

Anadolu Üniversitesinden:**ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ÜSTÜN YETENEKLİLER EĞİTİMİ UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç ve kapsam**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Anadolu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Anadolu Üniversitesi Üstün Yetenekliler Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemek olup bu Yönetmelik söz konusu Merkezin amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Çalışma Grubu: Merkeze bağlı faaliyet grubunu,
 - b) Danışma Kurulu: Merkez Danışma Kurulunu,
 - c) Merkez: Anadolu Üniversitesi Üstün Yetenekliler Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - ç) Müdür: Merkez Müdürünü,
 - d) Rektör: Anadolu Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Rektör Yardımcısı: İlgili Rektör Yardımcısını,
 - f) Üniversite: Anadolu Üniversitesini,
 - g) Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları****Merkezin amacı**

MADDE 4 – (1) Merkezin amacı; zekâ, üstün zekâ, yaratıcılık ve üstün yeteneklilerin eğitimi alanlarında bilimsel araştırmalar yürütmek, eğitim programları ve tanılama modelleri geliştirmek ve bu alanlarda araştırmacılar yetiştirmektir.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 5 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Zekâ, üstün zekâ, üstün yetenek ve yaratıcılık alanlarında bilimsel araştırmalar yapmak ve araştırma projeleri, eğitim ve tanılama araçları ve modelleri geliştirmek.
- b) Üstün yetenekli ve yaratıcı öğrencileri tanılamak ve bu öğrencilere özel eğitim vermek.
- c) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla üstün yeteneklilerin eğitimi alanında işbirliği yapmak.
- ç) Üstün yeteneklilerin eğitimi alanında konferans, kongre vb. bilimsel toplantılar düzenlemek.
- d) Kamu ve özel kuruluşlara üstün yeteneklilerin eğitimi alanında danışmanlık hizmeti vermek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Organları, Görevleri ve Çalışma Grupları

Merkezin organları

MADDE 6 – (1) Merkezin organları şunlardır:

- a) Müdür
- b) Yönetim Kurulu
- c) Danışma Kurulu

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür; Merkezin amaçları kapsamında çalışmalarını bulunan Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi dolan Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdür, Rektöre karşı sorumludur. Müdürün görev süresini tamamlamadan görevinden ayrılması hâlinde, aynı usulle yeni Müdür görevlendirilir.

(2) Görevi başında bulunmadığı zamanlarda Müdüre, yardımcısı vekâlet eder. Vekâlet süresinin altı ayı aşması durumunda yeni bir Müdür görevlendirilir.

Müdürün görevleri

MADDE 8 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek, idarî işleri düzenli ve amaçlarına uygun olarak yürütmek, gerekli eşgüdüm ve denetimi sağlamak.
- b) Her yılın sonunda Merkezin çalışmalarıyla ilgili yıllık faaliyet raporu ile bir sonraki yıla ait çalışma programını Ocak ayı sonuna kadar hazırlamak ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.

Müdür Yardımcısı ve görevleri

MADDE 9 – (1) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezin çalışma alanları kapsamında araştırmalar yapan Üniversite öğretim üyeleri arasından, Müdürün önerisi ile Rektör tarafından bir Müdür Yardımcısı görevlendirilir.

(2) Müdür Yardımcısının görevi Müdürün görev süresi dolduğunda sona erer. Müdür Yardımcısı aynı usulle tekrar görevlendirilebilir.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Üniversitenin öğretim üyeleri arasından bilim alanları dikkate alınarak Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilen dört üye ve Müdür olmak üzere toplam beş üyeden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu üyeleri, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Üst üste en az üç toplantıya mazeret bildirmeksizin katılmayan ve üç yıldan önce görevinden herhangi bir şekilde ayrılan Yönetim Kurulu üyesinin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu; en geç üç ayda bir, Müdürün çağrısı veya Yönetim Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunun talebi üzerine üye tamsayısının salt çoğunluğuyla toplanır. Kararlar, toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Bu Yönetmelik hükümlerine ve Merkezin amaçlarına uygun olarak Merkezin çalışmalarını düzenlemek, Merkezin yönetimi ve çalışmalarını ilgili kararlar almak ve alınan kararların yürütülmesini sağlamak.

b) Gerekli hâllerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili çalışma grupları oluşturmak ve bunların görevlerini belirlemek.

c) Müdür, Danışma Kurulu ve Çalışma Gruplarından gelen öneri, istek ve başvurular ile ilgili kararlar almak.

ç) Her yılın sonunda Merkezin çalışmalarıyla ilgili yıllık faaliyet raporu ve bir sonraki yıla ait çalışma programının hazırlanmasına katkıda bulunmak.

Danışma Kurulu

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu üyeleri; Merkezin amaçları kapsamında araştırma ve eğitim faaliyetlerinde bulunan bilim insanları ve uzmanları arasından Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir. Yönetim Kurulu üyeleri ve Çalışma Grubu sorumluları Danışma Kurulunun doğal üyeleridir. Danışma Kurulu yılda en az bir kez Müdürün çağırısı üzerine toplanır.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 13 – (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin yıllık faaliyetlerini, işleyişini ve sunduğu hizmetleri değerlendirmek, Merkezin faaliyetleri için yeni konular önermek ve Merkezin faaliyet göstereceği öncelikli alanlar hakkında görüş bildirmek.

b) Merkezin orta ve uzun vadeli bilimsel ve idarî planlarını değerlendirmek ve Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

c) Çalışma Gruplarının oluşturulmasına yönelik olarak Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

ç) Türkiye'nin ihtiyaçlarına uygun nitelikli disiplinler arası donanımlara sahip araştırmacı ve akademik personelin yetiştirilmesi konusunda görüş bildirmek.

Çalışma Grupları

MADDE 14 – (1) Merkezin amaçlarını gerçekleştirmek, faaliyetlerini yürütmek, verimliliğini arttırmak ve öncelikli alanlarda çalışmalar yapmak üzere Yönetim Kurulu kararıyla Çalışma Grupları oluşturulabilir.

(2) Çalışma Gruplarının sorumluları ve üyeleri Üniversite öğretim elemanları arasından Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Çalışma Gruplarındaki faaliyetler, Çalışma Grubu sorumlularının yönetiminde yürütülerek Müdüre rapor edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 15 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idarî personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilen personel aracılığıyla karşılanır.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini, Anadolu Üniversitesi Rektörü yürütür.