



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ
ÇOCUK GELİŞİMİ ÖNLİSANS PROGRAMI
KURUM UYGULAMALARI DERSİ - KURUM DENEYİMİ SÜRECİ
ÖĞRENCİ KILAVUZU

Bu kılavuz Açıköğretim Fakültesi, Fakülte Kurulu'nun 20.02.2017 tarih ve 6/1sayılı kararıyla kabul edilmiştir.

<https://ekampus.anadolu.edu.tr>

ŞUBAT, 2017

İÇİNDEKİLER

- I. GİRİŞ
- II. DERSİN TANITIMI
- III. KURUM DENEYİMİ SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ
- IV. KURUM DENEYİMİ SÜRECİNDE DEVAMSIZLIK VE MUAFİYET ESASLARI
- V. KURUM DENEYİMİ SÜRECİNDE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İLETİŞİM MERKEZİ

Çocuk Gelişimi Önlisans Programı Kurum Uygulamaları Dersi ile ilgili sorularınızı aşağıda verilen telefon numarasına iletebilir veya e-posta ile bilgi alabilirsiniz.

AÖF Sosyal Programlar Uygulama Koordinatörlüğü

0.222.335 05 80 (10 Hat)/2581-2594

Mesai Saatleri: 09:00 – 12:00

14:00 – 17:30

e- posta: kurumuygulamalari@anadolu.edu.tr

Cumartesi - Pazar günleri mesai yapılmamaktadır.

DİKKAT !

4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu uyarınca bu kılavuzda açıklanan kural ve kararları konu alan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

I.GİRİŞ

Bu kılavuzda Çocuk Gelişimi Önlisans Programı Kurum Uygulamaları Dersi, Kurum Deneyimi sürecinin işleyişi, devamsızlık ve muafiyet esasları ile kurum deneyimi sürecinde değerlendirme esaslarına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

II. DERSİN TANITIMI

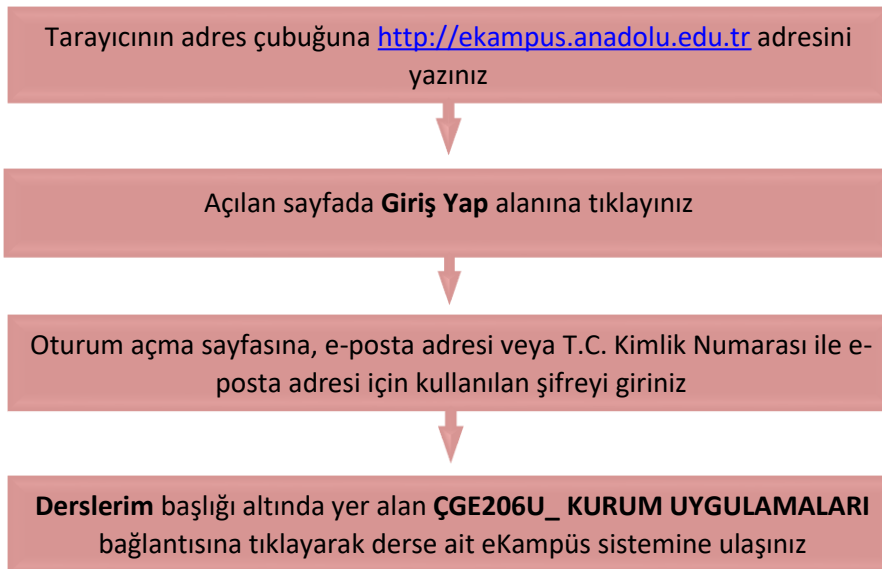
Kurum Uygulamaları Dersi; Çocuk Gelişimi Önlisans Programı öğrencisine çalışma olanakları bulunan alanları tanıma, bizzat kurum içinde gözlem, görüşme, uygulama yapma ve bunları değerlendirme olanağı sağlayan bir derstir. Kurum Deneyimi ise Kurum Uygulamaları dersi içinde yer alan ve öğrencinin Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı resmi okulöncesi eğitim kurumlarında (anasınıfları ve bağımsız anaokulları) bir öğretim dönemi boyunca (4. Yarıyıl – Bahar) gözlem, görüşme, uygulama ve değerlendirme yaptığı süreci ifade eder.

