



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ

**AÇIKÖĞRETİM, İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ**

**BATI AVRUPA PROGRAMLARI**



**2017-2018 GÜZ DÖNEMİ  
KAYIT YENİLEME KILAVUZU  
Kayıt Yenileme Tarihleri  
22 Eylül – 02 Ekim 2017**

Güz Dönemi Kayıt Yenileme internet başvurusu <https://aof.anadolu.edu.tr> (online başvuru) web sayfasından **22 Eylül 2017 günü (Türkiye Saatiyle) 09:00 da başlayıp, 02 Ekim 2017 günü (Türkiye Saatiyle) 17:30 da** (mazeretli olanlar da dahil) sona erecektir.

Bu sürenin uzatılması mümkün olmadığı gibi, ek süre talebinde bulunan mazeret dilekçeleri dikkate alınmayacaktır.

**Prof.Dr. Naci GÜNDOĞAN**  
**REKTÖR**



Değerli Öğrencimiz,

Batı Avrupa ülkelerinde sürdürdüğümüz açıköğretim uygulamaları ile yurtiçinde olduğu gibi yurtdışında da “eğitimde fırsat eşitliği” imkanı sağlayan çalışmalarda bulunmaya devam ediyoruz. Bu programlardan Avrupa ülkelerinde yerleşik vatandaşlarımız ile birlikte Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti, ve Azerbaycan’ın yanı sıra; Batı Trakya, Bulgaristan, Makedonya, Kosova, Bosna Hersek, Arnavutluk, Amerika Birleşik Devletleri ve Suudi Arabistan’da yerleşik vatandaş ve Türkçe bilenler yararlanmaktadır.

Üniversitemizin tüm elemanları, Avrupa’ya yönelik sunulan hizmette yer almanın ve Türkiye’den binlerce kilometre uzakta yerleşik vatandaş ve soydaşlarına yeni eğitim teknolojilerinin tüm olanaklarından yararlanarak eğitim-öğretim hizmetini sunabilmenin memnuniyetini duymaktadır.

Üniversitemizin Batı Avrupa Yükseköğretim Programları, 2017-2018 Öğretim Yılı Güz Dönemi kayıt yenileme işlemleri; 22 Eylül-02 Ekim 2017 tarihleri arasında yapılacaktır. 2017-2018 Öğretim Yılı Güz Döneminde öğreniminize devam edebilmeniz ve diğer öğrenci hizmetlerinden yararlanabilmeniz için, yukarıda belirtilen tarihler arasında kaydınızı yeniletmeniz gerekmektedir. 2017-2018 Öğretim Yılına ait kayıt yenileme işlemleri online olarak başlayıp; istenilen belgeleri posta yoluyla ya da elden Batı Avrupa İrtibat Büromuza ulaştırmanız halinde son bulmuş olacaktır.

2017-2018 Öğretim Yılında sağlık, mutluluk ve başarılar dilerim.

## İÇİNDEKİLER

1. Dönemlik Kredili Sistem.....	2
2. Dönemlik Kredili Sistemde Kayıt Yenileme ve Ders Ekle -Sil İşlemleri .....	2
3. Sınav Merkezleri ve Nakil İşlemleri .....	3
4. Sınav Tarihleri.....	4
5. Sınava Giriş ile Sınav Sonuç Belgelerinin İnternet Üzerinden Alınması.....	4
6. Öğretim Gideri Hakkında Bilgiler .....	4
6.1 Bakanlar Kurulu Kararında Sayılan Kanunlar Kapsamına Giren, Öğretim Gideri Ödemeyecek Öğrenciler.....	4
6.2. Öğretim Gideri İle İlgili Önemli Açıklama.....	5
7. Güz Dönemi Kayıt Yenileme İşlemleri İçin Öğrencilerin Yapması Gerekenler .....	5
8. Öğretim Malzemelerinin Öğrencilerin Adreslerine Gönderilmesi .....	5
9. Batı Avrupa İrtibat Bürosu (Köln) Çalışma ve Telefonla Başvuru Saatleri .....	6

## ÖNEMLİ UYARI

Eğitim öğretimle ilgili açıklamalar ve dersler, yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları ile Yükseköğretim Kurulu kararları gerekli kıldığı takdirde Anadolu Üniversitesince değiştirilebilir. Böyle bir durumda izlenecek yol üniversite tarafından belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Anadolu Üniversitesinin Batı Avrupa Programlarına kesin kayıt yaptıran öğrencilerin, ortaya çıkabilecek bu uygulamaya itiraz hakkı bulunmamaktadır.

