştirilmesi; Ölçülendirilmesi, Renklendirilmesi ve Modellenmesi; Üretim Dayalı CAD-CAM Alanı İçin Geliştirilen Analize Dayalı Ürünlerin Modellemesi; Seri Üretim Mantığına Uygun Modelleme Yöntemleri Hakkında Tecrübe Kazandırma.

**EDB 116 Kitap Söyleşisi****2+1 3,0**

Çeşitli Eserleri İnceleme: Okuma, Eserler hakkında grup veya bireysel söyleşiler; Okuduğunu Anlama Stratejileri: Geçmiş yaşantıları yapılandırma, Metinde sözcük tanıma, Sözcük dağarcığı geliştirme, Sessiz okuma, Sesli okuma, Metinle ilgili sorular, Tahmin etme; Söyleşi Stratejileri: Söyleşi başlatma, Sıra alma, bitirme; Konu Tanıtma, Konu Sürdürme, Anlatım Düzenlemeleri; Yazılı ve Sözlü Dili Etkili Bir Şekilde Kullanma Becerileri.

**FOT 105 Reklam Fotoğrafçılığı****3+1 4,5**

Tanıtım ve Reklam Amacına Yönelik Fotoğraf: Küçük boy filmler ile fotoğraf tasarımı, Siyah-beyaz fotoğrafta reklama yönelik grafik yorumlar, Dış çekim görüntülerinin değerlendirilmesi; Stüdyo Çekimleri: Natürmort çekimler, Portre ışıklandırma ve çekim teknikleri, Röprodüksiyon, Yakın-plan çekimi, Çoklu pozlandırma (Double Exposure), Farklı ışık kaynaklarının kombine uygulaması, Orta ve büyük boyut stüdyo makinelerinin bakımı ve kullanılması; Format özelliklerinin görüntü niteliğine etkileri, Filmlerin banyo ve baskı işlemleri.

**FOT 109 Foto-Grafi I****2+2 4,5**

Çekimde Grafik Yaklaşımlar: Fotoğraf makinası, Objektifler, Çekim aparatlarının seçimi, Film çeşitleri, Duyarlılık ve boyut farklılıkları, Siyah-beyaz ve renkli filmler, Kadraj belirleme, Developman işlemleri; Karanlık Oda Uygulamaları: Kontrastlaştırma, Tire film (Lith Film) Basım-matbaa için fotoğraf uygulamaları; Grafik Uygulamalar: Görüntülerin birleştirilmesi, Baskı kontrolü, Fotoğrafa yazı ve şekillerin eklenmesi, Pozitifleştirme (Reversal), Agrandizman ile bazı ayrıntıların kadrajlanması, Soyut grafik çalışmalar, Fotoğram uygulamaları.

**FOT 110 Foto-Grafi II****2+2 4,5**

Temel Renkli Fotoğraf Bilgileri: Işık ve renk, Işığın fiziksel özellikleri ve renkli duyarlıklara etkisi, Farklı ışık kaynakları, Doğal ve yapay ışık, Aydınlatma biçimleri, Film ve pozlandırma, Boyutlar, Duyarkat farklılıkları, Pozlandırma ve poz ölçüm sistemleri; Çekim Amaçlarına Göre Araç ve Gereçler: Dış çekim, Doğa-belgesel, Spor fotoğrafçılığı, Düşük ışık fotoğrafları, Reprodüksiyon ve yakın-plan çekim teknikleri.

**FOT 112 Stüdyo Fotoğrafçılığı 2+2 4,5**

Stüdyo Fotoğrafçılığı: Fotoğraf stüdyosu, Çekim araç-gereçleri, Amaca göre stüdyonun düzenlenmesi, Çekim düzenekleri; Yapay Işık Kaynakları: Tungsten-halojen aydınlatıcılar, Flaşlar, Poz ölçümü; Stüdyolarda Kullanılan Fotoğraf Makineleri: Orta-boy, Büyük-boy makineler, Stüdyo çekiminde yardımcı araçlar; Renkli Filmlerin Banyo ve Baskı İşlemleri: Negatif banyosu ve baskısı, Diyapozitif banyosu ve baskısı, Renkli fotoğrafların grafik tasarımlarda kullanılmaları.

**FOT 114 Temel Fotoğrafçılık 3+1 4,0**

Fotoğrafın Kısa Tarihi; Fotoğraf Makineleri: 35 mm, Orta ve büyük format makinelerin tanıtımı; Objektifler: Standart, Geniş, Tele, Zoom ve makro objektifler; Pozlama Kontrol Mekanizmaları: Diyafram, Örtücü; Hareketin Durdurulması; Alan Derinliği; Film: Formatlarına göre film türleri, Işık şiddetine duyarlılığına göre film türleri, Renk duyarlılığına göre film türleri, Kontrastlık, Seçiklik ve Gren yapısı; Işık: Işık ölçümü ve türleri, Pozlama modları; Filtreler ve Yardımcı Aksesuarlar; Görüntü Düzenleme; Siyah-Beyaz Film Banyo ve Kart Baskısı.

**GRA 109 Görsel İletişime Giriş 2+0 2,5**

Semiyotik Disiplini İçinde Göstergebilim Temelleri Işığında Grafik Tasarımın Kavramsal Bölümüne Giriş; Gösterge Bilim: İşaret, Sembol, İkon; Grafik Tasarım ve Üretim Süreçleri: Beyin fırtınası çalışmaları, Görsel algılamaya gücünü geliştirme; Grafik Tasarım Ajansı Sistematiği: Çalışma prensipleri, Başlangıçtan sonuçlanma sürecine kadar ajans çalışma aşamaları; Görme; İletişim; İletişim Türleri: Bireysel iletişim, Bireyler arası iletişim, Kitlesele iletişim.

**GRA 117 Sayfa Tasarımı 3+1 4,5**

Dizginin Tanımı ve Kullanım Alanları: Dizginin kullanım yerleri, Gazete ve gazetenin bölümleri, Dergi ve derginin bölümleri, Afiş ve ilanlar; Dizgi Yapmak İçin Kullanılan Donanım ve Yazılımlar; Dizgi Yapmak İçin Kullanılan Bilgisayarlar, Dizgi Programları; Ülkemizde En Çok Kullanılan Dizgi Programı Olan QuarkXPress; QuarkXPress Kullanımı; QuarkXPress Menü Komutları; Farklı Ortamlardan Alınan Yazı ve Resimlerin QuarkXPress Programına Aktarılması; Örnek Dizgi Çalışmaları; Gazete Mizampajı; Diğer Meslek ve Dil Derslerinden Alınan Konular ile Gazete Dizgisinin Yapılması; Süreli Gazete Çıkarma Çalışması; Dergi Mizampajı; Örnek Dergi Çalışması.

**GRA 118 Grafik Yazılımı I 3+1 4,5**

Grafik Tasarım Aracı Olarak Bilgisayar, Macintosh Ortamına Giriş; Piksel Esaslı Program Adobe Photoshopun Tanıtımı: Menü komutları, Araç komutları, Renklendirme ve renk panelleri, Renk seçimleri, Boyama ve işleme, Boyama araçları, Fırça şekilleri ve geçirgenlik, Seçme ve maskeleye, Metin efektleri, Filtreleme teknikleri, Boyut ve plan özellikleri, Diğer programlarla alış verişi; Tarayıcının Kullanımı: Farklı taranmış fotoğraflar üzerinde uygulama aşamaları.

**GRA 121 Grafik Tasarımı Meslek Dili I 2+0 2,0**

Grafik Sanatı; Bilgisayarın Grafik Tasarımdaki Yeri; Tasarım; Problem, Bilgi Toplama, Çözümleme, Seçenekler, Değerlendirme, Geliştirme; Sanatın Estetik İfade Ögeleri: Üslup-stil, Anlatım dili, Ritm, Hareket, Yalnlık, Uyum-armoni-ahenk; Sanatın Estetik Etki Ögeleri: Güzel-çirkin, Hoş olan-hoş olmayan, Zevkli-zevksiz, İyi-kötü, Doğruyanlı, Sevimli-sevimsiz, Acayip, Görkemli-görkemsiz, Komik-ciddi, Yüce-erişilmez-sıradan, adi, kaba; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 122 Grafik Tasarımı Meslek Dili II 2+0 2,0**

Sanatın İçsel Estetik Ögeleri: Anlatım, Anlam, Fonksiyon; Sanatın Anlatım Tekniği Ögeleri: Nokta, Çizgi ögesi, Çizgi çeşitleri, Leke, Leke çeşitleri; Sanatın Dışsal Estetik Görüntü Ögeleri: Form ve biçim, Işık-gölge ögesi, Renk, doku, tekstür ögesi, Yön ögesi, Ölçü ögesi, Espas ögesi, Görme fizyolojisi, Görsel algı; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 123 Grafik Desen I 2+2 4,0**

Çizgi; Düz Çizgi, Yuvarlak (oval) çizgi, Spiral çizgi, Çizgilerin Ahenklerine ait plastik bilgiler; Gövdelerde hareket planları, Gövde, Maslar, Gövdenin kübist formu, Geometrik sadeleştirilmiş hareketli fonksiyonlu figürler; Portre Çizimleri, Portrede kroki; Figüre Kazandırma, Figüre hareket kazandırma, Skeçler, Hızlı çizim teknikleri, Figürü giyimle bütünleştirme.

**GRA 124 Grafik Desen II 2+2 4,0**

Teknik Malzeme Bilgisi (Keçeli kalem, Kuru kalem, Kuru pastel, Ekolin, Sulu boya, Guaj boya), Konuya ilişkin örneklerin değerlendirilmesi, Renk ve malzemeyi figüre uygulama; Siyah-Beyaz Konulu Figür Analizleri; Hayalden Layout Çalışmaları; Hızlı Layout Teknikleri, Malzeme alternatiflerinin tekniklerle değiştirilerek çalıştırılması, Farklı teknik malzemelerle obje ve hayvan çizimleri.

**GRA 158 Grafik Anlatım 2+0 2,0**

Grafik Sanatı; Bilgisayarın Grafik Tasarımdaki Yeri ve Önemi; Tasarım ve Tasarım Örnekleri; İletişim Türleri; Görme ve Görme Biçimleri; İşaret; Sembol; Yazı ve Yazı Çeşitleri; Logo ve Kullanılan Logo Örnekleri; Amblem ve Amblem Örnekleri: Formlarını harflerden alan amblemler, Firma hakkında bir imaj veren biçimlerden oluşan amblemler, Harf ve firma hakkında imaj veren harf ve resimsel biçimlerin bir arada kullanıldığı amblemler; Firma Hakkında Yeni Bir İmaj Veren (soyut-somut) Amblemler; Soyut-Somut; Renk ve Renk Bilgisi; Çizgi ve Çizginin Dili; Nokta; Tipografi; Aralık; Strüktür; Piktogram.

**GRA 160 Özgün Baskiresim 3+1 4,5**

Özgün Baskiresim nedir? Baskiresimin tarihçesi, Yerli ve yabancı sanatçılardan örnekler, Baskiresim Teknikleri: Monotype Baskı, Malzeme Baskı; Doğal ve yapay gereçlerle tek ve çok renkli Baskılar, Şablon Baskı, Pozitif Baskı, Negatif Baskı, Şablon Baskı; Tek ve Kalıpla, Tek ve çok renkli Baskılar; Baskı Uygulamaları ve Düzenlemeler, Baskıların farklı yüzeylerde değerlendirilmesi.

**GRA 212 Grafik Tasarım I 6+2 7,5**

Grafik Tasarım Problem Çözüm Teknikleri: Soruna yaklaşım, Araştırma, Analiz, Görsel veri dosyaları aşaması, Bilgilerin organize edilmesi, Problemin tanımı, Müşteri profilinin tanımı, Müşteri beklentilerinin tanımı, Problem tanımının grafik tasarım açısından çözüm beklentileri ile örtüşmesi, Kavramsal açıdan problem çözümünün değerlendirilmesi; Tasarımın Sunumu: Başlangıçtaki problem ve ihtiyaçların belirlenmesi, Grafik çözümün faydaları ile birlikte sunulması.

**GRA 221 Grafik ve Animasyon 2+1 3,0**

Vektörel Bir Program Olan Adobe İllüstrator'un Tanıtımı: Menü komutları, Araç komutları, Çizim özellikleri, Renk seçimleri, Boyut ve plan özellikleri, Grafik-tablo çizimleri, Diğer programlarla alış-veriş, Filtreler, Sayfa düzeni, Tarayıcının kullanımı; Resim, Fotoğraf

**GRA 223 Grafik Tasarıma Giriş 6+2 7,5**

Grafik Anlatım Dili: Kavram, Kavramın kullanılması, Grafik resimleme dili içinde kavram, Grafik Anlatım Teknikleri Çalışmaları: Kavram, Diagram, Sentez, Yorum, Akrilik boyama teknikleri, Suluboya gösterim teknikleri, Monotone, Duotone, Triotone, Çizgisel anlatım, Lekesel anlatım, Gerçekçi anlatım; Yaratıcılık: Görsel kültürün grafik tasarımda kullanımı, Kültür tasarım ilişkisi, Görsel kültürün grafik tasarım içindeki önemi.

**GRA 225 Grafik ve Animasyon 2+2 5,0**

Bilgisayarın Tanımı; Bilgisayarın Genel Yapısı ve Bilgisayarın Kullanım Alanları; Grafik Tasarım Aracı Olarak Bilgisayar; Grafik ve Animasyon Yazılımlarından Adobe Photoshop Programının Tanıtımı; Photoshop'un Menü Komutları, Araç Komutları, Renklendirme ve Renk Panelleri, Renk Seçimleri, Boyama ve İşleme; Boyama Araçları, Fırça Şekilleri ve Geçirgenlik, Seçme ve Maskeleye, Metin Efektleri, Filtreleme Teknikleri, Boyut ve Plan Özellikleri, Diğer Programlarla Alış Veriş, Tarayıcının Kullanımı: Farklı taranmış fotoğraflar üzerinde uygulama aşamaları.

**GRA 229 Grafik Yazılımı II 3+1 4,5**

Vektörel Bir Program Plan Adobe FreeHand'in Tanıtımı: Menü komutları, Araç komutları, Nokta ve çizim özellikleri, Renklendirme ve renk panelleri, Renk seçimleri, Boyut ve plan özellikleri, Diğer programlarla alış veriş, Filtreler, Yazı alanları, Sayfa düzeni; Tarayıcının Kullanımı; Preferences Tablosu; Resim, Fotoğraf ve Yazının Birlikte Kullanımıyla Yeni Tasarımlar Oluşturulması.

**GRA 233 Grafik Tasarımı Meslek Dili III 2+0 2,0**

Özgün Baskı Resim Tanıtımı; Baskı Araç-Gereç ve Malzemeleri Tanıtım; Baskı Türleri: Mono tipi baskı, Malzeme baskı, Yüksek baskı teknikleri, Şablon baskı, Linol baskı, Ağaç baskı teknikleri; Sanat ve Teknik: Bilgi, Teknik, Emek; İletişim: İletişim türleri, Sanat-teknik ilişkisi; Yaratıcılık: Yetenek-zeka, İlham (esin), Görsel sanatlarda estetik iletişim, İletişim nedir; Görsel Estetik İletişim; Mesaj; Estetik Nesne; Öğrencinin Öğrenim

Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 234 Grafik Tasarımı Meslek Dili IV 2+0 2,0**

Grafik Sanatlarında Üretim Teknikleri: İllüstrasyon, Fotoğraf, Film Matbaacılık, Bilgisayar grafiği, Endüstri grafiği ve Masa üstü yayıncılık, Tanıtım, Ambalaj; Dilsel, İşitsel ve Görsel İletişim Kavramları: İllüstrasyon, Masal ve öykü kitabı resimlemesi, İletişim araçlarının grafik tasarımdaki yeri ve önemi; İletişimin Tanıtımı ve Türleri; Görsel İletişim; Gazete İlanı-Metin Ağırlıklı; Dilsel İletişim: Radyo veya T.V. reklam metni yazımı; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 253 Grafik Tasarım Uygulamaları I 3+1 4,5**

Bilgisayarın Tanıtımı; Bilgisayarın genel yapısı ve Bilgisayar kullanım alanları; Grafik Tasarım aracı olarak bilgisayar, Macintosh ortamına giriş; Vektörel bir program olan Adobe İllüstrator'un Tanıtımı; Menü komutları, Araç komutları, Çizim özellikleri, Renk seçimleri, Boyut ve plan özellikleri, Grafik-Tablo çizimleri, Diğer Programlarla Alış-Veriş, Filtreler, Sayfa düzeni, Tarayıcının kullanımı; Resim, Fotoğraf ve yazının birlikte kullanımıyla yeni tasarımlar oluşturulması.

**GRA 254 Grafik Tasarım Uygulamaları II 3+1 4,5**

Bilgisayarın Tanıtımı; Bilgisayarın genel yapısı ve Bilgisayar kullanım alanları; Grafik Tasarım aracı olarak bilgisayar, Macintosh ortamına giriş; Vektörel bir program olan Adobe FreeHand'in Tanıtımı; Menü komutları, Araç komutları, Nokta ve Çizim özellikleri, Renklendirme ve Renk Panelleri, Renk seçimleri, Boyut ve plan özellikleri, Diğer Programlarla Alış-Veriş, Filtreler, Yazı alanları, Sayfa düzeni, Tarayıcının kullanımı; Preferences Tablosu, Resim, Fotoğraf ve Yazının birlikte kullanımıyla yeni tasarımlar oluşturulması.

**GRA 313 Grafik Tasarım II 6+2 7,5**

Grafik Tasarım Mecraları: Afiş, Afişet, Broşür, POP malzemeleri tasarımı, Dergi kapak tasarımı, Kitap kapağı tasarımı, Tanıtım platformu; Kampanya Çalışması: Grafik tasarım çalışmalarının kampanya paralelinde tasarımı, Tasarım çalışmaları arasındaki iletişim, Bütünlük ilkesi; Kampanya Kimliği: Tasarımların akılda kalıcı görsel kimlik yapısına ulaştırılması, Tasarımları arasındaki değişmezlerin kimlik işlevi adına kullanımı.

**GRA 323 Takım Çalışması ve Eğitsel Oyunlar 3+1 4,5**

Üretken, Öz değerlerine saygılı, Akılcı, Sorgulayan, Girişimci, Yaratıcı, Etik kurallara uyma, Toplumsal duyarlılık, Çevre duyarlılığı, Farklı durumlara ve sosyal rollere uyum, Takım hâlinde çalışabilme, Zamanı etkili kullanma, Farklılıklara saygı gösterme, Öğrenmeyi öğrenme, Problem çözme, Kuramsal bilgiyi uygulamaya dönüştürme, Kaliteye önem verme, Organize etme ve planlama, Karar verme becerisi, Önderlik.

**GRA 326 Bilgisayar Destekli Yazı Tasarımı II 5+1 5,0**

Tipografik Tasarım: Tipografi, Yayın grafiği ve tipografi, Tipografi ve kurumsal kimlik ilişkisi; Günümüzde Yazı

Karakterleri: Endüstri devriminden günümüze yazı karakterlerinin biçimlenmesi, Modernizm, Post-Modernizm, Trendler, Güncel yaklaşımlar; Yazı Karakteri Seçimi: Yayın grafiğinde tipografik tercihler, Kurum kimliği ve tipografi, Tipografi ve renk ilişkisi; Yazı Karakteri Tasarımı ve Uyarlanması: Güncel yaklaşımların incelenmesi ve yorumlanması, Font tasarımı, Fontların Türkçeleştirilmesi, Macromedia Freehand, Adobe Illustrator, Elektronik ortamda yazı karakterinin tasarlanması ve çeşitli medyalara uyarlanması.