Kurum Uygulamaları ders kitabı teori ve uygulama olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. Kitabın ilk 8 ünitesinde teorik bilgilere yer verilmiştir. Kitabın sonunda EK olarak verilen Kurum Deneyimi Kılavuzunda ise uygulama sürecinde yer alan kurum ve bireylerin sorumlulukları ve sürecin işleyişine yönelik açıklamalar yer almaktadır.

III. KURUM DENEYİMİ SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

- Kurum Uygulamaları Dersi Kurum Deneyimi süreci Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı resmî okulöncesi eğitim kurumlarında (anasınıfları ve bağımsız anaokulları) yürütülür.
- Süreç; haftada 1 uygulama günü olmak üzere toplam 14 haftadan oluşur.
- 14 haftalık uygulama sürecince gözlem/görüşme/uygulama/raporlama gibi etkinlikler yer alır.
- Uygulamalar, sabahtan öğleye kadar ya da öğleden akşama kadar yapılır.
- İlgili döneme ait kayıt yenileme işlemi tamamlandıktan sonra öğrenci, Açıköğretim Fakültesince Kurum Deneyimi sürecinin ilk 2 haftası içinde uygulama yapacağı kuruma yerleştirilir.
- Öğrenci yerleştirildiği kurumu ve uygulama rehberini *eKampüs sisteminden öğrenir.

eKampüs Sistemine Giriş Yapabilmek İçin Takip Edilmesi Gereken Adımlar



DİKKAT !

* eKampüs olarak kullanılan kavram Kurum Uygulamaları Ders Kitabınızda “e-portfolyo” olarak ifade edilmiştir.

**Kurum Deneyimi Süreci Boyunca
Öğrencinin Gerçekleştirmesi Gereken İşler**

Kurum Deneyimi Süreci

Kurum Uygulamaları ders kitabındaki ilgili üniteleri okumak

Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama kurumunda gözlem yapmak

Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama kurumunda görüşmeler

Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama kurumunda uygulama yapmak

Gözlem, görüşme ve uygulama sürecinde hazırlanması gereken tüm belgeleri her hafta eKampüs sistemine belirtilen süre içinde yüklemek

**Öğrencinin Kurum Deneyimi Sürecinde
Haftalık Olarak Yapması Gerekenler İşler**

[Çalışma Takvimini](#) takip ederek uygulamaları gerçekleştirmek

eKampüs sisteminden ilgili rapora ait şablonu bilgisayara indirerek raporu hazırlamak

Hazırlanan raporun çıktısını alarak puanlanmak ve onaylanmak üzere MEB Uygulama Rehberine teslim etmek

Uygulama Rehberi tarafından puanlanıp onaylanan raporu, Uygulama Kurumu Müdürüne onaylatmak

Onaylanan raporu taratarak ve [Rapor Yükleme Son Tarihlerini](#) dikkate alarak eKampüs sistemine yüklemek

Raporun aslını, ilgili ildeki AÖF bürosuna teslim edilmek üzere saklamak

Not: Çalışma Takvimi ve Rapor Yükleme Son Tarihlerine eKampüs sisteminden ulaşılabilir.

IV. KURUM DENEYİMİ SÜRECİNDE DEVAMSIZLIK VE MUAFİYET KURALLARI

Kurum deneyimi sürecinde devamsızlık ve muafiyet esasları;

- ✓ Anadolu Üniversitesi Senatosunun 04.11.2015 tarih ve 8/6 sayılı kararıyla kabul edilen ve 04.10.2016 tarih ve 7/8 sayılı kararıyla değişiklik yapılan; Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları ile
- ✓ Anadolu Üniversitesi Senatosunun 29.09.2015 tarih ve 7/6 sayılı kararı ile kabul edilen Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Ders Transferi ve Muafiyet Esaslarına göre belirlenmiştir.