## 1. Dönemlik Kredili Sistem

Açık ve Uzaktan öğretimde dönemlik-kredili sistem; derslerin dönemlik olarak belirlendiği, bir öğretim yılının güz ve bahar olmak üzere iki dönemden oluştuğu, her dönemde bir ara ve dönem sonu sınavının yapıldığı, bütünlüme sınavı ve yaz okulunun bulunmadığı, öğrencilerin derse devam edebilmesi ve öğrencilik haklarından yararlanabilmesi için her dönem başında belirlenen tarihlerde kaydını yenilemesi gerektiği, kayıt yenileme dönemlerinde öğrencilerin ders seçmeleri ve kalan derslerini daha sonra ilgili dönemde almak üzere azaltabildiği veya ilgili üst dönemden 45 (European Credit Transfer System) ECTS krediyi geçmeyecek şekilde ders ekleyebildiği, derslerin programda kapladıkları süreye ve gerektirdiği çabaya göre kredilendirildiği ve zorunlu kredi miktarının tamamlanmasıyla mezun olunan eğitim-öğretim sistemidir. Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemine Göre öğretim yapan Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerine bağlı Batı Avrupa Programlarında uygulanan dönemlik kredili sisteme ilişkin detaylı bilgi Üniversitemizin web sayfasında yer alan <http://www.anadolu.edu.tr/tr/aof-klavuzlar> uzantısında "Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu"nda yer almaktadır.

Öğrenciler, belirlenen tarihlerde her dönem için kayıtlarını yenilemek zorundadır. Daha farklı bir deyişle her dönemin kayıt/kayıt yenileme işlemleri ayrı ayrı yapılacak, ödenecek öğretim gideri de her dönem için ayrı alınacak ve öğrencilere kayıt yenileme esnasında duyurulacaktır.

Batı Avrupa Programlarının 2017-2018 Öğretim Yılı Bahar Dönemi kayıt yenileme tarihleri ise 05-12 Mart 2018 tarihleri arasında yapılması planlanmıştır. Bahar dönemi kayıt yenileme işlemleri geçmiş yıllarda olduğu gibi online olarak yapılacak, [www.anadolu-uni.de](http://www.anadolu-uni.de) web sayfasından duyurulacaktır.

Önlisans programları dört (dönem) yarı yıldan oluşmaktadır. Her dönemin dersleri birbirinden bağımsızdır. Güz Döneminde başarısız olunan ders/dersler Bahar Döneminde alınamamaktadır. Kısacası Güz Döneminde başarısız olunan dersleri bir sonraki öğretim yılının Güz Döneminde Bahar Döneminde başarısız olunan dersler ise bir sonraki öğretim yılının Bahar Döneminde alınabilmektedir.

Lisans Programları sekiz (dönem) yarı yıldan oluşmaktadır. Birinci, üçüncü, beşinci, yedinci (dönem) yarıyıl dersleri güz döneminde ikinci, dördüncü, altıncı ve sekizinci yarıyılın dersleri ise Bahar dönemlerinde alınabilmektedir.

Lisans programlarında birinci yarıyıldan ders alan öğrenci beşinci ve yedinci yarıyıllardan; ikinci yarıyıldan ders alan öğrenci altıncı ve sekizinci yarıyıllardan; üçüncü yarıyıldan ders alan öğrenci yedinci yarıyıldan; dördüncü yarıyıldan ders alan öğrenci ise sekizinci yarıyıldan ders alamaz.