**GRA 327 Grafik Sanatlar Tarihi 2+0 3,0**

19. yy. Sonları ve 20. yy. Başlarında Modernizmi Hazırlayan Sanat Hareketleri; Sanat Hareketleri ve Bunların Grafik Tasarıma Etkisi; Arts and Crafts-Hareketi Sanatlar ve El Sanatları; Art Nouveau; I. Dünya Savaşında Afiş; Almanya-İngiltere-ABD; Bauhaus; Türk Grafik Sanatının Kilometre Taşları: İhâp Hulusi, Mengü Ertel, Bülent Erkmen, Sadık Karamustafaoğlu; Modern Sanat Hareketleri Ortamında Grafik Tasarım; Türkiye'den Grafik Tasarım Örnekleri: Kurumsal kimlik, Görsel sistemler, Kavramların görsel anlatımı, Grafik tasarımda uluslararası dönem.

**GRA 332 Ambalaj Tasarımı I 4+1 5,0**

Boyutlu tasarım, Etiket tasarımı, Ambalaj tasarımı ve Renk ilişkileri, Kutu form tasarımı; Kağıt: Kağıtta fiber, Kağıt çeşitleri ve gramajları, Kesme ve katlama teknikleri, Kağıdın kesme ve katlanma ile ilgili imkanları ve sınırlamaları; Sektörel Faktörler: Konu ve sanayi sektörü bazında yapılan tercihler ve var olan sınırlamalar; Kutu Üretimi: Kutu formlarının incelenmesi, Amaca yönelik kutu ebat tespiti, Malzeme seçimi ve sağlamlık, Serigrafik baskı, Elektronik ortamda çıkış alınması ve maket yapımı.

**GRA 334 Bilgisayar Destekli Görüntü İşlem I 6+2 7,5**

Macintosh Ortamına Giriş; Piksel Esaslı Programlara Adobe Photoshop'a Giriş; Adobe Photoshop Nedir: Görüntü esasları, Araçlar, İmler, Paletler, Büyüklük ve çözünürlük, Baskı ve ekran çözünürlüğü, Renk modları, Farklı platform formatları, Fotoğrafların bilgisayar görüntülerine çevirimi ve uygulamaları; Tarama ve Renk Seçenekleri; Tarama Programları; Görüntüleri Basamak; Adobe Photoshop: Filtre özellikleri ve farklı taranmış fotoğraf üzerinde uygulama aşamaları.

**GRA 335 Grafik Tasarımı Meslek Dili V 2+0 2,0**

Amblem, Logo, Antetli Kağıt, Zarf, Kartvizit, Etiket, El İlanı, Davetiye, Ambalaj, Poşet-Kutu, Ambalaj Kağıdı; Takvim, Masa, Duvar, Cep Takvimi; Kitap, Dergi Kapağı Tasarım Aşamaları; Afiş: Kültürel afiş Ticari afiş; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 336 Grafik Tasarımı Meslek Dili VI 2+0 2,0**

Bilgisayarı Oluşturan Donanımlarının İncelenmesi: Mikroişlemci, Ram, Harddisk, Klavye, Mouse; Ekran Hakkında Genel Bilgi; Adobe Photoshop Grafik Programının Menü Komutlarının İncelenmesi; Scanner Tanımı ve Kullanımı Hakkında Bilgi; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 337 Bilgisayar Destekli Yazı Tasarımı I 4+2 7,0**

Tipografik Tasarım: Tipografi, Yazı karakterleri, Font, Fontographer, Tasarım; Harf Anatomisi: Romen karakterler, Serif, Sans-Serif, İtalik, Majiskül, Miniskül, Gövde; Yazının Evrimi: Duvar yazıları, Sümerler, Hiyeroglif, Fenike uygarlığı, Yunan ve Roma uygarlıkları, Rönesans, Gotik tarz, Endüstri devrimi; Yazı Karakterlerinin Sınıflandırılması: Eski tarz, Geçici, Modern, Çağdaş, Dekoratif karakterler; Yazı Karakteri Tasarımı: Font tasarımı, Fontların türkçeleştirilmesi, Punto, Optik değerler, Kontrast, Condensed, Extended, Macromedia freehand, Adobe illustrator, Elektronik ortamda yazı karakteri tasarlanması.

**GRA 341 Bilgisayar Destekli Grafik Tasarım 4+2 7,0**

Grafik Tasarım Aracı Olarak Bilgisayar; Macintosh Ortamına Giriş; Vektörel Programlar Adobe Illustrator, Macromedia freehand: Çizim özellikleri, Renk seçimleri, Boyut ve plan özellikleri, Diğer programlarla alışveriş, Filtreler, Sayfa düzeni; Tarayıcının Kullanımı; Piksel Esaslı Programlara (adobe photoshop) giriş: Photoshop üzerinden tarama, Renk ve format seçenekleri; Yazıcı Ayarları.

**GRA 407 Web Grafik Tasarım 2+2 4,5**

WWW nedir?, Html nedir?, Html Sayfalarının Hazırlanması: Dosya isim ve eklentileri, Görüntü formatları, Web sitesi yapısı, Font kullanımı; CyberStudio program: Ana pencere, Palet hakkında, Kontrol paleti, Araç kutusu, Site penceresi; Yeni Site Oluşturma: İlk sayfayı oluşturma, Başlık, Rehber, Metin, Resim, Renk Paleti, Arka plan rengi ve resmi, Bağlantılar, Öngörüntü, Browser kullanımı, Site haritası, Bağlantı kontrolü, Sitenin server'e yüklenmesi.

**GRA 413 Kaligrafi I 2+2 4,5**

Kaligrafinin Tanımı; Kaligrafinin tarihsel gelişimi; Kaligrafinin araç ve gereçleri; Kalemler: Kurşun kalemler, Kömür kalemler, Renkli kalemler; Mürekkepli yazı gereçleri: Fırçalar, Geometrik araçlar (Trilin, Pergel); Doğal objeler: Tahta parçaları, Kibrit çöpleri, Pamuk, Parmak vs., Mürekkep ve boyalar, Kağıtların sınıflandırılması, Kesici araçlar ile malzeme tanıtımına ait uygulamalar.

**GRA 416 Gravür 2+2 4,5**

Metal baskı-gravür (Çinko, Bakır, ve Alüminyum); Baskı Öncesi: Teknik özelliklerin, Malzeme, Araç ve gereçlerin tanıtımı, Tarihsel süreç içinde sanatçılar ve yapıtlarından seçilen örnekler üzerinde değerlendirme, Verilen konular bağlamında tasarım ve kompozisyonların uygulamaya hazırlanması; Baskı Aşamaları: Çok renkli uygulamaların gerçekleştirilmesi; Baskı Sonrası: Numaralandırma, İmza, Değerlendirme, Paspartulama ve sergileme.

**GRA 418 Kaligrafi II 2+2 4,5**

Kaligrafinin diğer sanatlara yansımaları; Teknik, Estetik, İşlevsellik, Resim-Kaligrafi ilişkisi; Uzak Doğu kaligrafisi, İslam kaligrafisi (Hat sanatı), Batı kaligrafisi, Mimaride kaligrafinin kullanımı; Grafik tasarım-kaligrafi ilişkisi; Özgün kaligrafi çalışmaları; Çizgi çalışmaları, Renk, Form, Leke, Biçim, Teknik, Kompozisyon; Çizgisel şekillendirme, Yüzeysel şekillendirme.

**GRA 428 Sayısal Ortamda Grafik****Üretim Teknikleri****3+0 4,5**

Toplumsal ve Çıkarımsal Renk Sistemleri: Ekran ve baskı teknolojileri, RGB çalışma sistemi, CMYK çalışma sistemleri; Renk Sistemleri; Tram Açılırları; Renk Ayrımı Setleri; Halftone; LPI-DPI İlişkileri ve Seçenekleri; Renk Ayrımı Baskı Tablosu; Bilgisayar Verilerinin Çoğaltılması ve İletimi; CD-Rom Yazımı; Netscape Communicator; Arama motorlarının kullanımı, İnternet kanalıyla bilgi indirme-gönderme.

**GRA 433 Ambalaj Tasarımı II****4+1 6,0**

Grafik tasarım, Kurumsal kimlik ve marka kimliği, Etiket tasarımı ve kurumsal kimlik ilişkisi; Alternatif Malzeme Seçimi: Ambalaj tasarımında malzeme seçimi, Cam, Plastik, Ahşap kutular; Ambalaj ve Renk: Ambalaj tasarımında renk ve psikoloji ilişkisi, Renk ve hedef kitle ilişkisi, Konu ve sanayi sektörü bazında renk seçimleri; Kutu Etiket ve Form Tasarımı: Alternatif formların incelenmesi, Sanayi dalına göre kutu formunun belirlenmesi, Yeni formlarla serigrafik ve elektronik ortamda maket yapımı ve model.

**GRA 436 Masa Üstü Yayıncılık****5+1 6,5**

Grafik Tasarımın Oluşum ve Üretimine Elektronik Ortamda ve Dışında İzlediği Yollar: Bilgisayar Öncesi Çalışmalar; Sayfa Rehber Çizgilerinin ve Görüntü Arşivinin Oluşturulması; QuarkXpress Programı: Sayfa özelliklerinin ayarlanması, Görüntü ve Metin çağırma, Master sayfa oluşturulması ve özellikleri, Kütüphane Kelime ve paragraf ayarları, Renk özellikleri, Baskıya hazırlık.

**GRA 437 Grafik Tasarım Proje I****6+2 6,5**

Grafik Tasarım Proje Çalışmalarının Aşamaları; Hedef Kitlenin Belirlenmesi; Proje Çalışmasının Ürün Tanıtımı Açısından İncelenmesi; Ürün Kimliği; Kurum Kimliği; Ürün ve Kurum Kimliği İlişkisi; Belirlenen Kimliğin Grafik Tasarıma Uygulanması: Marka belirlenmesi, Markadan yola çıkılarak amblem oluşturulması, Özgünyazı, özgünyazı oluşturulması; Belirlenen Marka-Amblemin Tasarlanan Proje Üzerinde Kullanımı; Bilgisayar Destekli Üretim Biçimlerinin Kullanımı; Üretilen Projenin Sunumu.

**GRA 438 Grafik Tasarım Proje II****6+2 7,5**

Belirlenen Alanlarda Grafik Tasarım Projesinin Hazırlanması: Amblem, Özgünyazı, Özgünyazı belirlenmesi, Tasarlanması, Basın İlanı, Broşür, Faaliyet raporu, Takvim tasarımı; Tanıtım Malzemesi Tasarımı; Görsel Dil Sürekliliğinin Oluşturulması: Grafik Tasarım Dilinin Kullanımı; Dergi Kapağı Çalışması: Kavramın aktüalite sistematığı içinde tasarımı, Güncel bilgilerin simge olarak kullanımı; Uluslararası Görsel Dilin Oluşumu-Kullanımı; Bilgisayar Destekli Üretim Biçimlerinin Kullanımı; Üretilen Projenin Sunumu.

**GRA 439 Bilgisayar Destekli Görüntü İşlem II****4+1 6,0**

Adobe Photoshop'a Genel Bakış; Bilgisayar Ortamında Adobe Photoshop'la Çevrilen Fotoğrafların Görüntülerini Basmak: Monitör kalibrasyonu, Yazıcı kalibrasyonu, Normal baskılar renk ayrımı, CMYK hazırlığı, Duotone hazırlığı; Boyama ve İşleme: Boyama araçları, İşleme

araçları, Fırça Şekilleri ve Geçirgenlik, Seçme ve Maskeleye, Metin efektleri, Filtreleme teknikleri; Renk Bilgisi: Renk seçimi ve İşlemesi farklı renk modlarında uygulamalar, Renk haritaları.

**GRA 440 İllüstrasyon Teknikleri****3+1 4,5**

Özgün İllüstrasyon Çalışmaları; Edebi Eserlerin Resimlenmesi; Resimlenecek Konunun Seçimi: Az sözlü çocuk öyküleri, Tekerlemeler, Şiir, öykü ve oyunlar; Konunun Kahramanlarının Karakter Olarak Belirlenmesi; Karakterlerin Mekanda Hareket Halinin Belirlenmesi; Sayfa Sayısı ve Boyutlarının Belirlenmesi; Seçilen Tekniğe Uygun Renklendirme; Eserlerin Paspartusu; İllüstrasyon Çalışmalarında Zamanı ve Gereçleri Ekonomik Kullanma; Standart Kağıt Normları ve Ölçüleri.

**GRA 444 Bilgisayar Destekli****İllüstrasyon Teknikleri****3+1 4,5**

İllüstrasyon Tanımı ve Tarihçesi; İllüstrasyonun Kullanım Alanları; İllüstrasyonun Grafik Sanatları İçindeki Yeri ve Önemi; İllüstrasyon Çalışmalarında Kullanılan Yöntem ve Teknikler; İllüstrasyon Tekniklerini Farklı Malzemelerde Buluşturarak Yeni Tasarımlar Geliştirme; Bilgisayar ortamında; Ambalaj, Yayın, Endüstri, Tanıtım, Fotoğrafik Çalışmalar; Özgün İllüstrasyon Çalışmaları; Edebi Eserlerin Resimlenmesi.

**GRA 447 Grafik Tasarımı Meslek Dili VII****2+0 2,0**

MacOs İşletim Sistemi Çalışan Grafik Tasarım Programlarının İncelenmesi; Adobe İllüstrator Grafik Programının Metin Komutlarının İncelenmesi; Portofolyo: Kişisel çalışma dosyası, hazırlama aşamalarının incelenmesi, Özgeçmiş hazırlama; Malzeme Tanımı; Sunum Biçimleri: Elektronik portfolyo, Çanta ve Basılı işlerden oluşan portfolyo; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 448 Grafik Tasarımı Meslek Dili VIII****2+0 2,0**

Anlatım Dili ve Aracı Olarak Fotoğraf: Fotoğrafın Bulunuşu ve Tarihsel gelişimi; Fotoğrafın Kullanım Alanları Hakkında Genel Bilgi: Reklam fotoğrafçılığı, Stüdyo fotoğrafçılığı; Fotoğraf Makinasının Tanıtılması: Deklanşör, Vizör, Enstantene, Diyafram, Objektif, Flaş, Tripot; Dijital Kamera ve Fotoğraf Makinası Tanıtımı ve Apple Macintosh Ortamına Aktarılması; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleri ile İlgili Mesleki Terminoloji.

**GRA 451 Portfolyo Tasarımı I****2+2 5,0**

Kişisel Tanıtımın Gerçekleştirilmesi; Organize Edilen Projelerin Etkin ve Öz Bir Biçimde Sunulması, Sunumla ilgili biçimsel tercihler, Elektronik veya çanta portfolyo; Portfolyonun Hazırlanması: Portfolyonun hedef kitlesinin tespit edilmesi, Sunum biçiminin kararlaştırılması, Sunulacak çalışmaların nihai tespiti biçim ve teknik ile ilgili hazırlıklar, Gerekli malzemelerin tedarik edilmesi, Sergilenecek çalışmaların baskı tekniğinin kararlaştırılması; Elektronik Ortamda Portfolyonun Hazırlanması; Sunum: Öz geçmiş tasarımı ve çoğaltımı; Çalışmaların Kişinin Tarzını da Yansıtacak Biçimde Profesyonel Sunumu.

**GRA 452 Portfolya Tasarımı II** **2+2 5,0**

Kişisel Tanıtım Hazırlıkları; Öğrencinin Çalışmalarını Sunuma Hazır Hâle Getirmesi ile İlgili Ön Hazırlıklar: Çalışmaların nasıl sunulacağına araştırılması ve kararlaştırılması; Portfolyonun Hedef Kitlesinin Tespit Edilmesi: Portfolyonun yüksek lisans, Özel sektör veya kişisel amaçlardan hangisine yönelik olacağına tespit edilmesi; Sunum Biçimleri: Elektronik portfolyo; Sunum Hazırlıkları: Sunulabilecek çalışmaların ilk tespiti, Sunum biçimi ve ortamına göre gerekli malzemelerin tedarik edilmesi, Sunum çantasının satın alınması veya imal ettirilmesi.

**HZT 101 Temel Dil Dersi** **10+5 12,5**

Bağlama Uygun Konuşma; Birebir Söyleşi; Grup Söyleşi; Sözcükler Arası Anlamın Uygun Kullanımı; Sözdizimsel Uygunluk; Biçimbirimlerin Uygun Kullanımı; Dinleme Becerileri; Gruba Yönelik Söylemde Bulunma; Eleştirel Konuşma ve Dinleme; Çeşitli Metin Türlerini Okuma Anlama; Sözcük Tanımada Bağlamsal İpuçları; Farklı Ortamlarda Kullanılacak Sözcükleri Uygun Biçim ve İçerikle İfade Etme; Basit ve Karmaşık Cümleleri Okuyup Anlamlandırma; Geçmiş Yaşantılardan Yararlanarak Metnin Kendinden Anlam ve Sonuç Çıkarma; Başlığı Verilmiş Bir Metnin Konusunu Kestirme; Okuma Metne Uygun Başlık Önerme; Okuma Metninde Geçen Bilinmeyen Sözcüklerin Anlamını Kestirme; Okuduklarından Edindiği Bilgileri Aktarma; Okuduğu Metinlerin Ayırtedici Özelliklerini Belirtme; Sesli Okuma; Sessiz Okuma; Okuduğu Metni Anlatma; Okuduğu Metinle İlgili Soruları Yanıtlama; Yazılı ve Sözlü Olarak Özetleme. Metinden Soru Çıkarma; Çeşitli Amaçlar Yazma; Sözcükleri Doğru Yazma; Farklı Ortamlarda Uygun Biçim ve İçerikle Yazma; Cümle Bilgisi; Sözcükler Arası Anlama Uygun Yazma; Ekleri Uygun Kullanma; Paragraf Bilgisi; Metin Bilgisi.

**HZT 102 Okuma-Anlama** **4+0 4,0**

Çeşitli Metin Türlerini Okuma Anlama: İşlevsel, Bilgi Verici, Öykü Türü, Sanatsal Metinleri Çözümleme ve Anlama; Harf ve Sözcük Tanıma Bilgisi; Bağlam İçinde ve Ayrı Sözcük Yapısı Bilgisi; Sözcük Tanımada Bağlamsal İpuçları; Farklı Ortamlarda Kullanılacak Sözcükleri Uygun Biçim ve İçerikle İfade Etme; Basit ve Karmaşık Cümleleri Okuyup Anlamlandırma; Geçmiş Yaşantılardan Yararlanarak Metnin Kendinden Anlam ve Sonuç Çıkarma; Başlığı Verilmiş Bir Metnin Konusunu Kestirme; Okuma Metne Uygun Başlık Önerme; Okuma Metninde Geçen Bilinmeyen Sözcüklerin Anlamını Kestirme; Okuduklarından Edindiği Bilgileri Aktarma; Okuduğu Metinlerin Ayırtedici Özelliklerini Belirtme; Sesli Okuma; Sessiz Okuma; Okuduğu Metni Anlatma; Okuduğu Metinle İlgili Soruları Yanıtlama; Yazılı ve Sözlü Olarak Özetleme. Metinden Soru Çıkarma.

**HZT 103 Yazılı Anlatım** **4+0 4,0**

Çeşitli Amaçlarla Yazma: Açıklama, Yer-Yön Tarifi, Betimle, Öykü Yazma, Sanatsal Yazma, Bilgi Verici Yazma, Dialog Yazma; Sözcükleri Doğru Yazma; Farklı Ortamlarda Uygun Biçimce İçerikle Yazma; Cümle Bilgisi: Basit Cümle, Bileşik Cümle, Sıralı Cümle, Bağlı Cümle;

Sözcükler Arası Anlama Uygun Yazma; Sözdizimsel Uygunluğa Göre Yazma; Ekleri Uygun Kullanma; Paragraf Bilgisi: Ana Düşünce, Yan Düşünce; Metin Bilgisi: Giriş, Gelişme, Sonuç, İçerik, Düzenleme, Yazım Kuralları.

