

T.C.
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Piyasa Fiyat Araştırma Mektubu

Firma Adı:

Kurumumuzun ihtiyacı olan aşağıda cins ve miktarı yazılı 1 kalem malzemelere ilişkin fiyatlarınızı en geç 11.02.2025 tarih ve saat 12.00 e kadar teslim tarihi ile teklif edilen ürünlere ait bilgiler açıklamak suretiyle adresimize elden teslim etmenizi e-posta veya faks göndermenizi rica ederiz.

Sertaç BETGÜ

Şef

MALZEME LİSTESİ

S.No	Malzemenin cinsi	Birim	Miktar	B.Fiyatı	Tutar	M.Teslim Tarihi
1	SMS GÖNDERİM HİZMETİ	ADET	26.000.000			

Yukarıda cins ve miktarı yazılı malzemeleri hizarlarında belirtilen fiyatlarla vermeyi beyan ediyorum.

Firma Adı/Kaşe

AÇIKLAMALAR

- 1- Fiyatlar KDV hariç TL. (Türk Lirası) olarak belirtilecektir. (Örn:.....,00)
- 2- Lütfen tüm bilgileri tam ve eksiksiz olarak doldurunuz.
- 3- Malzeme teslim yeri :Anadolu Üniversitesi **Malzeme ve Muayene Kabul Merkezi**
- 4- Bilgi için telefon numarası: 0 222 335 05 80 dahili:1099
Adres: Anadolu Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Yunusemre Kampüsü 26470 ESKİŞEHİR
- 5- **Mal teslimleri yükleniciyi temsil eden kişiler tarafından bizzat yapılmalıdır.**
Kargo ile gönderilen mal-malzeme teslim alınmayacaktır.
- 6- Döviz olarak verilen fiyatlar değerlendirilmeye alınmayacaktır.
- 7- ALTERNATİF FİYAT MEKTUBU DEĞERLENDİRİLMEME ALINMAYACAKTIR.
- 8- Malzeme teslim tarihi önemle belirtilecektir.
- 9-Malzemelerin nakliye bedeli firmanıza aittir.

SMS GÖNDERİMİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU

Kurumumuz tarafından kullanılan uygulamaların öğrencilere, personele ve kurumlara ait GSM numaralarına SMS mesajı gönderilmesi hizmetini kapsamaktadır.

2. TEKNİK ÖZELLİKLER

2.1. SMS Gönderme:

- 2.1.1. Uygulamaya firmanın sağlayacağı web servisleri üzerinden güvenli bağlantı kullanılarak ulaşılabılır. İlgili web servislerin Java ve .Net uygulamalar üzerinden sorunsuz bağlantı sağlaması gerekmektedir. Örnek uygulama kodları varsa teklif ile beraber gönderilmelidir.
- 2.1.2. Servis, servis sağlayıcısının roaming anlaşması olduğu yurt içi tüm servis sağlayıcı abonelerine SMS gönderimini destekleyecektir.
- 2.1.3. Servis, bir GSM numarasına bir tek SMS gönderimini destekleyecektir.
- 2.1.4. Servis, aynı anda birden fazla GSM numarasının her birine aynı/farklı içerikli SMS gönderimini destekleyecektir.
- 2.1.5. Servis bütün mobil yurtiçi ve servis sağlayıcısının roaming anlaşmasının olduğu mobil servis sağlayıcı abonelerine SMS gönderebilmelidir.
- 2.1.6. Servis, bütün operatörler için Türkçe karakter desteğini sağlamalıdır.
- 2.1.7. Servis sağlayıcı firma, SMS gönderimi için kurumumuza OXXX XXXXXXXX faturalı hattını tahsis edebilmelidir.

2.2. SMS Raporlama:

- 2.2.1. Servis, gönderilen SMS'lerin durumlarını sorgulamak için kendi içerisinde bir fonksiyon içermelidir.
- 2.2.2. Servis, yurt içine gönderilen bütün SMS'ler için anlık rapor sağlayabilmelidir.
- 2.2.3. Servis, raporlamayı 3 ay geriye dönük olarak yapabilmelidir. Aynı zamanda servis, raporlamayı gönderilen herhangi bir SMS için yapabilmelidir. Servis, belirli tarih aralığında gönderilen bütün SMS'ler için günlük bazda rapor sağlayabilmelidir.
- 2.2.4. Dönem içinde servislerden raporlanan içerikler tahsil edilecek olan faturalardaki raporlar ile aynı olmalıdır. Farklılık olması durumunda, hizmet alımının yapıldığı 01.03.2025 - 28.02.2026 tarihinin sonunda ödenmiş faturalardaki rakamlar baz alınarak kurum maddi zarara uğratılmadan farklılık çözümlenmelidir.
- 2.2.5. Gelen faturaların elektronik olarak kontrol edilebilmesi amacıyla sunulacak raporlama arayüzünden raporlara ulaşabilmelidir.

3. GENEL HUSUSLAR

- 3.1. Alınacak hizmet 01.03.2025- 28.02.2026 tarihlerini kapsamaktadır.
- 3.2. Servis, XML veya nesne tabanlı olmalıdır.
- 3.3. Servis sağlayıcının servis yapıları ve bu yapılarının işleyişini anlatan Bilgi dokümanları teklif ile birlikte verilmelidir.
- 3.4. Teknik şartname üzerindeki tüm maddelerden ilgili yüklenici sorumludur.
- 3.5. Tekliflerde Teknik şartname üzerindeki maddelere tek tek cevap verilmelidir. Cevap verilmeyen madde kabul edilmemiş var sayılacaktır.
- 3.6. Kurum, her ay toplam SMS gönderimi talebini, başarılı SMS gönderim miktarını, başarısız SMS gönderim miktarını, başarısız SMS gönderimlerinin GSM numarası bazında başarısızlık nedenlerini, bir rapor arayüzünden raporlayabilmelidir.
- 3.7. İhaleyi alan yüklenici firma, her ayın sonunda o aya ait faturayı tanzim ederek, takip eden ayın 10 (on)'una kadar Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne ulaştıracaktır. Gecikmesi halinde KDV tevkifatı beyanının gecikmesi nedeniyle oluşacak ceza, yüklenicinin hakedişinden kesilecektir.

Öğr.Gör. Salih GÜMÜŞ
AÖF Merkez Büro Yöneticisi

Prof.Dr. Sezgin AÇIKALIN
Sür.Eğt.Uyg. ve Arş. Mer. Müdürü

Prof.Dr. Mehmet Emin MUTLU
BAUM Müdürü