Batı Avrupa Programları 2017-2018 Öğretim Yılı Önlisans Programları ile Lisans Programlarının dersleri <https://ekampus.anadolu.edu.tr/> web sayfasında yer almaktadır.

## 2. Dönemlik Kredili Sistemde Kayıt Yenileme ve Ders Ekle -Sil İşlemleri

Açıköğretim Sistemine Göre Öğretim Yapan Fakültelerin Batı Avrupa Programlarına kayıtlı öğrenciler öğrenimlerine devam etmek istedikleri Güz ve Bahar dönemlerinde Fakülte Yönetim Kurullarınca belirlenen tarihler arasında kayıtları yenilemek zorundadır. 2017-2018 Öğretim Yılı Güz Dönemi için yukarıda belirtilen tarihler dışında kayıt yenilemek mümkün olmayacaktır.

Güz Dönemi kayıt yenileme için aşağıdaki açıklamalarda istenen işlemleri yapmayan ve belgeleri süresi içinde Batı Avrupa İrtibat Bürosuna göndermeyen öğrencilerin **güz dönemi kayıt yenileme işlemi yapılmayacaktır**. Kayıt yenileme süresi bittikten sonra kayıt yenileme konusundaki istek ve başvurular işleme alınmayacaktır.

**2017-2018 Öğretim Yılı Güz Döneminde Kayıt Yenileme ve Ders Ekle-Sil işlemi için öğrenciler <https://aof.anadolu.edu.tr> sayfasında BAP Kayıt Yenileme İşlemleri linkinden ders ekle-sil işlemi, öğrenci numarasını, şifresini ile ekranda gözükten güvenlik kodunu girerek açılan sayfada gerçekleştireceklerdir.**

**Ders ekle sil alanına girildiğinde ekranda karşınıza "DİKKAT" başlıklı bir açıklama gelecektir. Söz konusu açıklamayı okuyunuz. Açıklamayı okuduğunuz onayladıktan sonra sorumlu olduğunuz ve seçebileceğiniz dersler görülecektir.**

Tabloda tekrar ettiğiniz dersler, koşullu geçer dersler ve ilk kez alınan dersler farklı renklerde gösterilmiştir.

Koşullu geçer notlu derslerin seçimi öğrencinin planlamasına bağlıdır. Koşullu geçer notlu derslerin seçilip tekrar alınması ve daha yüksek notla başarılması halinde; Genel Ortalaması yükselecektir. Öğrenci koşullu geçer notlu dersleri seçmeyip FF notlu dersleri ve/veya ilk kez alacağı derslerle Genel Not Ortalamasını en az 2,00 yaparsa Akademik Durumu Başarılı olacak ve öğrenci bu durumda koşullu derslerinde de başarılı sayılacaktır.

Bir dersi silmek için "Sil" butonuna, eklemek için "Ekle" butonuna basmanız yeterlidir.

Bir dersi seçmemeniz o dersten sorumlu olmadığınız anlamına gelmez. Seçmediğiniz/Sildiğiniz dersleri daha sonra dersin açıldığı dönem/dönemlerde almak zorundasınız. Derslerin tamamından başarılı olmadan mezun olamazsınız. FF harf notlu dersinizi seçmemeniz halinde sorumlu olduğunuz derslerin tamamından başarılı olmadan mezun olamayacağınızdan, seçmediğiniz ders/dersleri dersin açıldığı sonraki dönem/dönemlerde kayıt yenileterek almanız gerekecektir.

Lisans programlarında birinci yarıyıldan ders seçtiyseniz 5. ve 7. yarıyıllardan; üçüncü yarıyıldan ders seçtiyseniz 7. yarıyıldan ders alamazsınız (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I, Türk Dili-I ve Yabancı Dil-I dersleri hariç olup bu dersler için baraj söz konusu değildir ve istediğiniz zaman seçebilirsiniz).