**HZT 104 Konuşma** **4+0 4,0**

Bağlama Uygun Konuşma: Kişilere, Zamana, Konuya, Ortama Uygun Konuşma; Birebir Söyleşi; Grup Söyleşi; Söyleyişi Başlatma, Sıra Alam, Bitirme; Konu: Başlatma Sıra Alma, Bitirme; Konu: Başlatma, Sürdürme, Bitirme; Sözcükler Arası Anlamın Uygun Kullanımı; Sözdizimsel Uygunluk; Biçimbirimlerin Uygun Kullanımı; Dinleme Becerileri; Gruba Yönelik Söylemde Bulunma; Eleştirel Konuşma ve Dinleme; Resim Hakkında Konuşma: Resimdeki Objeleri, Kişileri, Olayları Anlatma; Kişiler Olaylar Arasındaki İlişkileri Anlatma; Resimdeki Olaylardan Kestirimde Bulunup Olayların Devamını Anlatma.

**HZT 105 Matematiksel Düşünme** **3+0 3,0**

Şekiller arasındaki ilişkiyi sezgisel güçle bulma, Serilerde, bilinmeyen sayıyı mantıksal düşünceyle bulma, Şekilli sayı sorularını çözme, Matrislerde kurala göre dizilmiş sayıların içinde bilinmeyen sayıyı bulma, Alfamatik ile ilgili soruları çözme, Doğrusal, Paylaşımlı sıralama sorularını çözme, Akış, Program sorularını çözme, Koordinat geometrisi ile ilgili soruları çözme, Sayısal malzemeyi kavrama, öğelerine ayırma, öğeler arasında mantıksal ilişkileri bulma

**HZT 201 Temel Dil Dersi** **10+5 12,5**

Bağlama Uygun Konuşma; Birebir Söyleşi; Grup Söyleşi; Sözcükler Arası Anlamın Uygun Kullanımı; Sözdizimsel Uygunluk; Biçimbirimlerin Uygun Kullanımı; Dinleme Becerileri; Gruba Yönelik Söylemde Bulunma; Eleştirel Konuşma ve Dinleme; Çeşitli Metin Türlerini Okuma Anlama; Sözcük Tanımada Bağlamsal İpuçları; Farklı Ortamlarda Kullanılacak Sözcükleri Uygun Biçim ve İçerikle İfade Etme; Basit ve Karmaşık Cümleleri Okuyup Anlamlandırma; Geçmiş Yaşantılardan Yararlanarak Metnin Kendinden Anlam ve Sonuç Çıkarma; Başlığı Verilmiş Bir Metnin Konusunu Kestirme; Okuma Metne Uygun Başlık Önerme; Okuma Metninde Geçen Bilinmeyen Sözcüklerin Anlamını Kestirme; Okuduklarından Edindiği Bilgileri Aktarma; Okuduğu Metinlerin Ayırtedici Özelliklerini Belirtme; Sesli Okuma; Sessiz Okuma; Okuduğu Metni Anlatma; Okuduğu Metinle İlgili Soruları Yanıtlama; Yazılı ve Sözlü Olarak Özetleme. Metinden Soru Çıkarma; Çeşitli Amaçlar Yazma; Sözcükleri Doğru Yazma; Farklı Ortamlarda Uygun Biçim ve İçerikle Yazma; Cümle Bilgisi; Sözcükler Arası Anlama Uygun Yazma; Ekleri Uygun Kullanma; Paragraf Bilgisi; Metin Bilgisi.

**HZT 202 Okuma-Anlama** **4+0 4,0**

Çeşitli Metin Türlerini Okuma Anlama: İşlevsel, Bilgi Verici, Öykü Türü, Sanatsal Metinleri Çözümleme ve Anlama; Harf ve Sözcük Tanıma Bilgisi; Bağlam İçinde ve Ayrı Sözcük Yapısı Bilgisi; Sözcük Tanımada Bağlamsal İpuçları; Farklı Ortamlarda Kullanılacak Sözcükleri Uygun Biçim ve İçerikle İfade Etme; Basit ve Karmaşık Cümleleri Okuyup Anlamlandırma; Geçmiş Yaşantılardan



Yararlanarak Metnin Kendinden Anlam ve Sonuç Çıkarma; Başlığı Verilmiş Bir Metnin Konusunu Kestirme; Okuma Metne Uygun Başlık Önerme; Okuma Metninde Geçen Bilinmeyen Sözcüklerin Anlamını Kestirme; Okuduklarından Edindiği Bilgileri Aktarma; Okuduğu Metinlerin Ayırtedici Özelliklerini Belirtme; Sesli Okuma; Sessiz Okuma; Okuduğu Metni Anlatma; Okuduğu Metinle İlgili Soruları Yanıtlama; Yazılı ve Sözlü Olarak Özetleme. Metinden Soru Çıkarma.

**HZT 203 Yazılı Anlatım 4+0 4,0**

Çeşitli Amaçlarla Yazma; Açıklama, Yer-Yön Tarifi, Betimle, Öykü Yazma, Sanatsal Yazma, Bilgi Verici Yazma, Dialog Yazma; Sözcükleri Doğru Yazma; Farklı Ortamlarda Uygun Biçimce İçerikle Yazma; Cümle Bilgisi: Basit Cümle, Bileşik Cümle, Sıralı Cümle, Bağlı Cümle; Sözcükler Arası Anlama Uygun Yazma; Sözdizimsel Uygunluğa Göre Yazma; Ekleri Uygun Kullanma; Paragraf Bilgisi: Ana Düşünce, Yan Düşünce; Metin Bilgisi: Giriş, Gelişme, Sonuç, İçerik, Düzenleme, Yazım Kuralları.

**HZT 204 Konuşma 4+0 4,0**

Bağlama Uygun Konuşma; Kişilere, Zamana, Konuya, Ortama Uygun Konuşma; Birebir Söyleşi; Grup Söyleşi; Söyleşiyi Başlatma, Sıra Alam, Bitirme; Konu: Başlatma Sıra Alma, Bitirme; Konu: Başlatma, Sürdürme, Bitirme; Sözcükler Arası Anlamın Uygun Kullanımı; Sözdizimsel Uygunluk; Biçimbirimlerin Uygun Kullanımı; Dinleme Becerileri; Gruba Yönelik Söylemde Bulunma; Eleştirel Konuşma ve Dinleme; Resim Hakkında Konuşma: Resimdeki Objeleri, Kişileri, Olayları Anlatma; Kişiler Olaylar Arasındaki İlişkileri Anlatma; Resimdeki Olaylardan Kestirimde Bulunup Olayların Devamını Anlatma.

**HZT 205 Matematiksel Düşünme 3+0 3,0**

Şekiller arasındaki ilişkiyi sezgisel güçle bulma, Serilerde, bilinmeyen sayıyı mantıksal düşünceyle bulma, Şekilli sayı sorularını çözme, Matrislerde kurala göre dizilmiş sayıların içinde bilinmeyen sayıyı bulma, Alfamatik ile ilgili soruları çözme, Doğrusal, Paylaşımlı sıralama sorularını çözme, Akış, Program sorularını çözme, Koordinat geometrisi ile ilgili soruları çözme, Sayısal malzemeyi kavrama, öğelerine ayırma, öğeler arasında mantıksal ilişkileri bulma

**HZT 301 Temel Bilgi Dersi 10+5 12,5**

Bağlama Uygun Konuşma; Birebir Söyleşi; Grup Söyleşi; Sözcükler Arası Anlamın Uygun Kullanımı; Sözdizimsel Uygunluk; Biçimbirimlerin Uygun Kullanımı; Dinleme Becerileri; Gruba Yönelik Söylemde Bulunma; Eleştirel Konuşma ve Dinleme; Çeşitli Metin Türlerini Okuma Anlama; Sözcük Tanımada Bağlamsal İpuçları; Farklı Ortamlarda Kullanılacak Sözcükleri Uygun Biçim ve İçerikle İfade Etme; Basit ve Karmaşık Cümleleri Okuyup Anlamlandırma; Geçmiş Yaşantılardan Yararlanarak Metnin Kendinden Anlam ve Sonuç Çıkarma; Başlığı Verilmiş Bir Metnin Konusunu Kestirme; Okuma Metne Uygun Başlık Önerme; Okuma Metninde Geçen Bilinmeyen Sözcüklerin Anlamını Kestirme; Okuduklarından Edindiği Bilgileri Aktarma; Okuduğu Metinlerin Ayırtedici Özelliklerini Belirtme; Sesli Okuma;

Sessiz Okuma; Okuduğu Metni Anlatma; Okuduğu Metinle İlgili Soruları Yanıtlama; Yazılı ve Sözlü Olarak Özetleme. Metinden Soru Çıkarma; Çeşitli Amaçlar Yazma; Sözcükleri Doğru Yazma; Farklı Ortamlarda Uygun Biçim ve İçerikle Yazma; Cümle Bilgisi; Sözcükler Arası Anlama Uygun Yazma; Ekleri Uygun Kullanma; Paragraf Bilgisi; Metin Bilgisi.

**HZT 302 Okuma-Anlama 4+0 4,0**

Çeşitli Metin Türlerini Okuma Anlama: İşlevsel, Bilgi Verici, Öykü Türü, Sanatsal Metinleri Çözümleme ve Anlama; Harf ve Sözcük Tanıma Bilgisi; Bağlam İçinde ve Ayrı Sözcük Yapısı Bilgisi; Sözcük Tanımada Bağlamsal İpuçları; Farklı Ortamlarda Kullanılacak Sözcükleri Uygun Biçim ve İçerikle İfade Etme; Basit ve Karmaşık Cümleleri Okuyup Anlamlandırma; Geçmiş Yaşantılardan Yararlanarak Metnin Kendinden Anlam ve Sonuç Çıkarma; Başlığı Verilmiş Bir Metnin Konusunu Kestirme; Okuma Metne Uygun Başlık Önerme; Okuma Metninde Geçen Bilinmeyen Sözcüklerin Anlamını Kestirme; Okuduklarından Edindiği Bilgileri Aktarma; Okuduğu Metinlerin Ayırtedici Özelliklerini Belirtme; Sesli Okuma; Sessiz Okuma; Okuduğu Metni Anlatma; Okuduğu Metinle İlgili Soruları Yanıtlama; Yazılı ve Sözlü Olarak Özetleme. Metinden Soru Çıkarma.

**HZT 303 Yazılı Anlatım 4+0 4,0**

Çeşitli Amaçlarla Yazma; Açıklama, Yer-Yön Tarifi, Betimle, Öykü Yazma, Sanatsal Yazma, Bilgi Verici Yazma, Dialog Yazma; Sözcükleri Doğru Yazma; Farklı Ortamlarda Uygun Biçim ve İçerikle Yazma; Cümle Bilgisi: Basit Cümle, Bileşik Cümle, Sıralı Cümle, Bağlı Cümle; Sözcükler Arası Anlama Uygun Yazma; Sözdizimsel Uygunluğa Göre Yazma; Ekleri Uygun Kullanma; Paragraf Bilgisi: Ana Düşünce, Yan Düşünce; Metin Bilgisi: Giriş, Gelişme, Sonuç, İçerik, Düzenleme, Yazım Kuralları.

**HZT 304 Konuşma 4+0 4,0**

Bağlama Uygun Konuşma; Kişilere, Zamana, Konuya, Ortama Uygun Konuşma; Birebir Söyleşi; Grup Söyleşi; Söyleşiyi Başlatma, Sıra Alam, Bitirme; Konu: Başlatma Sıra Alma, Bitirme; Konu: Başlatma, Sürdürme, Bitirme; Sözcükler Arası Anlamın Uygun Kullanımı; Sözdizimsel Uygunluk; Biçimbirimlerin Uygun Kullanımı; Dinleme Becerileri; Gruba Yönelik Söylemde Bulunma; Eleştirel Konuşma ve Dinleme; Resim Hakkında Konuşma: Resimdeki Objeleri, Kişileri, Olayları Anlatma; Kişiler Olaylar Arasındaki İlişkileri Anlatma; Resimdeki Olaylardan Kestirimde Bulunup Olayların Devamını Anlatma.

**HZT 305 Matematiksel Düşünme 3+0 3,0**

Şekiller arasındaki ilişkiyi sezgisel güçle bulma, Serilerde, bilinmeyen sayıyı mantıksal düşünceyle bulma, Şekilli sayı sorularını çözme, Matrislerde kurala göre dizilmiş sayıların içinde bilinmeyen sayıyı bulma, Alfamatik ile ilgili soruları çözme, Doğrusal, Paylaşımlı sıralama sorularını çözme, Akış, Program sorularını çözme, Koordinat geometrisi ile ilgili soruları çözme, Sayısal malzemeyi kavrama, öğelerine ayırma, öğeler arasında mantıksal ilişkileri bulma

**İNG 157 İngilizce I****2+0 2,0**

To Be Fiili; Selamlaşma Yapıları; Nesnelere: Sınıflar içerisindeki nesnelere; Emir cümleleri; Kipler: 'Can'; Zamirler: Kişi zamirleri; Rakamlar; Who-soru tipleri; Beğeni İfade Eden Yapılar; Zamanlar: Şimdiki Zaman; Edatlar: Yer bildiren edatlar: "in", "on", "under", "in front of", "behind", "next to", "above", "below", "over"; Sıfatlar; Saati söyleme; Renkler.

**İNG 158 İngilizce II****2+0 2,0**

Zamirler: Kişi zamirleri; Cümle Yapıları: Olumlu ve olumsuz cümle yapıları; Emir cümleleri; Özne-yüklem uyumu; Zamanlar: Şimdiki Zaman; To Be Fiili; Soru Tipleri: Yardımcı fiille yapılan sorular, Who-soru tipleri; İsimler: Sayılabilen ve sayılamayan isimler; Kipler: 'Can' ve 'Will'; Edatlar: Zaman bildiren edatlar: "in", "on", "at", "until", "till", "by".

**İSN 106 Örgütsel İletişim****2+0 2,0**

Büro Kavramı; Büro Çalışmalarında Bilginin Tanımı, Önemi ve Bilgi İşleme Süreci; Büroların Fonksiyonları; Büroda Karşılaşılan Sorunlar; Büro Otomasyonu Elemanları; 'Çalışma' Kavramı; Çalışmanın Tarihsel Gelişimi; İnsanlar Niçin Çalışırlar ve Çalışma Hayatına Hangi Statülerde Katılırlar?; Ülkemizdeki Çalışma Hayatı Statüleri; İstihdamın Sektöre Göre Dağılımı; Devlet Memurları Kanunu; Devlet Memurluğuna Giriş; Memurların Hak ve Yükümlülükleri; Memurlar İçin Konan Yasaklar; Memurlar Hakkında Disiplin ve Ceza Kovuşturması; Memurluğun Sona Ermesi.

**İSN 108 Örgütsel İletişim****2+0 3,0**

Büro Kavramı; Büro Çalışmalarında Bilginin Tanımı, Önemi ve Bilgi İşleme Süreci; Büroların Fonksiyonları; Büroda Karşılaşılan Sorunlar; Büro Otomasyonu Elemanları; 'Çalışma' Kavramı; Çalışmanın Tarihsel Gelişimi; İnsanlar Niçin Çalışırlar ve Çalışma Hayatına Hangi Statülerde Katılırlar?; Ülkemizdeki Çalışma Hayatı Statüleri; İstihdamın Sektöre Göre Dağılımı; Devlet Memurları Kanunu; Devlet Memurluğuna Giriş; Memurların Hak ve Yükümlülükleri; Memurlar İçin Konan Yasaklar; Memurlar Hakkında Disiplin ve Ceza Kovuşturması; Memurluğun Sona Ermesi.

**İŞL 311 Seramik Üretim İşletme Hesapları****2+0 4,0**

Atölyenin Tanımı; Fabrikanın Tanımı; Üretim Tanımı; Kapasitenin Tanımı; Yatırımın Tanımı: Yatırım harcamaları ve Yatırım türleri; İşletmenin Tanımı; İşletmenin Amaçları; İşletme Yerinin Seçiminde Etkili Olan Faktörler; İşletme Kurulurken Yer Seçiminde Aranacak Özellikler; İşletmenin Üretim Binaları: İyi bir işletme zemininin özellikleri; İşletmede tek katlı binaların avantajları; İşletme Yerleşim Düzeni: Yerleşim düzeninin amaçları, Yerleşim düzeninin yararları.

**KÜL 199 Kültürel Etkinlikler****0+2 2,0**

Öğrencileri ders dışında sosyal yaşamla buluşturmak ve kültürel etkinliklere katılımına teşvik etmek amacıyla açılmıştır. Öğrencilerden sinema, tiyatro, konser, sergi, kongre, konferans, kültürel gezi vb. etkinliklere katılması, kulüplerde görev alması beklenir.

**MAT 141 Matematik I****2+0 2,0**

Sayı Doğrusu Tanımı ve Tamsayıların Sayı Doğrusunda Gösterilmesi; Rasyonel Sayıların Sayı Doğrusunda Gösterilmesi; Mutlak Değer (uzunluk) Kavramının Tanımı ve Örneklenmesi; Tamsayılar ile Rasyonel Sayıların Arasındaki İlişkiler; Sayıların Karşılaştırılması ve Sayıların Sıralanması; Tamsayılarda Dört İşlem: Toplama, Çıkarma, Çarpma, Bölme işlemleri ve özellikleri; Rasyonel Sayılarda Dört İşlem: Toplama, Çıkarma, Çarpma, Bölme işlemleri ve özellikleri.

**MAT 142 Matematik II****2+0 2,0**

Ondalık Sayılar: Tanımı, Rasyonel Sayılarla Ondalık Sayılar Arasındaki İlişkiler; Ondalık Sayılarda: Toplama, Çıkarma, Çarpma ve Bölme işlemleri; Sayı Sistemleri; Onluk Sistemdeki Bir Sayının Herhangi Bir Tabana Göre Yazılımı; Herhangi Bir Tabandaki Sayının Onluk Sistemde Göre Yazılımı; Denklem Çözümleri: Birinci derece denklemlerin köklerinin bulunması, İkinci derece denklemlerin köklerinin bulunması; Oran-Orantı ve Oran-Orantı Örnekleri; Yüzde Hesapları.

**MAT 181 Matematik I****2+0 2,0**

Ondalık Sayılarda İşlemler: Toplama işlemi, Çıkarma işlemi, Çarpma işlemi, Bölme işlemi; Uzunluk Ölçü Birimleri; Sayı Basamakları ile Uzunluk Ölçülerinin İlişkisi ve Uzunluk Ölçülerinin Birbirine Çevrilmesi; Alan Ölçüleri: Alan ölçü birimleri, Alan ölçüleriyle uzunluk ölçüleri arasındaki ilişki, Alan ölçü birimlerinin birbirine çevirme işlemleri, Uzunluk ölçü birimleriyle alan ölçü birimlerini içeren problemler; Ölçek Hesaplamaları.

**MAT 182 Matematik II****2+0 2,0**

Birinci Dereceden Bir Bilinmeyenli Denklemler; Oran ve Orantı; Yüzde Hesaplamaları; Üçgen Çeşitleri: İkizkenar üçgenin özellikleri, Eşkenar üçgenin özellikleri, Dik üçgenin özellikleri, Dik üçgende Hipotenüs kuramı; Üçgenin Çevresinin ve Alanının Hesaplanması; Karenin, Dikdörtgenin, Paralelkenarın, Yamuğun Özellikleri ve Alan Çevre Hesaplamaları ile İlgili Problemler; Birinci Dereceden İki Bilinmeyenli Denklemlerle İlgili Problemler; Çarpımlara Ayırma ve İlgili Problemler.

