

**2017-2018 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİNDE
ANADOLU ÜNİVERSİTESİNDE YENİ AÇILAN TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARININ KONTENJANLARI, PROGRAMLARA
BAŞVURU, KAYIT TARİHLERİ VE KABUL KOŞULLARI**

PROGRAMLARA BAŞVURU TARİHLERİ	: 16 – 22 Ocak 2018
PROGRAMLARA KABULLERİN İLANI	: 23 Ocak 2018
KESİN KAYIT TARİHLERİ	: 24 – 26 Ocak 2018
YEDEK KAYIT TARİHLERİ	: 29 Ocak – 02 Şubat 2018
KAYIT YENİLEME TARİHLERİ	: 29 Ocak – 02 Şubat 2018
DERSLERİN BAŞLANGICI	: 05 Şubat 2018

BAŞVURU YÖNTEMİ:

- 1- Adaylar başvurularını 16 – 22 Ocak 2018 tarihleri arasında Anadolu Üniversitesinin basvuruyl.d.anadolu.edu.tr adresinden yapacaklardır.
- 2- Adayların başvuru yapabilmesi için öncelikle sisteme “**Üye Ol**” linkini kullanarak sadece bir kez üye olması gerekmektedir. Daha sonra adaylar, T.C. Kimlik No/ Yabancı Kimlik No/Pasaport No/İkamet Tezkere No ile giriş yaparak kendilerini tanımlayacak ve sistem tarafından yönlendirilerek başvurularını gerçekleştireceklerdir.
- 3- Her program için T.C. ve Yabancı Uyruklu olmak üzere iki ayrı tipte kontenjan açılmıştır. Bu yüzden adayların, istediği kontenjane başvurabilmesi için uygun programı seçmeleri gerekmektedir. Örneğin; İşletme Yönetimi Programı için adayların; T.C. kontenjanına başvurmak için İşletme Yönetimini, Yabancı uyruklu kontenjanına başvurmak için İşletme Yönetimi (Yabancı Uyruklu) kısmını seçmeleri gerekmektedir.
- 4- Her aday, kesin kaydı sadece bir programa yapılmak koşuluyla ilgili Enstitüde **iki** ayrı programa başvuru gerçekleştirebilecektir.
- 5- Başvuru sırasında bilgilerini yanlış beyan eden adayların, kayıt hakkı kazansalar bile başvuruları iptal edilecektir.
- 6- Başvuru sonuçları ilgili Enstitünün web adresindeki duyurular kısmında ilan edilecek ve ilan edilen kayıt tarihleri arasında kayıt yaptırmaya hak kazanan adayların başvuru sırasında beyan ettikleri bilgileri aşağıdaki belgelerle doğru olarak belgelendirdikleri takdirde kayıtları kabul edilecektir.