Lisans programında kayıtlı olup önlisans diploması almak istiyorsanız ilk dört yarıyılda derslerin yanı sıra ilgili dönemlerde Yabancı Dil I-II ve Türk Dili I-II derslerini de seçip başarılı olmalısınız

Yönetmelik gereği öğrenci güz döneminde 45 ECTS krediyi geçmeyecek şekilde ders seçebilir. Ders ekle-sil işlemi esnasında derslerin kredi değerleri ekranda görülecektir. Ders eksiltme ve ekleme işlemleri kayıt yenileme tarihleri içerisinde kayıt yeniletilen yarıyıl için yapılır. Kayıt yenileme süresi içerisinde daha önce yaptığınız ders ekle-sil işlemini birden fazla yapma hakkınız bulunmaktadır. Birden fazla ders ekle – sil işlemi yapan öğrencilerin en son yaptığı işlem geçerli olacaktır. Bu nedenle kayıt yenileme belgelerinizi gönderdikten sonra ders ekle – sil işlemi tekrarladığınız takdirde yaptığınız işlemin belgesini çıktısını alıp bilgi amaçlı saklayınız. Yapılan ders ekleme veya silme işlemine sonradan itiraz edilemez.

Ders ekle-sil işlemi yapan ve yaptığı ders ekle-sil işlemi onaylayan öğrenciler, 2017-2018 Öğretim Yılı Güz Dönemi Kayıt Yenileme Bilgi Dökümü Sayfasının çıktısını yazıcıdan alabilirler. Bu sayfada öğrencilerin ders ekle-sil işlemi sonucunda “Alacağı Dersler”, “Bıraktığı Dersler”, “Adres ve Sınav Merkezi değişiklik tarihleri”, gibi önemli bilgiler yer almaktadır. Ayrıca bu belgenin ekinde “**Güz Dönemi Kayıt Yenileme Dilekçesi ve Öğretim Giderini Ödeme Bilgisi**” yer almaktadır. PDF formatlı bu belgelerin yazıcınızdan çıktısını (dökümünü) alınız.

<https://aof.anadolu.edu.tr> adresindeki ÖĞRENCİ OTOMASYONU linkini tıklayıp öğrenci numaranız ve şifrenizle giriş yapıp kimlik bilgilerinizin doğru olup olmadığını kontrol ediniz. Adresinizde ve telefon numaralarınızda değişiklik var ise değişen bilgilerinizi sistem üzerinde güncelleyiniz. Adınızda, soyadınızda, kimlik ve vatandaşlık durumunuzla ilgili bilgilerinizde değişiklik var ise söz konusu değişikliği gösteren belgenizi bir dilekçe ekinde Batı Avrupa İrtibat Büromuza gönderiniz. **Online ortamda sadece bilgilerinizi güncelleneniz Güz Dönemi kayıt yenileme işleminizin yapılacağı anlamını taşımamaktadır.** Bu nedenle <https://aof.anadolu.edu.tr> web sayfasında Güz Dönemi kayıt yenileme işleminizi yapış istenilen belgeleri 02 Ekim 2017 tarihine kadar Batı Avrupa İrtibat Bürosuna gönderiniz.

### 3. Sınav Merkezleri ve Nakil İşlemleri

Batı Avrupa Programlarının 2017-2018 Öğretim Yılı sınavları Köln, Frankfurt, Berlin, Stuttgart, Münih, Hamburg, Den Haag (Lahey), Brüksel, Viyana, Paris, Bern ve Londra’da, güz dönemi kayıt yenileme işlemlerinden sonra Türkiye’ye kesin dönüş yapanların sınavları ise bu durumlarını belgelendirmeleri kaydı ile ve yazılı olarak başvuruda bulunmaları halinde Eskişehir’de yapılacaktır.