**MİT 306 Mitoloji****2+0 4,0**

Mitoloji Nedir; Mitoloji ve İkonografinin İçeriği ve Kaynaklar; Tarihi Gerçeklerin Tanımı; Ortak Noktaların Tespiti ve Kültürel Miras Çerçevesinde Ortak Mitosların Tanınması; Kahramanlar ve Bölgesel Efsaneler; Konuların Batı Resim ve Heykel Örnekleri ile İncelenmesi; Hristiyanlık Mitolojisi; Tevrat: Tevrat peygamberleri ve yaşamları; İncil: Meryem, Vaftizci Yahya, Oniki Havari, İsa ve yaşamı, Konuların batı resim ve heykel örnekleri ile incelenmesi; Yunan Mitolojisi: Evrenin ve Tanrıların yaratılışı; İnsanın Yaratılışı; Bizans ve Avrupa Resim Örnekleri Eşliğinde Temel Kaynakların Değerlendirilmesi.

**MYR 107 Eskiz Tekniği****2+0 3,0**

Eskiz Kavramı: Plastik öğelerin tanıtılması, Çizgi, Ritim, Kompozisyon, Armoni, Koyu-açık doku, Çizgi çalışması, Açık-koyu çalışması, Doku çalışması, Nitelik değiştirme tekniklerinin tanıtılması, Ekleme, Uyarılma, Çevresel

değişim, Soyut bölme, Çoğaltma, Sempatikleştirme, Pozisyon değiştirme, Malzeme ve Doku değiştirme, Hareketi değiştirme, Ters çevirme, Büyültme, Görsel çekicilik oluşturma, Duygusal çekicilik oluşturma, Yapısal transformasyon, Çıkarma yapma, Metamorfoz.

**MYR 122 Araştırma Teknikleri ve Seminer** 2+1 3,0  
Araştırma Teknikleri: Araştırmanın tanımı; Temel Kavramları ve Veri Toplama Teknikleri; Araştırma Konularının Seçimi; Kaynak Araştırması: Alanı ile ilgili kitap, dergi gibi güncel basılı yayınların araştırılması; Kütüphane ve İnternetin Yaygın Biçimde Kullanılması; Kaynakların Analizi; Araştırma Konularının Rapor Haline Dönüştürülmesi ve Sunumunun Yapılması.

**MYR 124 Yapı Bilgisi II** 2+2 4,0  
Merdivenler: Merdiven tipleri ve kuruluşu, Merdiven kaplamaları, Çatılar: Çatı türleri, Çatı eğiminin bulunması, Oturtma çatılar, Asma çatılar, Yapıda Ahşap: Genel Bilgiler, Pencereler: Pencere kavramı, İşlev ve kuruluşu, Pencere tipleri, Kasa-kanat ilişkileri, Kapılar: Tanımı, İşlev ve kuruluşu, Kapı Tipleri, Kasa-kanat ilişkileri, İç kapılar, Dış kapılar.

**MYR 129 Mimari Anlatım** 2+2 4,0  
Dersin tanımı, çizim araç ve gereçlerinin tanıtımı, Çizim Araç Gereçleri ile Çizgi Çalışması; Çizim Uygulamaları: Teknik çizimlerde kullanılan yazı ve rakamlar, Teknik yazı çalışması uygulaması, Geometrik çizimler, Mimari çizimlerde kullanılan işaret ve semboller, İzdüşüm kavramı, ortogonal çizim, Ölçek kavramı, ölçekli çizimler 1/100, 1/50, 1/20, Ölçülendirme kavramı ve uygulaması, Mimari projelerin tefriş edilmesi, Plan kavramı, plan nasıl çizilir?, Kesit kavramı, enine ve boyuna kesitler, Kesit kavramı, ölçekli kesit çizimi final sınavı ödevi: Tek katlı bir evin mimari projesinin çizimi.

**MYR 130 Mimarlık Bilgisi ve Projesi** 2+3 5,0  
Dersin Tanımı, Çizim Araç ve Gereçlerinin Tanıtımı; Çizim Araç Gereçleri ile Çizgi Çalışması; Çizim Uygulamaları: Teknik çizimlerde kullanılan yazı ve rakamlar, Teknik yazı çalışması uygulaması, Geometrik çizimler, Mimari çizimlerde kullanılan işaret ve semboller, İzdüşüm kavramı, ortogonal çizim, Ölçek kavramı, ölçekli çizimler 1/100, 1/50, 1/20, Ölçülendirme kavramı ve uygulaması, Mimari projelerin tefriş edilmesi, Plan kavramı, plan nasıl çizilir?, Kesit kavramı, enine ve boyuna kesitler, Kesit kavramı, ölçekli kesit çizimi final sınavı ödevi: Tek katlı bir evin mimari projesinin çizimi.

**MYR 131 Yapı Bilgisi I** 2+1 3,0  
Yapı ve Yapı Kavramları: Yapı, Bina, Yapı Malzemesi, Yapı Elemanı; Yapıların Sınıflandırılması; Yapı ve Yapım Aşamaları: Kazı işleri - Tahkimat, Zemin türleri ve yapıları; Temeller: Yüzeysel temeller, Derin temeller, Duvarlar; Döşemeler; Yalıtımlar: Isı, ses, su yalıtımları, Uygulama Detayları; Bacalar ve Şömineler; Yiğma Yapı İlkeleri.

**MYR 133 Yapı Malzemesi I** 2+0 3,0  
Yapı Malzemelerinin Sınıflandırılması; Doğal Taş Malzemeler; Arega Malzemeleri, Bağlayıcı Malzemeler;

Suni Taş Malzemeler; Beton Malzemesinin Bileşenleri ve Özellikleri; Betonun Üretim Aşamaları; Beton Katkı Maddeleri; İ Beton Sınıfları; Beton Çeşitleri ve Kullanım Yerlerinin İncelenmesi; Sıcak Havada ve Soğuk Havada Beton Dökülmesi Şartları ve Alınacak Önlemler.

**MYR 134 Yapı Malzemesi II** 2+0 3,0  
Ahşabın Yapısı ve Özellikleri, Yapıda Ahşabın Kullanıldığı Yerler; Metallerin Özellikleri, Yapıda Kullanılan Metaller; Camın Özellikleri, Yapıda Camın Kullanım Yerleri; Pişmiş Toprak Yapı Malzemelerinin Yapıda Kullanım Yerleri; Yalıtım Çeşitleri, Yapılarda Kullanılan Yalıtım Malzemeleri; Kaplama Malzemeleri; Duvar, Döşeme, Merdiven, Çatı Kaplama Malzemeleri.

**MYR 135 Meslek Dili I** 3+0 2,0  
Dönem İçinde Alınan Derslerde Kullanılan Terminoloji: Yapı Teknik Terimleri; Teknik Resim, Plan, Kesit, Görünüş; İhtiyaç Programı, Mekân, Fonksiyon Şeması, Proje, Maket, Modelleme, Ölçü, Ölçülendirme, Genişlik, Uzunluk, Yükseklik; İmar Planları, Arsa, Pafta, Ada, Parsel; Vaziyet Planı; Tapu, İmar Yönetmeliği; Proje Çeşitleri, Ölçekler ve Ölçülendirme; Çizim Araçları, Malzeme ve Sembolleri; Mimari Projelerde Uyulması Gereken Kurallar; Mobilyalar ve Ölçüleri.

**MYR 136 Meslek Dili II** 3+0 2,0  
Konut Binalarının İncelenmesi; Konutlarda İhtiyaç Programı, Fonksiyon Şeması, Taslak Plan, Konutlarda Bölümler, Konut Tipleri, Konut Mobilyalarının Ölçüleri, Yapılarda Özel Uygulamalar; Asma Tavan, Yükseltmiş Döşeme, Yerden Isıtma Sistemi; Prefabrikasyonun Gelişimi, Ülkemizde Prefabrikasyonun Durumu, Renkler ve Dekorasyona Etkileri.

**MYR 137 Renk Bilgisi** 1+2 3,0  
Rengin tanımı, Renk Bilgisi: Renk çemberi, Ana renkler, Ara renkler, Sıcak renkler, Soğuk renkler, Renk kontrastları, Renk Armonisi: Ton uyumu, Yakın renkler uyumu, Zıt renkler uyumu, Renklerde Valör Derecesi, Renk Perspektifi, Renk ve Işık, Renklerin İnsan Üzerindeki Psikolojik Etkileri, Renklerin Fizyolojik Etkileri.

**MYR 217 Rölöve** 2+1 3,0  
Röleve Tanımı; Röleve Ve Ölçek Teknikleri; Fotoğraf Ve Kroki Hazırlama, Mevcut Yapının Ölçümü, Bloknota Not Alma , Alınan Ölçülerin Kağıda Aktarılması, Röleve Çizim Tekniği, Röleve Uygulaması, Konunun ya da Yerin Fotoğraflar Yardımı ile Belirlenmesi, yatay ölçü alma ve kağıda geçirme aşamaları, kesit ve cephe krokilerinin hazırlanması, yükseklik ölçüsü alma teknikleri.

**MYR 218 Bilgisayar Destekli Görüntü İşleme Giriş** 2+1 3,0  
Bilgisayarın Tanımı; Bilgisayarın genel yapısı ve Bilgisayar kullanım alanları; Grafik tasarım aracı olarak bilgisayar, Macintosh Ortamına Giriş; Piksel Esaslı Bir Program Olan Adobe Photoshop Tanıtımı; Menu komutları, Araç komutları, Renklendirme ve renk panelleri, Renk seçimleri, Boyama ve işleme; Boyama araçları; Fırça şekilleri ve geçirenlik, Seçme ve maskeleyme, Metin efektleri,

Filtreleme teknikleri, Boyut ve plan özellikleri, Diğer programlarla alış-veriş, Tarayıcının Kullanımı; Farklı taranmış fotoğraflar üzerinde uygulama aşamaları.

**MYR 227 Betonarme Uygulama Projesi I 2+2 3,0**

Betonarme İnşaatın Tanımı ve Özellikleri; Taşıyıcı Sistem ve Yapı Elemanları; Standart ve Yönetmelikler: TS 500 betonarme yapıların hesap ve yapım kuralları, Afet bölgelerinde yapılacak yapılar hakkında yönetmelik (deprem yönetmeliği); Betonarme Projelerin Düzenleme Esasları; Döşemeler: Tek yönde donatılı plak döşemeler, Çift yönde donatılı plak döşemeler; Yığma Bir Binanın Betonarme Projesinin Çizimi: 1/50 ölçekli kalıp ve donatı planı çizimi, 1/50 Ölçekli temel planı, 1/20 ölçekli hatlı ve lento detayları.

**MYR 228 Betonarme Uygulama Projesi II 2+2 3,0**

Betonarme Çift Daireli Bir Binanın Statik Projelerinin Çizimi: 1/50 ölçekli normal kat donatı ve kalıp planı, 1/50 ölçekli zemin kat donatı ve kalıp planı, 1/50 ölçekli tekil temel planı; Tekil Temel Detay Ölçek 1/20, 1/50 ölçekli mütemadi temel kalıp planı, 1/50 1/20 zemin kat kolon aplikasyon planı, 1/50 1/20 ölçekli bodrum kat kolon aplikasyon planı, 1/20 1/50 ölçekli normal kat kolon aplikasyon planı, 1/20 giriş açıklımlarının çizimi (normal kat ve temel giriş açıklımları), Merdiven statik projesinin çizimi, 1/20 detaylarının çizimi.

**MYR 233 İnşaat Bilgisi ve Yapı Elemanları I 2+0 2,0**

Beton ve Betonarme Yapılar: Beton malzemeleri, Betonarme yapıların tarihsel gelişimi, Betonarme yapılarda yapı elemanlarının yükler altında davranışları, Betonarme yapıların tasarım ilkeleri, Betonarme yapı elemanlarının incelenmesi: Temeller, Kolonlar, Kirişler, Döşemeler, Merdivenler, Çatılar; Asma Tavanlar, Yükseltilmiş Döşemeler.

**MYR 235 Makine Tesisat Bilgisi ve Projesi 2+0 3,0**

Makina Tesisatının Tanımı ve Kapsamı: Sıhhi tesisat, Kalorifer tesisatı; Sıhhi Tesisat: Temiz su tesisatı, Pis su tesisatı, Sıcak su tesisatı, Yangın tesisatı, Yağmur suyu tesisatı, Hidrofor tesisatı ile ilgili genel bilgilerin verilmesi ve basit hesaplamalar, Cihaz armatürlerinin tanımı ve sembolleri, Sıhhi tesisat projesi hazırlama esasları ve çizimi; Kalorifer Tesisatı: Isıtma tesisatı ile ilgili genel bilgiler, Isı kaybının basit usullerle hesaplanması, Cihaz armatürleri ve sembollerinin tanıtımı, Kalorifer tesisatı projesinin çizimi.

**MYR 236 Sistem Analizleri ve Tasarımı 2+2 3,0**

İnşaat Sektöründe İhtiyaca Yönelik Olarak Kullanılan CAD Tabanlı Paket Programların Çalışma İlkelerinin Aktarılması; Program Komutlarının İncelenmesi; Komutlarla İlgili Uygulamalar; Herhangi Bir Mimari Projenin Paket Programla Plan, Kesit, Görünüş Çalışmalarının Çizilmesi; İki Boyutlu Çalışmanın Yer ve Çevre Düzenlemesi de Yapılarak Üç Boyutlu Olarak Modellenmesi.

**MYR 237 Elektrik Tesisat Bilgisi ve Projesi 2+0 3,0**

Elektrik Tesisat Bilgisi: Zayıf akım tesisat bilgisi, Kuvvetli akım tesisat bilgisi; Elektrik Proje Ön Bilgisi: Bina iç elektrik tesisatı, Anahtarlar, Lambalar, Kolon hatları, Enerji dağıtımı; Elektrik Tesisat Projesi Ölçek 1/50; Aydınlatma Bilgisi ve Projesi; Merdiven Otomatığı Tesisatı Tek Hat Şeması; Çizimlerde Kullanılan Semboller; Aydınlatma Proje Çizimi; Telefon Tesisat Bilgisi ve Projesi: Telefon tesisat uygulamaları; Zayıf Akım Tesisat Uygulamaları: Zil tesisleri, Yangın alarm tesisleri; Kuvvet Tesisat Bilgisi ve Projesi; Kuvvet Tesisat Uygulamaları.

**MYR 238 Bilgisayar Destekli Mimari**

**Sunum Teknikleri**

**2+1 3,0**

Cad Tabanlı Bilgisayar Programında Mimari Bir Projenin Üç Boyutlu Olarak Modellenmesi ve Renklendirilmesi; Işık, Gölge, Yansıma Efektlerinin Verilmesi; Çevresel Faktörlerinin İşlenmesi; İnsan, Ağaç, Taşıt Sembollerinin Eklenmesi ile Gerçekçi Görüntülerinin Alınması; Alınan Renderların Arsa Üzerindeki Provizyonu; Hazırlanan Projenin Animasyon ile Sunulması.

**MYR 239 Maket I**

**2+2 3,0**

Maketin tanımı, önemi, amacı ve kullanım yerlerinin çeşitliliği, maket yapımında kullanılacak malzemelerin tanıtımı; Kütle ve açık kat maket (iç plan maketi) kavramlarının tanımlanması ve verilen projenin mimari olarak okunması; Avan ve bitmiş projeye kütle yapımı farklılıklarının ortaya konması ve maket ölçeğine göre malzeme seçimi; Kütle doluluk ve boşluklarının (kapı, pencere, çıkma, balkon ve çatı gibi) incelenmesi ve uygulanması; Eğimli araziye yol, kaldırım ve bina yerlerinin gösterim teknikleri Peyzaj elemanlarının ve kentsel elemanları ile komşu binaların incelenmesi ve uygulanması (avan proje maketi); Kat-i projeye göre kütle maketinin yapılması ve araziye konuşturulması.

**MYR 240 Maket II**

**2+2 3,0**

Maketin tanımı, önemi, amacı ve kullanım yerlerinin çeşitliliği, maket yapımında kullanılacak malzemelerin tanıtımı; Detay maketi ve iç mekan maketi kavramlarının tanımlanması ve verilen projenin mimari olarak okunması; Detay maketlerinde yapı elemanlarının dizilişinin incelenmesi ve uygulanması; Detay maketlerinde yapı elemanlarının dizilişine göre malzeme seçimi; İç mekan maketlerinde pencere ve kapı boşluklarının, merdiven ve zemin kaplaması ve tefriş elemanlarının incelenmesi ve uygulanması; Peyzaj elemanlarının ve kentsel elemanları ile komşu binaların incelenmesi ve uygulanması.

**MYR 241 Mimari Uygulama Projesi I**

**2+2 5,0**

Proje konusunun seçilmesi ve ihtiyaç programı çıkarılması; Fonksiyon şemasının işleyişini algılanması ve uygun ölçekte planların çizilmesi; Belirlenen ölçeğe göre planda yapı elemanlarının çizim şeklinin tanımlanarak planda duvarlar, akslar, kolonlar, kapı-pencerelerin ölçülendirme, sabit donatılar ve mekan bilgilerinin işlenmesi; Kesitlerde yapı elemanlarının çizim şeklinin tanımlanması ve temel, döşemelerin, duvarların, kapı-pencerelerin, çatının, kotlandırmanın, kat yüksekliklerinin, mekan bilgilerinin,

döşeme bilgilerinin işlenmesi; Görünüşlerde kütsel doluluk - boşluk yüzey tanımlanması ve perspektif çizimi.

**MYR 243 Meslek Dili III 3+0 2,0**

Archicad 11 programı arayüzü nedir?; Menüler, "duvar aracı" en- boy- yükseklik kavramı ile modelleme kavramının anlatılması; "döşeme": Döşemenin ölçülerinin verilmesi projeye yerleşimi; Örnek üzerinde anlatım ve uygulama; "kapı" "pencere" boyutları ve projeye yerleşimi; "merdiven" aracı, projeye merdiven yerleştirilmesi; "çatı aracı", projeye çatının yerleşimi; "kolon", projeye kolon yerleşimi uygulaması; "ölçü", projenin ölçülendirilmesi, "navigatör kavramı", 0. kat, 1. kat, 2. kat, hayalet kat kavramı, "kesit aracı", çizilen projenin kesitlerinin alınması; "görünüş aracı" çizilen projenin görünüşlerin alınması; "camera aracı", kullanımının anlatılması, binanın görselleştirilmesi; değişik bakış açıları ile perspektif görünüşlerin alınması; ölçüleri ile verilen binanın modellenmesi sonucu projenin sunumu.

**MYR 244 Meslek Dili IV 3+0 2,0**

İhtiyaç programı ve ihtiyaç şemasının tanımı ve proje için önemi; Barınma, eğitim, sağlık, kültürel ve sosyal, ulaşım ve tatil amaçlı binalar için ihtiyaç programları ve ihtiyaç şemaları örneklerinin incelenmesi ve tartışılması (konut, misafirhane, otel, motel, yurt, konukevi, kreş, ilköğretim, lise, anfi, sağlık ocağı, özel sağlık kuruluşları, hastaneler, terminal, istasyon, hava alanı, liman vs.)

**MYR 245 Mimari Uygulama Projesi II 2+3 6,0**

Proje Konusunun Seçilmesi ve İhtiyaç Programı Çıkarılması; Fonksiyon Şemasının İşleyişinin Algılanması ve Uygun Ölçekte Planların Çizilmesi; Belirlenen Ölçeğe Göre Planda Yapı Elemanlarının Çizim Şeklinin Tanımlanarak Duvarlar, Akşlar, Kolonlar, Kapı-Pencerelerin Ölçülendirilmesi; Sabit Donatılar ve Mekân Bilgilerinin İşlenmesi; Kesitlerde Yapı Elemanlarının Çizim Şeklinin Tanımlanması; Temelin, Döşemelerin, Duvarların, Kapı-Pencerelerin, Çatının, Kotlandırmanın, Kat Yüksekliklerinin, Mekân Bilgilerinin, Döşeme Bilgilerinin İşlenmesi; Görünüşlerde Kütsel Doluluk-Boşluk Yüzey Tanımlanması ve Perspektif Çizimi.