DEĞERLENDİRME

GENEL ESASLAR

- 1- Adayların; başvurular için lisans derecesine sahip olmaları gerekmektedir. Başvurduğu anabilim dalından farklı alanlarda lisans veya yüksek lisans yapmış olan adaylarla lisans derecesini başka bir yükseköğretim kurumundan almış olan adaylar “Bilimsel Hazırlık Programı”na alınabilir.
- 2- Programlara kayıt hakkı kazanan yabancı uyruklu adayların kayıtlarının yapılabilmesi için; Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER) ve Avrupa Dil Portfolyosu (ADP) seviye karşılığı; yüksek lisans programları için (B2) düzeyinde puan aldıklarını belgelemeleri gerekmektedir. Eğitim dili Türkçe olan lisans programlarından mezun olan yabancı uyrukluların Türkçesi yeterli sayılır.
- 3- Başarı sıralamasında, “Genel Not Ortalamaları” 100 üzerinden değerlendirilecektir. Öğrencinin eğitim gördüğü sistem 100'lük ise 100'lük, 4'lük ise 4'lük notunun girişini yapması gerekmektedir. Hem 100'lük hem de dörtlük sistemde “Not Durum Belgesi” bulunan aday, dörtlük sistemdeki “Genel Not Ortalaması”nı sisteme girmek zorundadır. “Genel Not Ortalaması” farklı bir tabana göre hesaplanmış adayların, “Genel Not Ortalamaları”nın 100 üzerinden karşılığı, Anadolu Üniversitesi tarafından hesaplanacak olup konuyla ilgili olarak alınan Senato Kararına www.anadolu.edu.tr web sayfasında “Öğrenci İşleri-Senato ve Yönetim Kurulu Kararları-Not Karşılıkları” adresinden ulaşılabilir. Değerlendirmede başarı sıralaması; en yüksek puandan, en düşük puana doğru yapılacaktır. Sıralamada puanların eşit olması durumunda lisans diploma notu yüksek olan adaya, burada da eşitlik olması durumunda yaşça küçük olan adaya öncelik verilecektir.
- 4- Adayların başarı notu; transkripti dörtlük sistemde hazırlanmışsa 2,00/4,00; 100'lük sistemde hazırlanmışsa 50/100 puan almak koşuluyla lisans genel not ortalaması dikkate alınarak hesaplanır.
- 5- Başarı sıralaması sonucu kayıt yaptırmaya hak kazanan asıl ve yedek adaylar, Enstitü web adresindeki duyurular kısmında ilan edilecektir.
- 6- Adayların kesin kayıtları, ilgili enstitüye veya Açıköğretim Fakültesi Bürolarına adayın şahsen veya noter onaylı vekalet verdiği kişinin başvurusuyla yapılacaktır.
- 7- Daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda başarmış olduğu dersleri için kredi ve not transferi talebinde bulunmak isteyen öğrenci, Üniversiteye kesin kaydı sırasında bir dilekçeyle birlikte kredi ve not transferine esas oluşturabilecek belgeleri, ilgili enstitüye vermek zorundadır. Kredi ve not transferi talepleri, öğrencinin bütün öğrenimini kapsayacak şekilde ve bir defaya mahsus olmak üzere ilgili enstitü tarafından incelenerek derslerin başlangıcından itibaren en geç üç hafta içinde yönetim kurulunca karara bağlanır.
- 8- Öğrencilerin kayıt yenileme döneminde alacağı dersleri seçip danışmanına onaylatması gerekmektedir. Aksi hâlde eksik işlem olması nedeniyle kayıt yapılmamış kabul edilecektir.

KESİN KAYITTA İSTENEN BELGELER:

- 1- Lisans “Not Durum Belgeleri”nin (transkriptinin) aslı veya onaylı örneği [Yabancı uyruklu öğrenciler için lisans “Not Durum Belgesi”nin (transkriptinin) aslı ve yeminli mütercim tercüman tarafından çevrilmiş noter onaylı Türkçe tercümeleri],
- 2- Lisans diploma veya mezuniyet belgesinin aslı veya onaylı örneği (Yabancı uyruklu adaylar için lisans ve/veya yüksek lisans diplomaları veya mezuniyet belgelerinin aslı ve yeminli mütercim tercüman tarafından çevrilmiş noter onaylı Türkçe tercümeleri)*,
- 3- Altı adet vesikalık fotoğraf,
- 4- T.C. Nüfus cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı/Pasaport (Enstitü tarafından onaylanacaktır.),
- 5- Yeni tarihli Askerlik Durum Belgesi (T.C. vatandaşı erkek adaylar için) (Tecil işlemlerinde kullanılacaktır.),
- 6- Programlara kayıt hakkı kazanan yabancı uyruklu adaylar için gerektiği takdirde Anadolu Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından onaylanmış TÜRKÇE Yeterlik Belgesi.

* Yurt dışından alınan mezuniyet belgeleri için Yükseköğretim Kurulundan alınan “Denklik Belgesi”/“Okul Tanıma Yazısı” istenecektir.