Türkiye’ye kesin dönüş yapan öğrenciler bahar dönemi kayıtlarını Türkiye’deki Açıköğretim Programlarına aktarabilmeleri için kesin dönüş yaptıklarını gösteren belge ile en geç 02 Şubat 2018 tarihine kadar yazılı olarak

**Anadolu Üniversitesi, Açıköğretim Fakültesi,  
Merkez Büro Yöneticiliği Yurtdışı Programları  
Yunus Emre Kampüsü,  
26470 ESKİŞEHİR – TÜRKİYE** adresine dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir.

## 4. Sınav Tarihleri

Batı Avrupa Programlarının 2017-2018 Öğretim Yılı sınav tarihleri aşağıya çıkarılmıştır.

### Güz Dönemi Sınav Tarihleri

Güz Dönemi Ara Sınavı : 06-07 Ocak 2018  
Güz Dönemi Dönem Sonu Sınavı : 03-04 Şubat 2018

### Bahar Dönemi Sınav Tarihleri

Bahar Dönemi Ara Sınavı : 12-13 Mayıs 2018  
Bahar Dönemi Dönem Sonu Sınavı : 23-24 Haziran 2018  
2017-2018 Üç Ders Sınavı : 05 Ağustos 2018

## 5. Sınava Giriş ile Sınav Sonuç Belgelerinin İnternet Üzerinden Alınması

Açık Yükseköğretim Önlisans ve Lisans Programlarının sınavları yönetmelik gereği cumartesi ve pazar günleri dört oturum halinde yapılmaktadır. Öğrencilerin sınavlara, hangi bina, salon ve tarihte gireceği "Sınava Giriş Belgesi"nde yer alacaktır. 2017-2018 Öğretim Yılında, "Sınava Giriş Belgeleri" öğrencilerin adreslerine gönderilmeyecek <https://aof.anadolu.edu.tr> sayfasında ve [www.anadolu-uni.de](http://www.anadolu-uni.de) sayfamızda yayınlanacaktır. Öğrenciler sınav tarihine 10 gün kala bu sayfaya girip sınava giriş belgelerini dökerek (çiktısını alacak) sınav yerine bu belgeyle geleceklerdir. **Sınava giriş belgesi olmayan öğrenci sınav salonuna alınmayacaktır.**

Batı Avrupa Programlarının sınav sonuçları sınav tarihinden sonra en geç 10 gün içinde açıklanmaktadır. 2017-2018 Öğretim Yılında, "Sınav Sonuç Belgesi" adreslere postalanmayacaktır. Öğrenciler sınav sonuçlarını <https://aof.anadolu.edu.tr> sayfasından öğrenebilecekleri gibi çiktısını da alabileceklerdir.

## 6. Öğretim Gideri Hakkında Bilgiler

Öğretim Gideri Ödeme Bilgisi 2017-2018 Öğretim Yılı Güz Dönemi Kayıt Yenileme Bilgi Dökümü Sayfası'nın sonunda yer almaktadır. Kayıt yeniletecek öğrenciler, Öğretim Giderini "Öğretim Giderini Ödeme Bilgisi" belgesinde yer alan bilgiler ışığında kayıt yenileme tarihleri içerisinde yapacaklardır.

### 6.1 Bakanlar Kurulu Kararında Sayılan Kanunlar Kapsamına Giren, Öğretim Gideri Ödemeyecek Öğrenciler

- 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi ile
- 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 23/4/1981 tarihli ve 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 28/2/1982 tarihli ve 2629 sayılı Uçuş, Paraşüt, Denizaltı, Dalgıç ve Kurbağa Adam Hizmetleri Tazminat Kanunu, 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamındaki görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin eş ve çocukları,
- 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamındaki malüller, eş ve çocukları,
- 24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında şeref aylığı alanlar ile bunların eş ve çocuklarından öğrenim ücreti/öğrenci katkı payı alınmayacağı hüküm altına alındığından Anadolu Üniversitesi Senatosu kararı gereğince yukarıda sayılan kanunlar kapsamına girenlerden Dönem Öğretim Gideri alınmayacaktır.