**MYR 246 İnşaat Bilgisi ve Yapı Elemanları II 2+0 2,0**

Prefabrikasyon: Prefabrikasyonun Tanımı, Gelişimi, Prefabrikasyonun Özellikleri ve Sınıflandırılması, Prefabrikasyonla Kurulan Strüktürler; İskelet Sistem, Panel Sistem, Hücre Sistem, Karma Sistem; Prefabrik Elemanların Birleşim Detayları; Prefabrik Cephe Elemanları; Hazır Döşeme Elemanları; Prekast Merdiven Elemanları; Çelik Yapılar: Yapılarda Kullanılan Çelikler; Çelik Yapılarda Birleştirmeler; Çelik Yapı Elemanları; Birleşim Detayları; Duvar, Döşeme Kuruluşları; Merdivenler, Çelik Çatılar; Çağdaş Taşıyıcı Sistemler.

**MYR 247 İç Mekan Yerleşimi I 2+0 3,0**

İç mekan ve dış mekan kavramları hakkında öğrenciye ön bilgi verilmesi; Örneklerle konunun öğrenciye aktarımı; Önceden hazırlanmış bir projenin seçilmesi ve seçimi ile ilgili kriterlerin öğrenciye aktarımı; Öğrencilere verilen projenin bilgisayar destekli çizim ile plan, kesit ve

görünüşlerinin çizdirilmesi; Her öğrencinin seçtiği projeye uygun mobilya ve donatı elemanlarıyla ilgili ihtiyaç programının hazırlanması; Konu ile ilgili dergi, kitap, katalog ve dokümanların sınıf içerisinde incelenmesi ve fikir alışverişi yapılması; 1/50 ölçekli çizim tekniğiyle plan, kesit ve görünüş üzerinde mobilya ve donatı yerleşimiyle ilgili çalışmaların öğrenciye yaptırılması ve tashihlerin verilmesi; 1/20 ölçekli çizim tekniğiyle plan, kesit ve görünüş üzerinde mobilya ve donatı yerleşimiyle ilgili çalışmaların öğrenciye yaptırılması ve tashihlerin verilmesi; 1/20 ve 1/5 ölçekli mobilya ve donatı detaylarının öğrenciye çizdirilmesi, yapılan çalışmalar doğrultusunda tashihlerin verilmesi; Final sınav

**MYR 248 İç Mekan Yerleşimi II 2+0 3,0**

Önceden hazırlanmış bir projenin seçilmesi ve seçimi ile ilgili kriterlerin öğrenciye aktarımı; Öğrenciye verilen proje ile ilgili ön bilgilerin verilmesi ve araştırma konularının saptanması; Öğrencilere verilen projenin 1/50 ölçekli plan, kesit ve görünüşlerinin çizdirilmesi; Her öğrencinin seçtiği projeye uygun mobilya ve donatı elemanlarıyla ilgili ihtiyaç programının hazırlanması; Konu ile ilgili dergi, kitap, katalog ve metaryellerin sınıf içerisinde incelenmesi ve fikir alışverişi yapılması; 1/50 ölçekli çizim tekniğiyle plan, kesit ve görünüş üzerinde mobilya ve donatı yerleşimiyle ilgili çalışmaların öğrenciye yaptırılması ve tashihlerin verilmesi; 1/20 ölçekli çizim tekniğiyle plan, kesit ve görünüş üzerinde mobilya ve donatı yerleşimiyle ilgili çalışmaların öğrenciye yaptırılması ve tashihlerin verilmesi; 1/20 ve 1/5 ölçekli mobilya ve donatı detaylarının öğrenciye çizdirilmesi, yapılan çalışmalar doğrultusunda tashihlerin verilmesi; Final sınavı için son hazırlıkların yapılması.

**MYR 251 Bina Bilgisi I 2+1 3,0**

Konut binalarında ihtiyaç programı, fonksiyon şeması, Konut binalarındaki bölümler, mekânlar, kullanılan mobilyalar ve ölçüleri, Konut binalarında yönlendirme, Konut Binalarının Örnek Projeler Üzerinden İncelenmesi: Tek evler, Sıra evler, İkiz evler, Teras evler, dubleks evler, tripleks evler, Villalar, Apartman Tipleri: Ayrık düzen apartmanlar, Blok apartmanlar, Nokta tipi apartmanlar.

**MYR 252 Bina Bilgisi II 2+1 3,0**

Ofis Binalarının Örnek Projeler Üzerinden İncelenmesi: İhtiyaç programı, Fonksiyon şeması, Mekânların fonksiyonları; Eğitim Binalarının İncelenmesi: İhtiyaç programı, Fonksiyon şeması, Mekânların fonksiyonları; Konaklama Binalarının İncelenmesi: İhtiyaç programı, Fonksiyon şeması, Mekânların fonksiyonları; Ulaştırma Binalarının İncelenmesi: İhtiyaç programı, Fonksiyon şeması, Mekânların fonksiyonları; Spor Binalarının İncelenmesi: İhtiyaç programı, Fonksiyon şeması, Mekânların fonksiyonları; Sağlık Binalarının İncelenmesi: İhtiyaç programı, Fonksiyon şeması, Mekânların fonksiyonları; Ticari Binaların İncelenmesi: İhtiyaç programı, Fonksiyon şeması, Mekânların fonksiyonları.

**PPT 118 Perspektif 2+1 3,0**

Perspektifin Tanımı ve Çeşitleri: Paralel perspektif, Eğik perspektif, Aksonometrik perspektif, Kavalier perspektif, Militer perspektif, Trimetrik perspektif, Dimetrik

perspektif; Tanımları ve Uygulamaları: Tek kaçışlı perspektif, Oda içi perspektif çizimi uygulaması, Konik perspektif çizimi, Bakış noktası, Resim düzlemi, Ufuk çizgisi, Kaçma noktaları, Plandan perspektif çizimi uygulamaları; Çatı Çizimleri, Eğimli Yüzeylerin Perspektiflerinin Çizimi.

**PPT 121 Seramik Teknik Resim ve Perspektif I 2+1 5,0**  
Temel Bilgiler: Tanım, Satandartlar; Çizim Aletleri ve Malzemeler; Ölçekler; Çizgiler, Yazılar; Geometrik Çizimler: Eşit parçaya bölme, Dikme çıkma, Açı çizme, Yaylar, Paralel doğrular, Çokgenler, Yaylarla birleştirmeler, Spiraller, Eğriler, Ovaler, Elipsler, Teğetler; İzdüşüm: Genel bilgi, Dik izdüşüm, Çoklu izdüşüm, Noktanın izdüşümü, Doğruların izdüşümü, Yüzeylerin izdüşümü; Görünüş Çıkarma: Tek görünüş, İki görünüş, Perspektif görünüşlerin çizimi, Görünüş tamamlama; Perspektif: Konik perspektif, Paralel perspektif; Kesit Alma: Tam kesit, yarım kesit, döndürülmüş kesit, kısmi kesit ve ölçülendirme.

**PPT 122 Seramik Teknik Resim ve Perspektif II 2+1 3,0**  
Perspektif Bilgileri: Tanımı, Konik perspektif, Paralel perspektif, Kesit Alma: Kesit Almanın Önemi; Kesit Alma Çeşitleri: Tam kesit, Kısmi kesit, Kesit yüzeylerinin taranması ve tarama açıları, Ölçülendirme, Ölçülendirme kuralları; Seramik Formların Tanıtılması: Saksılar, kalemlikler, vazolar, biblolar, tabaklar, kaseler, fincan ve kupalar; Endüstriyel Seramik Formların Tanıtılması: Lavabolar, pisuvarlar, duş tekneleri, küvetler, mutfak eşyaları; Tanıtımı Yapılan Seramik Formların Görünüş, Kesit ve Ölçülendirilmelerinin Uygulanması.

**RSM 217 Resim 2+1 3,0**  
Aynı Objenin Farklı Algılanması: Farklı çizimi ve çizgi spirisi; Objenin Temel Karakteri Bozulmadan Deformasyon; Stilizasyon, Soyutlama yöntemleri ile objenin farklı yorumu; Lavi Tekniği: Suluboya tekniği, Guaş boya tekniği, Pastel boya tekniği; Çizgi ile Leke Oluşturma: Kurşun kalem, Füzlen, Tarama uçlu kalem ile çalışma; Objelerden Kompozisyon Oluşturma: Çizgiyle duyguları ifade etme çalışması; Obje Etüdü: Doğal objeler, Yapay objeler; Tors Çalışmaları.

**RSM 221 Resim 2+1 4,0**  
Aynı Objenin Farklı Algılanması: Farklı çizimi ve çizgi spirisi; Objenin Temel Karakteri Bozulmadan Deformasyon; Stilizasyon, Soyutlama yöntemleri ile objenin farklı yorumu; Lavi Tekniği: Suluboya tekniği, Guaş boya tekniği, Pastel boya tekniği; Çizgi ile Leke Oluşturma: Kurşun kalem, Füzlen, Tarama uçlu kalem ile çalışma; Objelerden Kompozisyon Oluşturma: Çizgiyle duyguları ifade etme çalışması; Obje Etüdü: Doğal objeler, Yapay objeler; Tors Çalışmaları.

**RSM 231 Özgün Baskiresim I 3+2 5,0**  
Baskı Resim: Resmin tarihçesi, Yerli ve yabancı baskı resim sanatçıları, Ünlü yapıtların incelenmesi; Baskı Resim Teknikleri: Monotype baskı, Malzeme baskı, Şablon baskı, Pozitif baskı, Negatif baskı, Doğal ve yapay gereçlerle tek

ve çok renkli baskılar, Şablon baskı, Tek ve iki kalıpla, Tek ve çok renkli baskılar; Baskı Uygulamaları: Etüt çalışmaları, Doğadan, İç mekânda, Objeden yapılan etütlerden Siyah-Beyaz düzenlemeler ve renkli baskı uygulamaları; Yorum: Doğal objelerden yorumlar.

**RSM 232 Özgün Baskiresim II 3+2 5,0**  
Yüksek Baskı: Yüksek baskının tarihçesi, Değişik dönemlerde yapılmış yüksek baskiresimlerin incelenmesi; Yüksek Baskı Teknikleri: Linol baskı, Ağaç baskı; Linol Baskı Kalıpları: Tek kalıpla baskı, Çok kalıpla baskı, Tek renkle baskı, Çok renkle baskı; Ağaç Baskı Kalıpları: Tek kalıpla baskı, Çok kalıpla baskı, Tek renkle baskı, Çok renkle baskı; Ünlü Sanatçılardan Seçilen Baskılarından Kopya Çalışmaları Uygulamaları; Etüt: Doğadan, İç mekândan, Objeden etüt çalışmaları ve bu çalışmalardan Siyah-Beyaz düzenlemeleri; Yorum: Doğadan, İç mekândan, Objeden yorumlama; Stilizasyon.

**SAN 115 Temel Sanat Eğitimi I 6+2 7,5**  
Plastik Sanatlar, Görsel Dili Oluşturan Temel Elemanlar, İlkeler ve Işık: Doğal obje üzerinde ışık gölge, Yapay objeler üzerinde ışık gölge, Karakalem ile etüdüler, Füzlen ile model; Nokta: Noktanın tanımı, Olanakları, Karakterleri, Düzenlenmesi, Düzenli ritim, Düzensiz ritim; Çizgi: Çizginin tanımı, Olanakları, Doğal çizgi çeşitleri, Yapay çizgi çeşitleri, Kalemle, Mürekkep ile boya ile çizgi araştırmaları; Doku: Dokunun tanımı, Doku araştırmaları, Yapay dokular, Doğal dokular, Aktüel dokular, Yüzeyde doku, Üç boyutta doku.

**SAN 116 Temel Sanat Eğitimi II 6+2 7,5**  
Renk: Rengin tanımı, Ana renkler, Ana ara renkler, Ara renkler, Renk skalası, Renk psikolojisi, Renk form ilişkisi, Renk fonksiyon ilişkisi, Renk kontrastları, Tamamlayıcı kontrast, Simultane kontrast, Yalın kontrast, Sıcak soğuk kontrast, Miktar kontrastı, Açık koyu kontrastı, Kalite kontrastı; Strüktür: Tanımı, Mobil eleman, Form tekrarı, Yüzeysel strüktür, Üç boyutlu strüktür, Çağrışımlı form, Form üretme; Tasarım İlkeleri: Kompozisyon, Benzerlik, Denge, Yönler, Sık seyrek, Açık koyu, Büyük küçük, Dolu boş, Zıtlık organik, İnorganik, Tekrar.

**SAN 155 Salon Dansları 0+2 2,0**  
Temel Kavramlar: Dans etiği, Dans geceleri, Dans kıyafetleri (Malzemeleri); Ulusal/Uluslararası Yarışmalar, Kuralları ve puanlamaları; Temel Tanımlar; Dansların Sınıflandırılmaları: Sosyal danslar (Salsa, Cha Cha, Samba, Mambo, Jive, Rock'n'Roll, Jazz dans, Merenge, Flamenco, Rumba, Passa-Doble, Arjantin tango, Vals, Disco, Quickstep, Foxtrot, Bolero, Avrupa tango, Ballroom dansları), Sportif danslar (Latin Amerikan Dansları, Samba, Rumba, Jive, Passa-Doble, Cha Cha), Standart danslar (Avrupa tango, Slow vals (İngiliz), Viyana vals, Slow Foxtrot, Quickstep).

**SER 114 Temel Sanat Eğitimi II 2+3 7,0**  
Renk: Rengin tanımı, Ana renkler, Ana ara renkler, Ara renkler, Renk skalası, Renk psikolojisi, Renk form ilişkisi, Renk fonksiyon ilişkisi, Renk kontrastları, Tamamlayıcı kontrast, Simultane kontrast, Yalın kontrast, Sıcak soğuk

kontrast, Miktar kontrastı, Açık koyu kontrastı, Kalite kontrastı; Strüktür: Tanımı, Mobil eleman, Form tekrarı, Yüzeysel strüktür, Üç boyutlu strüktür, Çağrışımlı form üretme; Tasarım İlkeleri: Kompozisyon, Benzerlik, Denge, Yönler, Sık-seyrek, Açık-koyu, Büyük-küçük, Dolu-boş, Zıtlık organik, İnorganik, Tekrar.

**SER 117 Eskiz Tekniği 2+0 2,0**

Eskizin Tanımı: Plastik öğelerin tanıtılması, Çizgi, Ritim, Kompozisyon, Armoni, Açık-koyu, Doku, Çizgi çalışması, Açık-koyu çalışması, Doku çalışması, Nitelik değiştirme tekniklerinin tanıtılması, Ekleme, Uyarlama, Çevresel değişim, Soyut bölme, Çoğaltma, Sempatikleştirme, Pozisyon değiştirme, Malzeme ve doku değiştirme, Hareketi değiştirme, Ters çevirme, Büyültme, Görsel çekicilik oluşturma, Duygusal çekicilik oluşturma, Yapısal transformasyon, Çıkarma yapma, Metamorfoz.

**SER 119 Sanat Terimleri 2+0 2,0**

Sanat Kavramı; Sanatın Sınıflandırılması; Sanatsal Temel Kavramlar; Sanatın Doğuşu, Sanat ve İşlevi; Sanat ve Toplum İlişkisi; Sanat Eleştirisinin Tarihsel Gelişimi; Sanat ve Bilim; Güzel Sanatların Sınıflandırılması ve Türleri; Maddeye Biçim Veren Plastik Sanatlar: Mimari, Resim, Heykel, Kabartma; Ses ve Söze Biçim Veren Fanatik Sanatlar: Edebiyat ve Müzik; Harekete Biçim Veren Ritmik Sanatlar: Dans, Bale ve Sportif oyun.

**SER 125 Seramik Temel Sanat Eğitimi I 3+3 6,0**

Seramik Eğitimi: Seramik sanatı ve gelişimi, Tanımı, Başlangıcından günümüze seramik sanatı; Seramik Üretimi: Kullanılan malzemeler, Hammaddeler, Çamur hazırlama, Şekillendirme, Kurutma ve pişirme; Şekillendirme Yöntemleri: Plaka yöntemi, El ile serbest şekillendirme, Sucuk yöntemi; Formlar: Tabak, Vazo, Çerezlik, Kalemlik; Tasarım Öğeleri: Çizgi, Doku, Nokta; Sırlama: Daldırma, Akıtma, Püskürtme, Bindirme; Pişirim: Bisküvi, Sırlı.

**SER 126 Seramik Temel Sanat Eğitimi II 2+2 6,0**

Çamurlar: Şekillendirme yöntemleri, Çamur Çeşitleri; Çalışmaların Yönlendirilmesi; Tasar, Tasarı, Tasarım; Özgün Çalışmalar; Kullanılan Teknikler: Çimdikleme, Sucuk, Kalıba basma, Dış ve İç sıvama; İki ve Üç Boyutlu Çalışmalar: Genli vazo, Çerezlik, Mask, Kahve fincanı ve tabağı, Yaratık, Duvar ve aydınlatma elemanları, Ayakkabı, Şapka, Eldiven, Gömlek, Düğme, Saat, Hayvan, Sehpa yüzeyi, Kapı tokmağı, Çekmece kulpları, Çatal, Kaşık, Bıçak sapı, Aynalık, Biberlik, Şamdan, Küllük, Nihale, Oturma grupları, Büro seti, İsimlik, Mücevher kutusu, Kuş evleri; Pişirim: Bisküvi, Sırlı.

**SER 127 Temel Sanat Eğitimi I 2+3 7,0**

Plastik Sanatlar, Görsel Dili Oluşturan Temel Elemanlar, İlkeler ve Işık: Doğal obje üzerinde ışık gölge, Yapay objeler üzerinde ışık gölge, Karakalem ile etüdüler, Füzen ile model; Nokta: Noktanın tanımı, Olanakları, Karakterleri, Düzenlenmesi, Düzenli ritim, Düzensiz ritim; Çizgi: Çizginin tanımı, Olanakları, Doğal çizgi çeşitleri, Yapay çizgi çeşitleri, Kalemle, Mürekkep ile boya ile çizgi araştırmaları; Doku: Dokunun tanımı, Doku araştırmaları, Yapay dokular,

Doğal dokular, Aktüel dokular, Yüzeysel doku, Üç boyutta doku.

**SER 128 Alçı Model Şekillendirme 3+3 6,0**

Alçının Tanımı; Alçının Hazırlanışı; Alçı Şekillendirmede Kullanılan Malzemeler: Iskarpela, Alçı bıçağı, Demir testeresi, Yumuşak ve sert sistreler, Spatula, Sünger, Dişçi tası, Arap sabunu, Gomalak, Su zımparası, Farklı boyuttaki kalıp tahtaları ve mengeneler; Yaşadığımız Ortamda Alçının Kullanıldığı Yerler; Alçı Modelin Tanımı; Alçı Model Şekillendirme Yöntemleri: El ile şekillendirme, Torna ile şekillendirme.

**SER 130 Seramik Hammaddeler 2+0 4,0**

Hammaddenin Tanımı; Seramikte Kullanılan Hammaddeler: Özlü seramik hammaddeleri, Özsüz Seramik hammaddeleri; Özlü Seramik Hammaddeleri: Kaolin grubu, Montmorillonit grubu, İllit grubu; Özsüz Seramik Hammaddeleri: Kuartz, Feldspat, Pegmatit, Kalk, Magnezit, Dolomit, Wollastonit, Boksit, Korund, Talk, Şamot, Silisyum Karbid, Zirkon Oksit, Kalsiyum Fosfat; Seramik Çamur ve Sırlarını Renklendirmede Kullanılan Oksitler: Bakır Oksit, Demir Oksit, Kobalt Oksit, Mangan Dioksit, Nikel Oksit, Kalay Dioksit, Zirkon Dioksit, Antimon Oksit, Titan Dioksit, Krom.