Buna göre;

- Kurum Deneyimi sürecinde uygulamalara devam etmek zorunludur.
- Geçerli ve haklı nedenler olsa dahi sağlık raporu kabul edilmez.
- Öğrenci uygulama süreci boyunca en fazla %10, toplamda 1 uygulama günü (sabahtan öğlene kadar ya da öğleden akşama kadar geçen süre) devamsızlık yapma hakkına sahiptir.
- Devamsızlık yapılan güne ilişkin uygulama raporu hazırlanamayacağı için sisteme yüklenemez.
- Uygulamaya devam etmiş olsa dahi uygulama raporlarını belirtilen tarihler içerisinde eKampüs sistemine yüklemeyen öğrenci devamsız sayılır.
- Devamsızlık yapan öğrencinin dönem sonu ders notu değerlendirmeye alınmaz ve öğrenci o dersten başarısız sayılır.
- Toplamda iki hafta rapor yüklenmediği takdirde uygulama dersi için kullanılan eKampüs sistemi rapor yükleme işlemine kapatılır.
- Onay işlemi yapılmadan sisteme yüklenen raporlar değerlendirilmeye alınmaz.
- Öğrenci, Kurum Uygulamaları dersi için muafiyet talebinde bulunamaz.
- Kurum Uygulamaları dersi ek ders sınavı hakkı kapsamında yer alamaz.

V. KURUM DENEYİMİ SÜRECİNDE DEĞERLENDİRME KRİTERİ

Kurum Uygulamaları dersi kapsamındaki kurum deneyimi sürecinde gerçekleştirilen gözlem, görüşme ve uygulamalara ilişkin değerlendirme hem MEB Uygulama Rehberi hem de Danışman Öğretim Elemanı tarafından yapılır.

Değerlendirme işlemi öncelikle öğrenciye rehberlik eden MEB Uygulama Rehberi tarafından ara sınav ve dönem sonu sınavı değerlendirme ölçütleri esas alınarak değerlendirilir. Değerlendirmesi tamamlanan rapor, MEB Uygulama Rehberi ve Uygulama Kurumu Müdürü tarafından imzalanıp mühürlendikten sonra Danışman Öğretim Elemanı tarafından değerlendirilmek üzere, öğrenci tarafından tarayıcı ile taratılarak belirtilen süreler içinde eKampüs sistemine yüklenir.

Öğrencinin Kurum Deneyimi sürecine ilişkin puanları hesaplanırken;

- MEB Uygulama Rehberinin verdiği puanın %50'si ile
- Danışman Öğretim Elemanının verdiği puanın %50'si

alınarak hesaplama yapılması esastır.

Kurum Uygulamaları dersi teorik ve aynı zamanda uygulama boyutu olan bir ders olduğu için **dersin başarı notu** aşağıda belirtildiği gibi hesaplanır:

- Öğrencinin **ara sınav notu**:
 - Test sınavından aldığı puanın %40'ı ile
 - Kurum deneyimi süreci raporlarından aldığı toplam puanın %60'ı
- Öğrencinin **dönem sonu sınav notu**:
 - Test sınavından aldığı puanın %40'ı ile
 - Kurum deneyimi süreci raporlarından aldığı toplam puanın %60'ı
- Öğrencinin **ders başarı notu**:
 - Arasınav notunun %40'ı ile
 - Dönemsonu sınav notunun %60'ı

esas alınarak hesaplanır.

Not: Ara sınav ve Dönem Sonu Sınavı Değerlendirme Ölçütlerine eKampüs sisteminden ulaşılabilir.