Yukarıda sayılan kanunlar kapsamına giren öğrenci adayları <https://aof.anadolu.edu.tr> sayfasından kesin kayıt işlemlerini tamamladıktan sonra, "bu kanunlar kapsamına girdiklerine dair" veya "bu kanunlar kapsamında aylık bağlandığına dair" resmi yazıyı (banka ödemesini yapmadan) Batı Avrupa İrtibat Bürosuna göndereceklerdir. Öğrencilerin ilgili kurumdan aldığı resmi yazıda hangi kanun kapsamına giriyorlar ise o kanun maddesi mutlaka bulunmalıdır.

Ayrıca Anadolu Üniversitesi Yönetim Kurulu; engellilik oranı % 40 ve daha fazla olan Batı Avrupa Programları öğrencilerine bu durumlarını Türkiye'deki bir hastaneden alınmış "Sağlık Kurulu Raporu" ile belgelendirmeleri kaydıyla 'Dönem Öğretim Gideri'ni engellilik oranı kadar indirim yapılarak ödemelerine karar vermiştir. Engellilik oranı %40'ın altında ise, bu öğrenciler Dönem Öğretim Giderinin tamamını ödeyeceklerdir.

## 6.2. Öğretim Gideri İle İlgili Önemli Açıklama

Öğretim giderini, havale masrafları göndericiye ait olmak üzere ve **en geç 02 Ekim 2017 tarihine kadar aşağıda belirtilen banka hesabına geçecek şekilde yatırınız/havale ediniz. 02 Ekim 2017 tarihine kadar öğretim gideri aşağıdaki hesaba geçmeyen öğrencilerin Güz Dönemi kayıt yenileme işlemi yapılamayacaktır.**

Kimi öğrenciler öğretim giderini banka hesaplarından havale edilmesi için, havale talimatını hesaplarının bulunduğu banka şubesine vermektedirler. Ancak ilgili banka herhangi bir nedenle havaleyi yapmamakta veya geç yapmakta ya da başka bir aracı bankaya göndermektedir. Bu durum öğrencilerin kayıt yenileme işlemlerinin olağan süresi içinde tamamlanmasını geciktirmekte ya da yapılamamasına neden olmaktadır. Bu nedenle bu yöntemi seçen öğrencilerin paralarının doğru yere ve zamanında havale edilip edilmediğini kontrol etmelerinde yarar vardır.

Öğretim giderini zamanında havale etmiş olmanıza rağmen, herhangi bir nedenle gönderilen miktar banka hesabımıza geçmediği takdirde kayıt yenileme işleminiz tamamlanamayacaktır.

Geçmiş yıllarda kimi öğrenciler, örneğin banka adı, adresi ve diğer hesap bilgilerini, yanlış veya eksik yazmaları nedeniyle kayıt yenileme işlemleri yapılamamıştır. Bu nedenle havale ile ilgili işlemler tamamen öğrencinin kendi sorumluluğundadır.

“Anadolu Üniversitesi Öğrenci Katkı Payı ve Öğretim Giderlerinin Tahsil ve İade Esasları”na göre; öğrencinin, kesin kayıt ve/veya kayıt başvuru işleminden sonra, herhangi bir nedenle ilişkilerinin kesilmesi halinde ödemiş oldukları öğretim giderinin iade işlemi yapılmayacaktır.

Öğrencinin, ilgili esaslara göre mükerrer ve/veya fazla ödemediği dolaylı olarak doğacak iade işlemleri için, ödeme tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yazılı olarak başvurması zorunludur. Süresi içinde yapılmayan ve öğrencinin banka hesap bilgilerinin yer almadığı dilekçeler işleme alınmayacaktır.