**SER 131 Seramik Sanatı Meslek Dili I 2+0 3,0**

İlkel Seramik Sanatı; Çanak; Çömlek; Testi; Riton; İlkel Pişirim, Kırmızı Kil, Eti Frig, Uygurluk, M.Ö., M.S., Terracotta, Terrasilata, Astar, Sır, Biçim; Silindirik, Konik, Küresel, İçbükey, Dışbükey, Çaydanlık, Saksı, Vazo, Şekillendirme; Çimdik, Sucuk, Plaka, Dekor, Dekorasyon, Rölyef, Kabartma, İzleme, Oyma, Ajur, Kontür, Boyut; Oran-Orantı, Ölçü, Desen, Portre, Figür, Büst, Heykel, Detay, Eskiz, Maket, Proje, Perspektif, Kompozisyon, Model, Nü, Natürmort, Kolaj, Mozaik, Nokta, Çizgi, Renk, Terimlerinin Tanımlanması; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 132 Seramik Sanatı Meslek Dili II 2+0 3,0**

Seramik Lisans Programındaki Meslek Derslerinin Tanıtılması; Sergi: Kişisel sergi, Karma sergi; Galeri; Yarışma; Katalog; Çeşitli Sergi ve Yarışma Kataloglarının İncelenmesi; Türkiye'de Yapılan Seramik Yarışmalarının Tanıtılması; Koleksiyon; Fotoğraf, Portfolyo Hazırlanması; Yöresel Çömlekçilik: Eskişehir yörelerindeki çömlekçilik; Kınık köyü çömlekçiliği, Sorkun köyü çömlekçiliği; Dünyada ve Türkiye'de Tanınmış Seramik Sanatçıları; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 218 Seramik Teknolojisi ve Uygulaması II 3+2 6,0**

Seramik Çamurlarında ve Sırlarında Kullanılan Hammaddelerin Fiziksel Özellikleri: Elektrolit kontrolü, Elek analizi, Yoğrulma suyu deneyi, Kuru-pişme ve toplu küçülme deneyleri, Su emme deneyi, Kuru direnç deneyi; Hammaddelerin Kimyasal Özellikleri ve Hesaplamaları: Kimyasal analiz formülüne göre hammaddelerin belirlenmesi, Mineral kimya formülü, Rasyonel bileşim formülü, Seger formülü, Sırlardaki yüzey gerilimi, Sırlarda

genleşme katsayıları; Laboratuvar Araştırmaları: Hammadde, Sır, Astar, Renk verici oksitlerin çamurda, astarda ve sırdaki etkileri, Artistik sırlar.

**SER 223 Çamur Şekillendirme 2+1 2,0**

Seramik Çamuruyla Çeşitli Üç Boyutlu Formların Araştırılması; Çamurun Hazırlanması; Sıkıştırma; Yoğurma; Valslerden Geçirme; Geçmiş Dönemlerden Günümüze Üç Boyutlu Formlar ve Seramikte Kullanımı; Seramik Çamuru ile Formların Biçimlendirme Teknikleri: Sucuk yöntemi, Çimdik yöntemi, Plaka ve Levha yöntemi ile biçimlendirme, Hamak kalıpları, Kalıp üzerine sararak ve Kalıba basarak biçimlendirme; Seramik Çamurunun Çamur Tornası ile Biçimlendirme Yöntemleri.

**SER 236 Çamur Tornasında Şekillendirme 3+3 7,0**

Torna Çamurları: Bünyede kullanılan hammaddeler, Çamur çeşitleri, Çamurların elastikiyeti, Plastiklik özellikleri, Yoğrulma suyu; Şekillendirme Aşamaları: Çamur karıştırma, Plastik hale getirme, Hava alma, Merkeze getirme, Yükseltme, İnceltme, Düzeltme, Dip alma, Standart ölçülerde silindir yapımı, Elde kulp çekme, Montaj; Formlar: Silindir, Çanak, Tabak, Kulp, Küre vazo; Dekor Yöntemleri: Astar akıtma, Kazıma, İzleme, Ajur, Aplik, Doku, Renkli sır.

**SER 245 Alçı Kalıp Şekillendirme 3+3 7,0**

Pimin Tanımı; Pahın Tanımı; Kilitin Tanımı ve Uygulamaları; Kalıp Yapımında Kullanılan Malzemeler: Arap sabunu, Fırça, Farklı boyutlardaki kalıp tahtaları ve tahtaları sıkıştırmak için kullanılan mengeneler, Sert ve yumuşak sistreler, Kalıp Alma Aşamaları; Kalıp Çeşitlerinin Tanıtımı, Modele Göre Kalıplama Yöntemi: Yatak kalıbı, Patlatma kalıbı, Tek parçalı kalıp, Çok parçalı kalıp, Grift kalıplar ve Çift cidarlı kalıp, Tornada kalıp yöntemleri.

**SER 253 Seramik Sanatı Meslek Dili III 2+0 3,0**

Seramik Pişirme Tekniklerinin Tanıtılması: Bisküvi pişirimi, Sırlı pişirim, Tek pişirim, İlkel pişirim, Redüksiyonlu pişirim, Oksidasyonlu pişirim; Seramik Fırınlarının Tanıtımı; Periyodik Çalışan Fırınlar: Sahra fırını, Kamara fırın, kubbeli yuvarlak fırın, Kassel fırını, Çan fırın, Zikzak fırın, Tünel fırın; Seramik Pişiriminde Kullanılan Yakıtlar; Seramik Fırınlarında Sıcaklığın Kontrolü ve Ölçülmesi: Termo elektrik prometre, optik prometre, termokupl, Seramik kökenli sıcaklık ölçme araçları (Seğer pramidi); Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 254 Seramik Sanatı Meslek Dili IV 2+0 3,0**

Torna; İlkel Çamur Tornaları, Motorlu Çamur Tornaları; Motor Devri; Torna Çamurları; Torna İçin Çamur Hazırlama; Torna Gereçleri: Modelaj kalemleri, Çeki tahtası, Sünger, Misina; Deri Sertliği; Dip Alma; Kulp Takma; Tutamak Takma; Emzik Takma; Seger Formülü; Seger Formülü Hesaplama; Yüzde Reçete Hesaplama; Kimyasal Analiz; Sır; Renklendiriciler; Oksitler; Renk Veren Oksitler; Kil ve Kaolenlere Uygulanan Deneyle; Feldspatlara ve Kuartzta Uygulanan Deneyle; Öğrencinin

Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 257 Seramik Sırlama ve Pişirme Yöntemleri I 2+2 3,0**

Seramik Sırları ve Sınıflandırılması: Sırın tanımı, Kullanım yerleri; Artistik ve Endüstriyel Sırlar: Mat, Toplanmalı, Akışkan, Krakle, Kristal, Krom kırmızısı, Aventürin, Porselen, Fayans, Yer Karosu; Sırların Özellikleri: Litre ağırlığı, Boume derecesi, Elek bakiyesi; Sırlama Yöntemleri: Daldırma, Akıtma, Püskürtme, Fırça; Sırlama ve Sır Hataları: Köpürme, Kavlama, İğne deliği, Akma; Uygulanan Formlar: Vazo, Kalemlik, Kültablası, Çerezlik, Tabak.

**SER 258 Seramik Sırlama ve Pişirme Yöntemleri II 2+2 3,0**

Pişirme: Pişirme sırasında sır ve bünyede meydana gelen değişiklikler, Pişirim dereceleri; Seramik fırınları ve çeşitleri, İlkel, Odunlu, Yamaç, Sahra, Kamara, Elektrikli, Gazlı, Doğalgazlı; Pişirme Yöntemleri: Oksidasyonlu, Redüksiyonlu; Fırınların Çalışma Prensipleri: Aralıklı, Sürekli; Sırlama Çeşitleri: Daldırma, Akıtma, Fırça, Püskürtme, Bindirme, Tozlama; Sırlama Hataları: Bünye kökenli, Pişirime bağlı, Uygulamadan kaynaklanan hatalar.

**SER 259 Seramik Desen I 2+2 4,0**

Oran Orantı: Temel geometrik formlar ile oluşturulmuş düzenlemeler ve krokiler, canlı ve cansız model ile kroki çalışmaları, Çizgi ile resimsel kurgu; İki Boyutta Hacim ve Derinlik Oluşturma: Çizgi perspektifi, Hava perspektifi; Leke: Canlı ve cansız model üzerinde ışık gölge, Kurşun kalem, Lavi, Sulu boya, Füzen; Anatomi: Çıplak model ile desen, El, ayak eskizleri, Detaydaki gözlem gücünün arttırılması; Farklı Çizim Malzemeleriyle Deneysel Davranış Araştırmaları: Kurşun kalem, Suluboya, Çini mürekkebi, Füzen, Kolaj; Peyzaj: Doğadan suluboya, Kurşun kalem, Füzen, Seramik malzemeleri ile desen

**SER 260 Seramik Desen II 2+2 4,0**

Oran Orantı: Temel geometrik formlar ile oluşturulmuş düzenlemeler ve krokiler, canlı ve cansız model ile kroki çalışmaları, Çizgi ile resimsel kurgu; İki Boyutta Hacim ve Derinlik Oluşturma: Çizgi perspektifi, Hava perspektifi; Leke: Canlı ve cansız model üzerinde ışık gölge, Kurşun kalem, Lavi, Sulu boya, Füzen; Anatomi: Çıplak model ile desen, El, ayak eskizleri, Detaydaki gözlem gücünün arttırılması; Farklı Çizim Malzemeleriyle Deneysel Davranış Araştırmaları: Kurşun kalem, Suluboya, Çini mürekkebi, Füzen, Kolaj; Peyzaj: Doğadan suluboya, Kurşun kalem, Füzen, Seramik malzemeleri ile desen.

**SER 261 Dış Mekan Seramikleri 2+2 4,0**

Dış Mekan Seramiklerinin Sınıflandırılması ve Tanımları; Duvar Panoları: Modüler duvar panoları, Serbest duvar panoları; Seramik Heykeller: Figüratif seramik heykeller, Soyut seramik heykeller; Bahçe Seramikleri: Hayvan figürlü bahçe seramikleri, Kullanım amaçlı bahçe seramikleri, Endüstriyel Dış Mekan Seramikleri; Dış Mekan Seramikleri Yapan Yerli ve Yabancı Sanatçılar; Yerli ve Yabancı Dış Mekan Seramiklerinden Örneklerin



İncelenmesi; Belirlenen Mekanlara Uygulama Projelerinin Hazırlanması ve Projelerin Uygulanması.

**SER 271 Seramik Teknolojisi ve Uygulaması I 2+2 6,0**  
Seramiğin Tanımı ve Tarihçesi; Başlangıcından Günümüze Seramiğin Gelişimi; Teknolojik Gelişmeler; Seramik Ürünlerin Sınıflandırılması; Gözenekli ve Gözeneksiz Seramikler; Düşük ve Yüksek Pişirimli Ürünler; Kil ve Kaolenler; Oluşumu, Sınıflandırılmaları, Isıl davranışları; Özsüz Hammaddeler ve Oluşumları; Kuvars, Feldspat, Kalker, Dolomit, Pegmatit; Mermer; Tebeşir; Uygulanan Deneyler; Yoğrulma Suyu; Özgül Ağırlık; Kuru ve Pişme Küçülmesi; Su Emme; Seramik Şekillendirme Makinaları; Torna; Şablon.

**SER 272 Seramik Teknolojisi ve Uygulaması II 2+2 6,0**  
Seramik Çamurlarında ve Sırlarında Kullanılan Hammaddelerin Fiziksel Özellikleri; Elektrolit Kontrolü; Elek Analizi; Yoğrulma Suyu Deneyi; Kuru-Pişme ve Toplu Küçülme Deneyleri; Su Emme Deneyi; Kuru Direnç Deneyi; Hammaddelerin Kimyasal Özellikleri ve Hesaplamaları; Kimyasal Analiz Formülüne Göre Hammaddelerin Belirlenmesi; Mineral Kimya Formülü; Rasyonel Bileşim Formülü; Seger Formülü; Sırlardaki Yüzey Gerilimi; Sırlarda Genleşme Katsayıları; Laboratuvar Araştırmaları; Hammadde; Sır; Astar; Renk Verici Oksitlerin Çamurda; Astar ve Sırdaki Etkileri; Artistik Sırlar.

**SER 337 Geleneksel Seramik Sanatı Tarihi 2+0 3,0**  
İslam Öncesi Türk Seramik Sanatı: Uygur, Karluk Türklerinden örnekler, Anadolu Türk Çini ve Seramik Sanatının Kaynakları; Samanoğlu, Abbasi, Gazneli, Fatimi ve Büyük Selçuklu çini ve seramik sanatından örnekler, Anadolu Selçuklu Çini ve Seramik Sanatı; Anadolu Selçuklu Çini Teknikleri; Çininin Mimaride Uygulandığı Örnekler; Beylikler Devri Çini ve Seramik Sanatı; Milet tipi seramikleri; Osmanlı Çini ve Seramik Sanatı: Osmanlı çini teknikleri ve örnekler, İznik, Kütahya ve Tekfur sarayı çini örnekleri, Osmanlı devri seramikleri, İznik ve Kütahya seramikleri, Çanakkale Seramikleri; Günümüz Yöresel Seramik Atölyeleri.

**SER 367 Teknik Dekor Uygulamaları I 2+2 3,0**  
Teknik Dekor Uygulamalarındaki Yöntemler: Yaş Çamur Üzerine Uygulanan Dekor Yöntemleri ve Basit El Dekorları: Ajur, Rölyef, Kazıma, Stampa dekorları, Sünger dekorları, Puar dekorları. Astar: Astar hazırlama ve renklendirilmesi, Astar Dekorları; Sgraffito (astar kazıma), Mishima (astar doldurma), Parafin dekorları, Ebru ve mermer dekorları.

**SER 368 Teknik Dekor Uygulamaları II 2+2 3,0**  
Teknik Dekor Uygulamalarında Fırça Dekorları ve Uygulamada Kullanılan Fırça Çeşitleri: Sıraltı dekorları, Sırıçli dekorları, Sırüstü dekorları. Sıraltı Dekorları: 1000 °C' de ve 1200 °C' de sıraltı dekor boyaalarının tanıtımı ve uygulamaları; Tasarım aşaması, Uygulanacak tasarımın seçimi ve bisküvi yüzey üzerine uygulanması, Sırlama ve sırlı pişirim.

**SER 369 Alçı Kalıp Çoğaltma Yöntemleri I 3+3 6,0**  
Alçı Kütleden Elle Modelin Şekillendirilmesi: Köşeli modeller, Grift modeller; Tornada Model Şekillendirilmesi: Silindirik modeller, Küresel modeller; Şablonla model şekillendirilmesi; Model Çeşitleri: Çerezlik, Kalemlik, Kültablası, Vazo, Tabak, Kayık tabak, Saksı; Şekillendirilen Modelin Rötüşlanması; Kalıp Ayırıcıların Tanıtılması; Modelin Biçimine Uygun Olarak Modellerin Kalıplarının Alınması: Kalıpların pahlarının kırılıp rötüşlarının yapılması, Teksire hazır hale getirilmesi.

**SER 370 Alçı Kalıp Çoğaltma Yöntemleri II 3+3 6,0**  
Teksirin Tanımı; Teksir Kalıbının Tanımı; Teksir Kalıbının Amacı; Teksir Kalıbının Kullanıldığı Alanlar; Fabrikada Kullanılan Teksir Kalıbı Alma Yöntemleri ve Bu Yöntemlerin Yerinde İncelenmesi; Fabrikaların Teksir Kalıbı Alma Yöntemlerinin Karşılaştırılması; Teksir Kalıbı Yapımında Kullanılan Malzemeler; Teksir Kalıbı Yapma Aşamaları; Üretilecek Üzere Modeli Şekillendirilen Kalıbı Alınan Malzemelerin Büyüklüğüne ve Cinsine Uygun Olarak Teksir Kalıbının Yapılması.

**SER 371 Sanat Seramiği I 3+3 6,0**  
Sanat Seramiğinin Tanıtılması: Sanatsal ve teknik bilgiler, Sanat seramiği yapan yerli ve yabancı sanatçılar, Eserlerinin tanıtılması, İncelenmesi; Tasarım Aşamaları: İç ve dış mekanlarda soyut ve gerçekçi üç boyutlu uygulamalar, Maket denemeleri; Yapım Aşamaları: El ile şekillendirme, Sucuk yöntemi, Plaka yöntemi, Döküm, Parça ekleme, Kazıma, Ajur, Torna, Kurutma, Bisküvi pişirimi, Astarlama, Oksitleme, Sır denemeleri, Sırlama, Sırlı pişirim, Yapılan eserlerin değerlendirilmesi.

**SER 372 Sanat Seramiği II 3+3 6,0**  
Seramiğin Sanatsal Yönelimi: Kazandığı niteliklerin gösterilmesi ve uygulamalar: Seramik Sanatında Görülen Klasik-Modern Sentezci ve Kavramsal Yönelimlerin İrdelenmesi ve Bu Yönde Tasarım ve Uygulamaların Gerçekleştirilmesi: Eskizlerin hazırlanması, Eskizlerden seçilen çalışmanın tasarım ve uygulama problemlerinin çözümlenmesi, Seçilen tasarımın uygun çamur ve seramik tekniğiyle şekillendirilmesi, Şekillendirilen seramik çalışmasının kurutulması ve pişirilmesi, Çıkan çalışmaların toplu olarak değerlendirilmesi, Eleştirilmesi ve sonucun tartışılması.

**SER 373 Teknolojik Uygulama I 2+3 5,0**  
Endüstriyel Çamur Hazırlama Yöntemleri; Yaş Çamur Hazırlama: Plastik çamur, Sulu çamur, Kuru çamur; Yarı yaş çamur hazırlama, Kuru çamur hazırlama, Sıcak çamur hazırlama; Diğer Çamur Hazırlama Yöntemleri; Killere ve Kaolenlere Uygulanan Deneyler; Kuartz ve Feldspatlara Uygulanan Deneyler; Hammaddelerin Kimyasal Özellikleri ve Hesaplamaları: Kimyasal analiz formülüne göre hammaddelerin belirlenmesi, Mineral kimya formülü, Rasyonel bileşim formülü; Seger Formülü: Seger formülünden reçeteye geçiş hesapları, Reçeteden Seger formülüne geçiş hesapları.

**SER 374 Teknolojik Uygulama II 2+3 5,0**

Endüstriyel Seramik Çamuru Bünyeleri: Akçini ve Türleri, Pekışmiş çini ve türleri, Teknik pekışmiş çini, Vitreous China; Porselen ve Türleri: Sert porselen, Yumuşak porselen, Kemik porseleni, Diş porseleni; Çamurların Boyanması; Endüstriyel ve Artistik sırlar; Artistik Sırlar: Mat sırlar, Krakle sırlar, Toplanmalı sırlar, Akıcı sırlar, Kristal sırlar, Aventürin sırlar; Redüksiyon Sırları: Lüsterli sırlar, Çin kırmızısı sırlar, Seladon sırları, Fritli sırlar; Seramik Sırlarında Ortaya Çıkan Çeşitli Hatalar ve Giderilme Yöntemleri; Seramik Boyalarının Üretilme Yöntemleri ve Çeşitleri.

