

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ BİLGİSAYAR ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

Kuruluş

Madde 1 - “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin” geçici 2 nci maddesi ile Anadolu Üniversitesi Senatosunun 13/12/1982 gün ve 5 sayılı kararı uyarınca faaliyetini sürdüren, “Bilgi İşlem Merkezi”nin ismi, “Anadolu Üniversitesi Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi” olarak değiştirilmiş olup, bu merkez bu Yönetmelik hükümlerine göre faaliyette bulunur.

Çalışma Alanı

Madde 2 - Merkezin çalışma alanları şunlardır:

- a) Bilimsel, Teknik, Kültürel ve Sanatsal araştırma uygulamaları teşvik etmek, desteklemek, düzenlemek ve bunlardan resmi ve özel kuruluşlar ile kişilerin yararlanmasını sağlamak,
- b) Üniversitede araştırma ve uygulama yapacak öğretim elemanı ve öğrenci yetişmesini teşvik etmek,
- c) Araştırma ve uygulama için yerli ve yabancı kuruluşlar ile işbirliği yapmak,
- d) Araştırma ve uygulamaları teşvik ve yapılan araştırmaları duyurmak amacı ile seminer, kurs ve konferanslar düzenlemek, gerektiğinde bu çalışmalarla ilgili sertifikalar vermek,
- e) Bilgisayar donanımı montaj, bakım ve onarımı yapmak, prototip mikrobilgisayar modelleri geliştirmek,
- f) Merkezin kuruluş amacına, Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

Organlar

Madde 3 - Anadolu Üniversitesi Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezinin organları Merkez müdürü ve Yönetim Kuruludur.

Müdür

Madde 4 – (Değişik:RG-19/11/2006-26351)

Merkez Müdürü; Merkezin çalışma alanı ile ilgili öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi dolan Merkez Müdürü yeniden görevlendirilebilir.

Merkez Müdürünün, kendisi tarafından önerilip, Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilen en fazla üç yardımcısı bulunur.

Müdürün Görevleri

Madde 5 - Merkez müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- b) Merkezin idari ilişkilerini yürütmek, bütçe teklifini hazırlamak ve bağlı olduğu üst makama sunmak,
- c) Yurtiçi ve yurtdışı Araştırma ve Uygulama merkezleri ile işbirliği yaparak amaca uygun proje ve karşılıklı yardımı gerçekleştirmek,
- d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu yönetim kurulunun görüşünü aldıktan sonra bağlı olduğu üst makama sunmak.

Yönetim Kurulu

Madde 6 – (Değişik:RG-19/11/2006-26351)

Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü ve Merkezin çalışma alanıyla ilgili öğretim elemanları ile bu alanda uzman kişiler arasından, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilen dört kişiden oluşur. Süresi dolan üyeler tekrar görevlendirilebilirler. Süresi dolmadan ayrılanların yerine, üç yıl süreyle yeni üyeler görevlendirilir.

Yönetim Kurulunun Görevleri

Madde 7 - Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Bu yönetmeliğe ve kuruluş amacına göre merkezin çalışma düzenini tespit etmek,
- b) Kuruluş amacına uygun müracaatları inceleyerek, uygun görüleni ve destekleme şeklini karara bağlamak,
- c) Yıl sonu faaliyet raporunu hazırlayarak üst makama sunmak,
- d) Araştırma Merkezince desteklenen araştırma ve uygulamalarla ilgili araştırmacı ve patent haklarına ait esasları, gelirlerin dağılışı ve kullanım şekillerini ilgili mevzuata göre tespit etmek,
- e) Araştırmacı ve uygulayıcı elemanların, araştırma ve yayın konularında yapacakları mali destek isteklerini karara bağlamak,

Madde 8 - Yönetim Kurulu müdürün daveti ile ayda en az bir defa toplanır.

Madde 9 - Müdür görevi başında bulunmadığı zaman müdür yardımcısını vekil bırakır. Müdür yardımcısı da bulunmazsa yönetim kurulu üyelerinden biri vekil olarak bırakılır.

Madde 10 - Merkezin döner sermaye kapsamındaki hizmetlerinde, “Anadolu Üniversitesi Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği” hükümleri uygulanır.

Madde 11 - Bu yönetmelikte yer almayan hususlarda genel hükümlere göre işlem yapılır.

Yürürlük

Madde 12 - Bu yönetmelik hükümlerini Anadolu Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yürütme

Madde 13 - Bu yönetmelik, Üniversite Senatosu ve Yükseköğretim Kurulunun onayını takiben Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.