## 7. Güz Dönemi Kayıt Yenileme İşlemleri İçin Öğrencilerin Yapması Gerekenler

1. <https://aof.anadolu.edu.tr> sayfasına girerek “**Ders Ekle-Sil işlemi**”ni yapıp ve onayladıktan sonra oluşan 2017-2018 Öğretim Yılı “**Güz Dönemi Kayıt Yenileme Bilgi Dökümü Sayfası**”nı, “**Güz Dönemi Kayıt Yenileme Dilekçesi**”ni ve “**Güz Dönemi Öğretim Giderini Ödeme Bilgisi**” belgesinin çıktısını (dökümünü) alıp okuyunuz. Kayıt yenileme dilekçesinin alt kısmında imza yazan yere mavi tükenmez kalem ile imzanızı atınız.
2. “**Güz Dönemi Öğretim Giderini Ödeme Bilgisi**”ni dikkatle okuduktan sonra açıklamada yer alan bilgilere göre öğretim giderini ödeyiniz / havale ediniz.
3. “**Güz Dönemi Kayıt Yenileme Dilekçesi**” ile “**Öğretim Gideri**”nin ödendiğini gösteren “**Banka Makbuzu**”nun birer fotokopisini kendinize saklayınız, **asıllarını 02 Ekim 2017 tarihine kadar Batı Avrupa İrtibat Bürosunun aşağıdaki adresine gönderiniz.** Postadaki kaybolma ve gecikmelerden Büromuz sorumlu değildir.

**ADRES**  
**Anadolu Universität**  
**Kontaktstelle für Westeuropa**  
**Friesenplatz 13**  
**D- 50672 Köln**

2017-2018 Öğretim Yılı Güz Dönemi kayıt yenileme işlemi onaylanan öğrenciler kayıtlarının yenilendiğine ilişkin “**KAYIT DURUMU: AKTİF**” bilgisini öğrenci otomasyonunda göreceklerdir. Söz konusu **bilgi**; kayıt yenileme belgeleri Batı Avrupa İrtibat Bürosuna ulaşmış ve **öğretim gideri**; ilgili banka hesabına geçen öğrencilerin sayfasında görülecektir.

**Güz Dönemi Kayıt yenileme Dilekçesi ile Öğretim Giderinin ödendiğini gösteren banka makbuzunu/dekontunu Batı Avrupa İrtibat Bürosuna ulaştırmayan öğrencilerin Güz Dönemi kayıt yenileme işlemleri yapılamayacaktır.** Kayıt yenileme belgelerinin Büroya ulaşmasına rağmen belirtilen süre içinde öğretim gideri ilgili hesaba geçmediği takdirde kayıt durumu aktif olmayacaktır.

## 8. Öğretim Malzemelerinin Öğrencilerin Adreslerine Gönderilmesi

Güz Dönemi kayıt yenileme işlemleri tamamlandıktan sonra ders kitaplarınızın Ekim ayı içerisinde adresinize gönderilmesi planlanmaktadır. Ders kitaplarının öğrencilerin adreslerine ulaşabilmesi öğrencinin bilgisayar kayıtlarında adresini doğru yazmasına bağlıdır. Örneğin Almanya’da alıcının adresine teslim edilemeyen paketler belli bir zaman sonra göndericinin adresine geri dönmektedir. Paketlerin size teslim edilebilmesi için posta kutunuzda

mutlaka soyadınızın yazılı olması gerekmektedir. Kayıt yenileme işlemi yapan öğrencilerimiz güz döneminde sorumlu oldukları derslerin kitapları adreslerine ulaşana kadar <https://ekampus.anadolu.edu.tr/> sayfasında “Çalışma Alanım” bölümünde yer alan pdf formatlı belge olarak hazırlanan kitaplardan derslerine çalışmaya başlayabilirler. **Gönderilen kitap paketlerinin bulunduğu ülke yasalarına göre ortaya çıkacak gümrük, katma değer ve diğer ödemeleri öğrenciye aittir.**

## **9. Batı Avrupa İrtibat Bürosu (Köln) Çalışma ve Telefonla Başvuru Saatleri**

Çalışma Saatleri	:Hafta İçi 08.00 -12.00 / 13.00 - 17.00
Telefonla Başvuru	:Hafta İçi 14.00 - 17.00
Telefon	:0049 221 51 10 44
Faks:	:0049 221 52 11 49
e-posta	:bap@anadolu-uni.de