**SER 375 Seramik Sanatı Meslek Dili V 2+0 3,0**

Geleneksel Türk Seramiğinin Tanıtımı; Çininin Tanımı; Çininin Tarihçesi; Tasarım; Proje; Seramik Tasarımında Tasarımcının Yeri; Form; Estetik; Ergonomi; Teknik Çizim; Desen; Dekor; Dekorlama Yöntemleri: Yaş çamur üzerine yapılan dekorlar, Sır altı dekorları, Sır içi dekorları, Sır üstü dekorları, Serigraf baskı, Seramik ürününün dekorlanmasında kullanılan malzemeler; Sanat Akımlarının İncelenmesi: Naturalizm, Empresyonizm, Ekspresyonizm, Sembolizm, Realizm, Romantizm, Sürealizm, Kübizm; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 376 Seramik Sanatı Meslek Dili VI 2+0 3,0**

Seramik Sırları: Artistik sırlar, Endüstriyel sırlar; Sırlama Yöntemleri; Türk ve Yabancı Seramik Sanatçılarının Eserlerinin İncelenmesi ve Yorumlama Çalışmalarının Yapılması; İslam Öncesi; Hun; Göktürk; Uygur; Büyük Selçuklu; Memlük ve Zengi; Anadolu Selçuklu Eserleri Hakkında Genel Bilgi ve Terminolojisi; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 377 Yüzeysel Tasarım I 2+2 4,0**

Yüzey Biçim İlişkileri: Formun tanımı, Fonun tanımı, Form fon ilişkileri, Doğal obje elemanlarının etüdü, Etüde bağlı kompozisyon kuralları, Tasarıma dönüştürme; Elemanter Sistem ile Yüzeyin Düzenlenmesi: Geometrik elemanlarla tasarım, Karenin tanımı ve kompozisyon içinde etkisi, Üçgenin tanımı ve kompozisyon içinde etkisi, Dairenin tanımı ve kompozisyon içinde etkisi, Geometrik elemanların birbirleri ile ilişkileri, Düzenleme, Sistemleme; Karakalem ile Tasarım: Desen, Eskiz, Işık-Gölge çalışması.

**SER 378 Yüzeysel Tasarım II 2+2 4,0**

Resim Yüzeyinde Tasarımı Oluşturmak İçin Temel Kurallar: Zıtlık tanımı, Tasarıma etkisi, Azlık çokluk, Büyük küçük, Açık koyu, Dolu boş, Yönler, Mat parlak, Organik inorganik, Benzerlik, Tekrar, Denge; Birimsel Sistemli Tasarım: Organik, İnorganik biçimlerden birim üremesiyle tasarım oluşturma; Stilizasyon: Biçimin sade hale dönüştürülmesi, Yalın anlatıma ulaşma çalışması; Deformasyon: Biçimin arttırılması, Yoğun anlatım, Arayış, Kişisel dil oluşturma, Yüzeyde sorunlar oluşturma, Yüzey sorunlarını çözme.

**SER 379 Çamur Tornası Uygulamaları I 2+2 4,0**

Seramik Çamur Tornasının Tanıtımı; İlkel ve motorlu tornaların çalışma prensipleri, Çamur tornasının tarihsel gelişimi, Türkiye'de torna ile üretim yapan merkezler, Torna ile üretim yapan sanatçılar ve sanat eserlerinden örnekler, Çamur tornasına uygun çamurların tanıtımı; Tornaya uygun plastik çamur hazırlama; Kırmızı ve beyaz bünyeye sahip torna çamurları, Çamurun yoğurulması ve havasının alınması, çamurun torna çekmeye uygun hale getirilmesi, Merkeze getirme; torna üzerinde çamurun havasının alınması; yükseltme-alçaltma; Tornada silindir çekme, eşit silindirlerin çekimi; Tornada yarım küre çekme, eşit yarım kürelerin çekimi; Silindir ve yarım kürelerden yeni formlar üretme teknikleri, Dip alma teknikleri ve tanıtımı; Formların ayak, ağız, kulp ve emzik gibi parçaları ve yapım teknikleri; Formların yüzeylerinin, deri sertliğindeyken astar dekorları ile değerlendirilmesi; kurutma; Pişirme ve sırlama yöntemleri.

**SER 380 Çamur Tornası Uygulamaları II 2+2 4,0**

Çamur tornasında yapılan şekillendirme yöntemlerinin geliştirilmesi; Farklı formlar ve yapım teknikleri, yüksek silindir formlar, büyük çanaklar; farklı emzik, kulp, kapak ve ayak biçimleri ve uygulamaları; Formların çeşitli dekor yöntemleri kullanılarak dekorlanması: Sigrafitto, Ajur, Rölyef, Mühür, Fırça dekorları; Perdahlama aletlerinin tanıtımı; perdahlama yöntemleri; formlara uygulanabilecek artistik sırların hazırlanması ve uygulanması; pişirme.

**SER 392 Seramik Restorasyonu 2+1 3,0**

Seramik Eserlerin Restorasyonu; Seramik Restorasyonunda Uygulanan İlke ve Yöntemlere İlişkin Temel ve Teknik Bilgiler: Seramik eser restorasyonunda kullanılan kimyasal ve yapıştırıcılar, Seramik buluntuların temizlenmesi, Sınırlı ve sınırsız eserler, Seramik buluntuların bünye özellikleri, Yönetim teknikleri, Buluntuda bozulma, Bozulmaya neden olan faktörler, Seramik parçaların birleştirilmesi, tütleme, alçı ile tamamlanması, sağlamlaştırma, Buluntuların profil çizimlerinin yapımı, Teknik resim, dekorların ve formun kağıda aktarımı.

**SER 418 Portfolyo Tasarımı 2+2 5,0**

Kişisel Tanıtımın Gerçekleştirilmesi: Organize edilen projelerin etkin ve öz bir biçimde sunulması, Sunumla ilgili biçimsel tercihler; Elektronik veya Çanta Portfolyo; Portfolyonun Hazırlanması: Portfolyonun hedef kitlesinin tespit edilmesi, Sunum biçiminin kararlaştırılması, Sunulacak çalışmaların nihai tespiti, Biçim ve teknikle ilgili hazırlıklar, Gerekli malzemelerin tedarik edilmesi, Sergilenecek çalışmaların baskı tekniğinin kararlaştırılması; Elektronik Ortamda Portfolyonun Hazırlanması; Sunum: Özgeçmiş tasarımı ve çoğaltımı, Çalışmaların kişinin tarzını da yansıttak şekilde profesyonel bir biçimde sunumu.

**SER 431 Seramik Teknolojisi 2+2 5,0**

Seramik Sırları: Sırların formülleri, Bünyede kullanılan oksitler, Renklendirici oksitler, Boyalar ve diğer bileşikler; Sır Çeşitleri: Kristal, Aventurin, Akıcı, Mat, Çatlaklı, Toplanmalı, Lüsterli, Artistik, Endüstriyel; Sırların Özellikleri ve Kontrol Yöntemleri: Viskozite, Genleşme, Yüzey gerilimi, Sertlik, Akışkanlık, Litre ağırlığı, Boume;

Sır Hataları: Hammaddeye bağlı, Uygulama kökenli, Pişirme kaynaklı; Sır Bünyesi Araştırmaları: Farklı üç hammadde karışımı bünyeler, Renklendirme çalışmaları.

**SER 466 Çamur Tornasında Heykel Tasarımı 2+2 4,0**  
Artistik Seramik Formların Torna Yöntemi ile Çözümü Üretimi; Torna Çekme Yöntemi ile Seramik Heykel Yapımı; Özgün Formlar Üretme Becerisi ve Teknikleri; Geleneksel Formlarda Sitalizasyon, Eformasyon, Parça Ekleme - Çıkarma Yöntemleri ile Yeni Formlar Üretme; Çamur Tornasında Yapılan Parçalar ile Seramik Pano Tasarımı; Farklı Ortamlarda Seramik Formların Pişirilmesi; Kişisel Çamur Hazırlama Araştırmaları; Yüksek Derece Torna Çamuru Hazırlama; Kurutma, Pişirme ve Sırlama.

**SER 467 Çamur Tornasında İşlevsel Ürün Tasarımı 2+2 4,0**  
Çamur Tornasında Grift Formların Tasarlanması, Çözülmesi ve Yapım Teknikleri: Tornada küçük parçalar çekilerek parçaların birleştirilmesi ile girift formların yapımı; Fonksiyonel Kaplarda Ergonomik Araştırmalar; Fonksiyonel Kaplarda Hacim Hesapları; Kullanıma Yönelik Tasarımlar ve Uygulamaları: Çay takımı, Yemek takımı, Kahve takımı, tuzluk-biberlik, Baharat takımı, Yağlık- Sirkelik; Basit İnsan ve Hayvan Figürlerinin Tasarlanması ve Uygulanması; Torna Üzerinde Büyük Formların Şekillendirilmesi; Karınlı ve Yüksek Boyunlu Formların Tasarlanması ve Uygulanması.

**SER 471 Seramik Astarlar ve Teknolojileri 2+0 2,0**  
Seramik Astarlar: Astarın Tanımı, Tarihi; Astar Uygulamalarında Kullanılan Araç ve Gereçler, Bünyede kullanılan kil ile yapılan astar, Zinter Astar, Terra sigillata; Astarla Uygulanan Dekor Yöntemleri: Mishima, Sgraffito, Mocha, Feathering, Akıtma.

**SER 472 İndirgen Ortam Sırları ve Teknolojileri 2+0 2,0**  
İndirgen Ortam Sırları: Sırın tanımı, İndirgen fırın ortamının tanımı, Tarihi; İndirgen Fırın Ortamında Pişirilen Seramik Sırları: Çin kırmızısı sırlar, Seladon sırları, Lüster, Raku, Sagar; İlkel Dumanlı Pişirim ve Diğer Dumanlı Ortam Sırları; İndirgen Ortam Sırlarının Renklendirilmesinde Kullanılan Oksitler: Bakır oksit, Demir oksit, mangan oksit, Krom oksit.

**SER 475 Seramik Yüzey Değerlendirme Yöntemleri I 2+2 4,0**  
Duvar Seramiği; Sanat Seramiği: Endüstriyel Seramik; Mimari Seramikler İçin Kağıt Üzerinde Tasarım Çalışmaları; Sanat Seramiğinin Özellikleri; Serbest Şekillendirme Yöntemleri ile Duvar Kaplamaları Tasarımı; Maket Uygulamaları; Detay Uygulamaları; Endüstriyel Seramik Üretme Yöntemleri ile Yüzey Tasarımları: Yer karoları, Duvar karoları, Tuğlaları, Farklı Seramik Modüler Sistemlerle Tasarımlar; Fonksiyonel Seramik Objeler: Tabak, Kupa, Çanak, Muhtelif kaplar için dekor tasarımları.

**SER 476 Seramik Yüzey Değerlendirme Yöntemleri II 2+2 4,0**  
Seramik Malzeme ile Uygulama Ağırlıklı Çalışmalar: Çamur şekillendirme, Sırlama, Pişirme, Montaj Aşamaları: Konu Çıkışlı Duvar Seramikleri: Kurumlar, Kişiler, Mekanlara yönelik özel tasarımlar; Uygulamalarda Farklı Malzemeler ve Tekniklerin Denenmesi: Dekor boyaları ile sıraltı, Sırustü, Sıriçi renkli çalışmalar, Artistik sırlar, Renkli Sırlar ile Uygulamalar; Pişirme Yöntemleri ile Denemeler: Raku; İlkel Fırınlara; Başlıca Malzemeler ile Seramik Obje Birlikteliği: Ahşap, Cam, Metal gibi malzemelerle birlikte şekillendirme, Uygulama, Sunum.

**SER 477 Seramik Sanatı Meslek Dili VII 2+0 2,0**  
Endüstri; Endüstriyel; Ergonomi; Islak Zemin; Karo; Hela Taşı; Pisuar; Klozet; Bide; Lavabo; Ayaklı Lavabo; Sofra ve Süs Eşyaları; Artistik Sırlar, Sırların Özellikleri ve Kontrol Yöntemleri; Sır Hataları; Bünye; Bünyede Kullanılan Renklendiriciler; Üç Boyutlu Form; İki Boyutlu Yüzey Seramiği; Sanatsal; Biçimsel; Özgün Tasarım; Eleştirel Düşünme; Yaratıcı Düşünme; Artistik Seramik; Plastik Sanat Kavramları; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 478 Seramik Sanatı Meslek Dili VIII 2+0 2,0**  
Standart; Türk Standartları; Teksir ve Teksir Kalıpları; Taşıma Ceket; Pomze; Aplikasyon; Enstelasyon; Bahçe Seramikleri; Duvar Elemanları; Seperasyon; Astar; Sıcaklık; Sıcaklık Dereceleri; Santigrat; Serigrafi; Serigrafi Malzemeleri; Fonksiyonel Seramik; Seramik Yüzey Değerlendirme; Sanatçı Kimliği; Portfolyo; Öğrencinin Öğrenim Gördüğü Dönem İçindeki Dersleriyle İlgili Mesleki Terminoloji.

**SER 479 Teknik Dekor Uygulamaları III 2+2 4,0**  
Teknik Dekorlar: Direkt baskı, İndirekt baskı; Karo Ebatları: Yer karoları, Duvar karoları, Bordür karolar; Karo Tasarımı: Tasarım aşamaları, Tasarım seçimi, Fon, Bordür, Serpme, Desen tasarımı; Uygulama: Renk ayırımı, Negatif çizim elekler, Elek numaraları, Emülsiyonlar, Emülsiyon hazırlama, Eleklerle emülsiyon uygulaması, Pozlama, Pozlama cihazları, Pozlama lambaları, Pozlama süresi, Eleklerin yıkanması, Kurutma, Baskı uygulaması, Boyalar, Boya hazırlama, Su bazlı medyum, Boya medyum karışımı, Ragleler, Ön denemeler, Baskı işlevi, Karoların baskı sonrası değerlendirilmesi, Pişirim 700-800°C değerlendirmeler.

**SER 480 Teknik Dekor Uygulamaları IV 2+2 4,0**  
Teknik Dekor Uygulamalarında Sırustü Dekorlama Yöntemlerinden Elek Baskı Yöntemi: Tasarım aşamaları, Tasarım seçimi; Fon, Bordür, Serpme tasarımları ve örnekleri, Desen tasarımı. Uygulama: Renk ayırımı, Negatif çizimleri ve baskıya hazır hale getirme. Baskıda Kullanılan Malzemelerin Tanıtılması: Elek, Emülsiyonlar, Baskı ragleleri, Boyalar, Transfer kağıtları, Pozlama makineleri.

**SER 491 Endüstriyel Seramik Tasarımı I 3+3 8,0**

Tasarımda İzlenecek Metodlar; Endüstriyel Tasarımla İlgili Ön Bilgiler; Endüstriyel Tasarımla İlgili Ürünlerin İncelenmesi; Ürünlerin Değerlendirilmesi; Endüstriyel Seramik Ürünlerden Islak Zemin Malzemeleri; Banyo Seti ve Aksesuarları; Hela Taşı; Evye; Sabunluk; Havluluk; Ayna Çerçevesi; Fırçalık; Dekoratif Seramik Ürünler; Resim Çerçevesi; Vazo; Büro Takımı; Modüler Endüstriyel Duvar Panoları; Sofra ve Süs Eşyaları; Aydınlatma Elemanları; Özel Endüstriyel Parçalar; Proje Hazırlama; Araştırma; Şekillendirme; Model ve Kalıp Hazırlama; Ürün ile Ön Projenin Karşılaştırması.

**SER 492 Endüstriyel Seramik Tasarımı II 3+3 8,0**

Türk Standartları Tanıtımı, İncelenmesi; Seramik Ürünlerde Standartlar; Endüstriyel Ürünün Proje Çizimi; Tasarım Projelerinin Türk Standartlarına Göre Ölçülendirilmesi ve Karşılaştırılması; Çekirdek ve Model Hazırlama; Kalıp ve Yardımcı Malzemeler; Plaka ve Şablon Hazırlama; Kalıplama Şeklinin Belirlenmesi; Endüstriyel Üretime Uygun Kalıplar; Teksir ve Teksir Kalıpları; Ürün Çıkarma; Taşıma Ceket; Pomze; Ürün Şekillendirme; Döküm; Montaj ve Aplikasyon; Rötüş; Kurutma; Bisküi ve Sırlı Pişirim.

**SER 493 Serbest Seramik Tasarımı I 3+3 8,0**

Tasarımlar; Üç Boyutlu Form; İki Boyutlu Yüzey Seramiği; Değişik Mekânlarda Uygulamalar; Farklı Teknik Anlatımlar; Süsleme Yöntemlerinin Kullanımı; Artistik Sır ve Astar ile Yüzey Araştırmaları; Tasarımda Amaç; Sanatsal; Biçimsel Araştırma; El Becerileri; Özgün Tasarımlar; Pişirim Çeşitleri, Saggar, Redüksiyon; Açık Pişirim; Dekor Yöntemleri; Astar Dekorlama; Sıraltı; Sırüstü; Mishima ve Sgraffito; Şekillendirme Yöntemleri; Alçı Kalıba Basma; Plaka; Pres veya El ile; Sırlama Yöntemleri; Püskürtme; Daldırma; Akıtma; Sunum; Dönem İçi Yapılan Çalışmalar; Bitirme Projesi; Sergileme.

**SER 494 Serbest Seramik Tasarımı II 3+3 8,0**

Tasarımlar ve Uygulamalar; İki Boyutlu ve Üç Boyutlu Formlar; Enstelasyon; Yapı Bahçe Seramikleri; Bahçe Elemanları, Saksı, Aydınlatma; Su Oyunları; Kuş Evleri, Duvar elemanları; Separasyon; Rölyefli Pano; Canlı Modelden Serbest Form Çalışmaları; Kuş, Kedi; Astarlama; Zinter astar, Renkli astar, Puarla astarlama; Akıtma Yöntemiyle Astarlama; Artistik Sırlar; Mat; Toplanmalı; Akışkan; Renkli; Aventurin; Pişirimler; Sagar; Redüksiyon; Açık-İlkel; Sunum; Yapılan Çalışmaların Bitirme Projesi İle Sergilenmesi; Dosya.

**SNT 229 Genel Sanat Tarihi I 2+0 3,0**

Sanat ve Sanatçı Kavramları; Tarih Öncesi Çağlardan Ortaçağ Sonuna Kadar Sanatın Toplumsal-Siyasal-Kültürel Değişimlerdeki İşlevi, Etkileşimi; Dönemlere Göre Biçim Üslup Özelliklerinin Gelişimi; Güzellik-Estetik Kavramları ve Antik Çağın Somut Örnekleri; Doğu-Batı Sanat Anlayışlarının, Felsefelerinin Karşılaştırılmalı Değerlendirilmesi; Din-Sanat İlişkilerinin Somut Örnekler Olan Yapıtlarda İncelenmesi; Genel Kaynak Kitapların Tanıtımı.

**SNT 230 Genel Sanat Tarihi II 2+0 3,0**

Ortaçağ'dan Günümüze Sanatın Toplumsal-Siyasal-Kültürel Dönüm Noktalarındaki Rolü ve Etkileşimi; Mimarlık ve Plastik Sanatlar Kavramlarının Değerlendirilmesi; Sanat Tarihi Terminolojisi; Sanatçı Kimliğinin Ortaya Çıkışı ve Somut Örnekleri; 19-20. yüzyılın Toplumsal-Siyasal Etkilerinin Sanata Yansımaları ve Örnekleri; 20. yüzyıl Türk Sanat Ortamı; Mimarlık ve Plastik Sanatların Gelişimi, Sanatçılar ve Yapıtları.

**SNT 314 Türk Sanatı Tarihi 2+0 3,0**

İslam Öncesi Türk Kültür ve Sanatı, Hun, Göktürk ve Uygur Sanatlarından Örnekler, Büyük Selçuklu, Memlük ve Zengi Sanatları Süsleme Örneklerinin Anadolu'da Etkileri; Anadolu Selçuklu Eserleri: Taş, Ahşap, Çini, Tuğla bezemeleri; Beylikler Devri ve İlk Devir Osmanlı Eserleri; Klasik Devir Osmanlı Mimarisi; Türk Barok ve Ampir Üslubu; Türk El Sanatları: Halı, Kilim, Çini, Seramik, Maden, Ahşap ve kumaş örnekleri, Desen ve Teknikleri; Türk Resminin Gelişimi: Batılı ressamlar ve Türk sanatçıları; Cumhuriyet Dönemi Türk Mimarisi: I. ve II. Ulusal mimari örnekler, Heykel sanatı ve Diğer Sanatlar.

**SNT 329 Genel Sanat Tarihi 2+0 2,0**

Sanat ve Sanatçı Kavramları; Sanatın Doğuşu: İlk plastik sanat ürünleri; İlkel Topluluktan Uygur Topluma Geçiş Aşamasında Ekonomik, Toplumsal ve Düşünsel Yapılar; Uygur Toplum; Toplumsal Sanattan Bireysel Sanata Geçiş; Eski Yunan ve Roma'da Toplum ve Uygarlık. Orta Çağ Toplumu ve Uygarlığı; Hıristiyan Sanatının Doğuşu; Kültür ve Felsefe; Yeni Çağ Toplumu ve Uygarlığı; Rönesans ve Anlamı-İnsanın ve Doğanın Keşfi; Doğa Gerçeği ve Sanat; Reform Hareketlerinin Sanata Etkisi; 19. Yüzyılın Düşünsel Yapısının Sanata Etkisi, Türkiye'nin Kültürel Yapısının Sanata Etkisi; Mimarlık ve Plastik Sanatların Gelişimi; Sanatçılar ve Yapıtları.

**SNT 352 Türk Sanatı Tarihi 2+0 3,0**

İslamiyetten Önce Türk Sanatı: Hunlar, Göktürkler, Uygurlar; İslamıktan Sonra Türk Sanatı: Karahanlılar, Gazneliler, Büyük Selçuklular; Camiler, Türbeler, Kervansaraylar ve Saraylar; Rengiler, Tolunoğulları; Anadolu'da Türk Sanatı: Anadolu Selçuklular; 14. yüzyıl Anadolu Beylikleri: İlhanlılar, Karakoyunlular, Karamanoğulları, Candaroğulları, Germiyanlılar, Saruhanlılar, Aydınoğulları, Menteşeliler; Osmanlı Sanatı: Erken Osmanlı, Kanuni Sultan Süleyman zamanındaki eserler ve Mimar Sinan, 17 ve 18. yüzyıl Osmanlı Sanatı, Son Dönem Osmanlı Sanatı, Erken Cumhuriyet Dönemi.

**SOS 114 Büro Elemanı Davranışları 2+0 2,0**

Büro Tanımı ve Büro Ortamları Hakkında Genel Bilgi; Büro Elemanı ve Davranış Kavramları Hakkında Bilgi; Kişilik Tanımı ve Kişilik Özellikleri; Güdüleme Tanımı ve Güdüleme Hakkında Bilgi; Algılama Nedir?; Dikkat ve İlgi; Stres Tanımı ve Savunma Mekanizmaları; Etkileşim ve Uyma Davranışı; Tutum ve Davranış Belirleme; Amaç Belirleme ve Başarılı Olma; İşyerinde İletişim Kurma; Sorunlu Kişiliklerle Başa Çıkma Hakkında Bilgi; İmaj Yaratmak İçin Yapılması Gerekenler.

**TAR 161 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I 2+0 2,0**  
Osmanlı Devleti' nin Son Dönemi ve Yapılan Reform Hareketleri; Trablusgarp Savaşı; Balkan Savaşları; Birinci Dünya Savaşı; Birinci Dünya Savaşı' na Osmanlı Devleti'nin katılması; Mondros Ateşkes Antlaşması ve Osmanlı Devleti'nin Parçalanması; Mustafa Kemal Paşa' nın Anadolu'da Ulusal Mücadeleyi Başlatması ve Örgütlemesi: Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkması, Amasya Genelgesi, Erzurum ve Sivas Kongreleri; Birinci T.B.M.M. 'nin Açılması; Sevr Barış Antlaşması; Düzenli Ordunun Kurulması.

**TAR 162 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II 2+0 2,0**  
Kurtuluş Savaşı' nda Cephele: Doğu Cephesi, Güney Cephesi, Batı Cephesi; Batı Cephesi'nde Yapılan Savaşlar: İnönü Savaşları, Eskişehir-Kütahya Savaşı, Sakarya Meydan Savaşı, Başkomutanlık Meydan Muharebesi; Mudanya Ateşkes Antlaşması; Lozan Barış Antlaşması; Demokratik Hukuk Devletinin Kurulması: Hukuk, Eğitim, Ekonomi ve toplumsal yaşayışta yapılan yenilikler; Atatürk İlkeleri: Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık, Devletçilik, Laiklik, Devrimcilik, Bu ilkelerin genel nitelikleri.

**TAR 356 Kültür Tarihi 2+0 3,0**  
Kültür Nedir?; Kültür ve Kişilik; Kültür ve Sanat; Yöresel Kültür ve Evrensel Kültür; Kültür ve Kültür Farklılıkları; Kişisel Kültür; Tarihte Farklı Topumlarda Geçmişten Günümüze Kültürlerin Yapısı: Sanata etkileri ve bu kültürlerin birbirleriyle etkileşimi; Kendi Kültürümüzde Farklı Kültür Ortamlarının Karşılaştırılması; Kültürün Sanata, Sanatçıya ve Yaratıcılığına Etkileri.

**THU 203 Topluma Hizmet Uygulamaları 0+2 3,0**  
Öğrencilerin bilgi ve birikimlerini kullanarak toplumsal bir projede yer almaları amacıyla açılmıştır. Okullarda etüt saatlerinde öğrencilere yardımcı olmak, yaşlı, engelli bakım evleri ve Çocuk Esirgeme Kurumunda kişilere yardımcı olmak, ağaç dikimi yapmak, çevre bilinci oluşturmak vb. anlamda oluşturulan projeleri gerçekleştirmek.

**TİP 109 Tipografiye Giriş 4+2 7,0**  
Tipografinin Tanımı ve Grafik Tasarım Açısından Önemi; Tipografinin Tarihsel Gelişimi; Yazının Doğuşu ve İlk Alfabeler, Latin alfabesinin baskının bulunuşuna kadar olan gelişimi, Baskının ve baskı yazıların gelişimi, 19. yüzyıl sonu ve 20. yüzyılda tipografi; Tipografiyle İlgili Temel Terimler; Harfin Anatomisiyle İlgili Terimler, Yazı karakteri, Yazı karakteri ailesi, Yazı karakteri ağırlık ve stilleri, Font, Yazının ölçülendirilmesi; Espas, Espasta uyulması gereken kurallar, Harf espası, Kelime espası, Satır espası, Negatif espas, Göz ortası, Espasta özel durumlar.

**TİP 110 Tipografi I 4+2 6,0**  
Tipografinin Tanımı ve Grafik Tasarım Açısından Önemi; Tipografinin Tarihsel Gelişimi; Yazının Doğuşu ve İlk Alfabeler, Latin alfabesinin baskının bulunuşuna kadar olan gelişimi, Baskının ve baskı yazıların gelişimi, 19. yüzyıl sonu ve 20. yüzyılda tipografi; Tipografiyle İlgili Temel Terimler; Harfin Anatomisiyle İlgili Terimler, Yazı karakteri, Yazı karakteri ailesi, Yazı karakteri ağırlık ve

stilleri, Font, yazının ölçülendirilmesi; Espas, Espasta uyulması gereken kurallar, Harf espası, Kelime espası, Satır espası, Negatif espas, Göz ortası, Espasta özel durumlar.

**TİP 211 Tipografi II 4+2 7,0**  
Tipografinin Grafik Tasarım Elemanı Olarak Doğru Kullanılması; Doğru Yazı Karakterinin Seçilmesi, Yazının uygun satır uzunluğunda dizilmesi, Espasların düzenlenmesi, Sayfa kenarı boşlukları, Uygun yazı ölçüsünün seçimi, Yazı karakteri tür ve stillerinin karıştırılması, Tamamı büyük harfle oluşturulan satırlar, Sıkıcı olmayı önlemek, Garip düzenlemelerden kaçınmak, Metnin kontrol edilmesi, Başlığı satırlara bölmek, Neyin vurgulanması gerektiğine karar vermek, Her şeyi birden göstermek hiçbir şey göstermemektir, Vurgu yaratmak, Okuma uzaklığını gözönünde bulundurmak, Alışkanlıkların değerlendirilmesi.

**TİP 212 Tipografi III 4+2 7,0**  
Tipografik Rezonans; Tipografik Rezonans Yaratmada Etkili olan Unsurlar; Yazı Karakteri Seçimiyle Tipografik Rezonans Yaratma; Yazı Karakterinin Rengi, Ölçüsü, Ağırlığı, Stili, Düzenlenmesi ve diğer tasarım elemanlarıyla ilişkisinin rezonansa etkisi; Yazı Karakterlerinin Sahip Olduğu İmajlar, Tarihsel gelişim sürecinden kaynaklanan özellikler, Çağırışım yoluyla anlam yaratma, Kelimeye anlam yükleme; Tipografik Roller; Başlık ve Manşet, İkincil başlık, Resim altı yazıları, Metin, Alt başlık, İmza ve diğer tipografik roller.

**TİP 401 İleri Tipografi I 2+3 4,5**  
Grafik tasarımın temel bileşenlerinden olan tipografi ve imajın bileşimi; Tipografi ve imajın etkileşimi; Tipografi ve imajın beraber kullanılması; İmajlar içerisinde sözcükler; Tipografi ve imajın birleşip bütünleşmesi; Harf olarak imaj, İmaj olarak harf, İmaj olarak kelime, İmaj olarak metin; Çevresel görüntü olarak tipografi; Nesnel tipografi ve imaj; Harf artı imaj, Kelime artı imaj; Görsel-sözel sinerji; Yalnızca tipografi ve yalnızca imaj.

**TİP 402 İleri Tipografi II 2+3 4,5**  
Yazı karakteri tasarımı; Harf anatomisine genel bakış; Arm, Ascender, Descender, Spur, Bar, Serif, Bowl, Loop, Ear, Link, Stress, Stroke, Stem, Shoulder, Hairline, Terminal, Tail, Counter, Spine, Swash, Ligature, X-Height, Baseline, Capline, Character, Font; Yazı karakteri stilleri, ağırlıkları, türleri, taşıdıkları imajlar ve kullanım alanları, Baskı ve okunabilirlik açısından avantaj ve dezavantajlarının değerlendirilmesi; Fontographer programıyla yazı karakteri tasarımının bilgisayar ortamında gerçekleştirilmesi.

**TİY 129 Drama 2+1 3,0**  
Yaratıcılık Yöntemi Olarak Drama: Teknik ve Kullanım Alanları; Uyum ve Güven; İmgesel Düşünme ve Anlatım; Sözel ve Sözel Olmayan İletişim Becerilerinin Geliştirilmesi; Toplumsal Duyarlılığın Geliştirilmesi; Grup Çalışmaları ve Uygulamalar.

**TÜR 107 Yazılı ve Sözlü Anlatım I 3+0 2,0**  
Temel Düzeyde: Yönlendirilmiş Yazılı Anlatım: Cümle yazma, Boşluk doldurma, Olay yazma; Yazılı

Kompozisyon: Anafikir, Bakış açısı, Planlama, Giriş, Gelişme, Sonuç, Paragraf yapısı, Cümle düzeni; Yazılı Anlatımda Süreklilik ve Bağlantı; Farklı Yazı Türleri; Sözcük Dağarcığı Geliştirme: Çeşitli meslek alanları, Toplumsal yaşam; Düşünme ve Sözlü İletişim Becerileri: Dinleme ve anlama; Soruları anlama, Soru sorma, Tartışma; Deyimler; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım.

**TÜR 108 Yazılı ve Sözlü Anlatım II 3+0 2,0**

Orta Düzeyde: Yönlendirilmiş Yazılı Anlatım: Cümle yazma, Boşluk doldurma, Olay yazma; Yazılı Kompozisyon: Anafikir, Bakış açısı, Planlama, Giriş, Gelişme, Sonuç, Paragraf yapısı, Cümle düzeni; Yazılı Anlatımda Süreklilik ve Bağlantı; Farklı Yazı Türleri; Sözcük Dağarcığı Geliştirme: Çeşitli meslek alanları, Toplumsal yaşam; Düşünme ve Sözlü İletişim Becerileri: Dinleme ve anlama; Soruları anlama, Soru sorma, Tartışma; Deyimler; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım.

**TÜR 155 Türk Dili I 2+0 2,0**

Dil-Kültür-Ulus İlişkisi; Dil Devrimi; Türk Dil Kurumu; Ses Bilgisi: Büyük sesli uyumu, Sert sessiz benzeşmesi, Sert sessiz yumuşaması, Ses düşmesi, Ses türemesi; Sıfat: Sıfat çeşitleri, Niteleme sıfatı, Belirtme sıfatı, İşaret sıfatı, Pekleştirme sıfatı; Yazım Kuralları: -de, -ki eki ile de, ki sözcüklerinin yazımı, Soru eki mi nin yazımı; Noktalama İşaretleri: İki nokta, Ünlem, Tırnak işareti, Kısa çizgi, Uzun çizgi; Öznesine Göre Fiiller: Etken fiil, Edilgen fiil, İsteç fiil, Dönüşlü fiil, Oldurgan fiil, Ettişen fiil; Bağlaç: Bağlaç çeşitleri; Fiilimsiler: İsim-fiil, Sıfat-fiil, Bağ-fiil ve Kullanımı.

**TÜR 156 Türk Dili II 2+0 2,0**

Ek-Fiil: Ek fiilin kullanılışı, Olumsuz ve Soru şekli; Cümle Bilgisi; Cümleyi Oluşturan Öğeler; Yüklem: Yüklem cümledeki yeri; Özne: Özne çeşitleri; Nesne: Nesne çeşitleri; Dolaylı Tümleç; Zarf Tümleci; Cümle Çeşitleri; Anlamına Göre Cümle: Olumlu cümle, Olumsuz cümle; Yüklemine Göre Cümle: İsim cümlesi, Fiil cümlesi; Dizilişine Göre Cümle: Kurallı cümle, Devrik cümle; Yapılarına Göre Cümle: Basit cümle, Bileşik cümle, Sıralı cümle, Bağlı cümle.

**TÜR 157 Yazılı Anlatım Uygulamaları I 1+2 2,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Yazı Türleri; Yönlendirilmiş Yazı; Serbest Yazı; Yazılı Kompozisyon: Yazılı anlatımda yaratıcılık, Yazılı kompozisyon, Yazılı anlatımda bağlantı ve tutarlılık; Çalışma Projeleri: Çeşitli kaynaklar kullanarak metin hazırlama, Proje geliştirme, Projelerin yazılı sunumu; Sunulan Projelerin Değerlendirilmesi.

**TÜR 158 Yazılı Anlatım Uygulamaları II 1+2 2,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Yazı Türleri; Yönlendirilmiş Yazı; Serbest Yazı; Yazılı Kompozisyon: Yazılı anlatımda yaratıcılık, Yazılı kompozisyon, Yazılı anlatımda bağlantı ve tutarlılık; Çalışma Projeleri: Çeşitli kaynaklar kullanarak

metin hazırlama, Proje geliştirme, Projelerin yazılı sunumu; Sunulan Projelerin Değerlendirilmesi.

**TÜR 159 Sözlü Anlatım Uygulamaları I 1+2 2,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Sözlü Dil Kullanımı; Sözlü Alıştırmalar; Sözlü Bilgi Edinme; Bilgi Paylaşımı; Sözlü Etkileşim: Dinleme, Anlama; Yönerge Verme; Yönerge Alma; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım; Sözcük Dağarcığı; Konuşmada Akıcılık ve Anlaşılabilirlik; Değerlendirme: Kendi sözlü dilini değerlendirme.

**TÜR 160 Sözlü Anlatım Uygulamaları II 1+2 2,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Sözlü Dil Kullanımı; Sözlü Alıştırmalar; Sözlü Bilgi Edinme; Bilgi Paylaşımı; Sözlü Etkileşim: Dinleme, Anlama; Yönerge Verme; Yönerge Alma; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım; Sözcük Dağarcığı; Konuşmada Akıcılık ve Anlaşılabilirlik; Değerlendirme: Kendi sözlü dilini değerlendirme.

**TÜR 193 Yazılı Anlatım Uygulamaları I 1+2 3,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Yazı Türleri; Yönlendirilmiş Yazı; Serbest Yazı; Yazılı Kompozisyon: Yazılı anlatımda yaratıcılık, Yazılı kompozisyon, Yazılı anlatımda bağlantı ve tutarlılık; Çalışma Projeleri: Çeşitli kaynaklar kullanarak metin hazırlama, Proje geliştirme, Projelerin yazılı sunumu; Sunulan Projelerin Değerlendirilmesi.

**TÜR 194 Yazılı Anlatım Uygulamaları II 1+2 3,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Yazı Türleri; Yönlendirilmiş Yazı; Serbest Yazı; Yazılı Kompozisyon: Yazılı anlatımda yaratıcılık, Yazılı kompozisyon, Yazılı anlatımda bağlantı ve tutarlılık; Çalışma Projeleri: Çeşitli kaynaklar kullanarak metin hazırlama, Proje geliştirme, Projelerin yazılı sunumu; Sunulan Projelerin Değerlendirilmesi.

**TÜR 195 Sözlü Anlatım Uygulamaları I 1+2 3,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Sözlü Dil Kullanımı; Sözlü Alıştırmalar; Sözlü Bilgi Edinme; Bilgi Paylaşımı; Sözlü Etkileşim: Dinleme, Anlama; Yönerge Verme; Yönerge Alma; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım; Sözcük Dağarcığı; Konuşmada Akıcılık ve Anlaşılabilirlik; Değerlendirme: Kendi sözlü dilini değerlendirme.

**TÜR 196 Sözlü Anlatım Uygulamaları II 1+2 3,0**

İşitme Engelli Öğrencilerin Toplumsal İletişimde Gereklerinin Duydukları Sözlü Dil Kullanımı; Sözlü Alıştırmalar; Sözlü Bilgi Edinme; Bilgi Paylaşımı; Sözlü Etkileşim: Dinleme, Anlama; Yönerge Verme; Yönerge Alma; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım; Sözcük Dağarcığı; Konuşmada Akıcılık ve Anlaşılabilirlik; Değerlendirme: Kendi sözlü dilini değerlendirme.



**TÜR 433 Yazılı ve Sözlü Anlatım VII 2+0 2,0**

Yönlendirilmiş Yazılı Anlatım: Cümle yazma, Boşluk doldurma, Olay yazma; Yazılı Kompozisyon: Anafikir, Bakış açısı, Planlama, Giriş, Gelişme, Sonuç, Paragraf yapısı, Cümle düzeni; Yazılı Anlatımda Süreklilik ve Bağlantı; Farklı Yazı Türleri; Sözcük Dağarcığı Geliştirme: Çeşitli meslek alanları, Toplumsal yaşam; Düşünme ve Sözlü İletişim Becerileri: Dinleme ve anlama, Soruları anlama, Soru sorma, Tartışma; Deyimler; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım.

**TÜR 434 Yazılı ve Sözlü Anlatım VIII 2+0 2,0**

Yönlendirilmiş Yazılı Anlatım: Cümle yazma, Boşluk doldurma, Olay yazma; Yazılı Kompozisyon: Anafikir, Bakış açısı, Planlama, Giriş, Gelişme, Sonuç, Paragraf yapısı, Cümle düzeni; Yazılı Anlatımda Süreklilik ve Bağlantı; Farklı Yazı Türleri; Sözcük Dağarcığı Geliştirme: Çeşitli meslek alanları, Toplumsal yaşam; Düşünme ve Sözlü İletişim Becerileri: Dinleme ve anlama, Soruları anlama, Soru sorma, Tartışma; Deyimler; Sözlü Anlatım Dili: İçerik, Yapı, Söz dizimi ve İşlevsel kullanım.