

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ GÜVENLİK KAMERA SİSTEMLERİ KURMA VE İŞLETME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – Bu Yönerge, Anadolu Üniversitesindeki güvenlik kamera sistemlerinin kurulumu, işletme ilkeleri ve işletilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi, 10/6/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun, 7/10/2004 tarihli ve 25606 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik”e dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – Bu Yönergede geçen;

- a) **Birim:** Anadolu Üniversitesinin akademik ve idari birimlerini,
- b) **İzleme, Kayıt ve Yönetim Merkezi (İKYM):** Koruma ve Güvenlik Müdürlüğündeki, kamera görüntülerinin izlendiği merkezi,
- c) **KGM:** Koruma ve Güvenlik Müdürlüğünü,
- ç) **Merkezî Güvenlik Kamera Sistemi (MGKS):** KGM'nin kontrolündeki Kamera İzleme ve Yönetim Sistemini ve bütün bileşenlerini,
- d) **Operatör:** İKYM'de görevlendirilmiş özel güvenlik personelini,
- e) **Rektör:** Anadolu Üniversitesi Rektörünü,
- f) **Senato:** Anadolu Üniversitesi Senatosunu,
- g) **Teknik Personel:** Kameralara arıza ve bakımlarında müdahale edecek personeli,
- ğ) **Üniversite:** Anadolu Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Güvenlik Kamera Sistemlerinin Kurulumu ve İzleme

Güvenlik kamera sistemi kurulması

MADDE 4 – Hizmetin niteliği itibarıyla güvenlik ihtiyacı ve kamu yararını gerçekleştirme amacı dışında; insan onuruna ve kişilik haklarına aykırı olarak görüntü kaydı yapılmasına ve izlenmesine yönelik güvenlik kamera sistemi kurulamaz. Güvenlik kamera sistemleri ile dinleme ve ses kaydı yapılamaz.

Güvenlik kamera sistemlerine kayıt için veya başka amaçla ek parça takılamaz. Görüntülerden fotoğraf, video vb. çekimler yapılamaz ve kayıt altına alınamaz. Rektörün bilgisi ve talimatı olmadan hiçbir görüntü kaydı çoğaltılamaz, kurumlara, kuruluşlara veya üçüncü şahıslara verilemez.

Sistemin kurulabileceği yerler

MADDE 5 – Güvenlik kamera sistemleri ve bileşenleri, Üniversitenin kampüslerindeki ve diğer alanlarındaki eğitim binalarında, araştırma tesislerinde, idari binalarda, sosyal tesislerde, müzelerde, sergi salonlarında, kütüphanelerde, otoparklarda,

hareket yoğunluklu yollarda, giriş ve çıkışlarda vb. açık ve kapalı yerlerde izleme ve kayıt yapma amacıyla kurulabilir.

Üniversitenin kampüslerindeki ve diğer alanlarındaki çalışma odası, ofis ortamı, sosyal tesisler içindeki çalışma odaları ile binaların içindeki veya dışındaki duş, lavabo ve tuvaletler, ibadethaneler vb. özel alanlarda güvenlik kamera sistemi kurulamaz, izleme ve görüntü kaydı yapılamaz.

Güvenlik kamera sistemi bulunan alanların girişine görünür şekilde kamerayla izleme/kayıt yapıldığına ilişkin bilgilendirme tabelası asılır.

Kamera sisteminin kurulmasına, değiştirilmesine ve kaldırılmasına ilişkin talepler; KGM'nin ve ilgili birimin uygun görüşüyle ve Rektörlük makamının oluruyla gerçekleştirilir.

Merkezî güvenlik kamera sisteminin kurulumunda ve işletilmesinde görev, yetki ve sorumluluklar

MADDE 6 – MGKS'nin kurulumuna ve işletimine ilişkin olarak Koruma ve Güvenlik Müdürlüğünün, Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğünün, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının ve Operatörün; görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

A) Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü

Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü (KGM), Merkezî Kamera Sisteminin takibinden sorumlu olmakla birlikte, birimlerde bulunan güvenlik kamera sisteminin takibinden birinci derecede sorumlu değildir. KGM'nin MGKS'yle ilgili görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Kamera görüntülerinin 7 gün 24 saat görev planına göre izlenmesini sağlamak,
- b) İKYM'ye girebilecek personeli belirlemek, kayıt altına almak ve bunlara ait yazılı izinleri oluşturmak,
- c) MGKS dâhil edilmesi planlanan cihazlar için gerekli fizibilite çalışmalarının yapılmasında, koordinasyonu sağlamak;
- ç) Güvenlik kamerası konusunda İKYM'de görevlendirilecek operatör için hizmet içi eğitimler yapmak,
- d) Sistemin kullanımıyla ilgili dokümantasyon ve bilgilendirme çalışmaları yapmak,
- e) İzleme, görüntü saklama, dışarı aktarma, yetki devri vb. konularda güncel mevzuatı takip etmek ve uygulamak,
- f) Kameraların kaliteli görüntü alabilmesini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak,
- g) Kamera görüntüleriyle tespit edilen olaylar, bu olaylara müdahale tarzı veya alınan önlemler hakkında Rektörlük Makamına en kısa sürede bilgi vermek,
- ğ) Birimlerden gelen kamera sistemi kurulmasına, değiştirilmesine ve kaldırılmasına ilişkin taleplerle ilgili olarak fizibilite ve tespit çalışmaları yapmak ve buna ilişkin olarak Rektörlüğe görüş bildirmek,
- h) KGM personelini ve riskli alanları sistemden denetlemek ve kontrolünü yapmak,
- ı) Kamera görüntüsü taleplerine ilişkin Rektörlükçe uygun görülen başvuruların gereğini yapmak,
- i) İhtiyaç olması veya talep gelmesi durumunda MGKS'ye ait kamera görüntülerinin/kayıtlarının KGM personeli dışında kimler tarafından izlenebileceğine ilişkin olarak Rektörlüğe görüş bildirmek,
- j) İzleme yetkisi verilen personele, gizlilik taahhütnameyi imzalatmaktır.

B) Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi

Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezinin MGKS'nin kurulumuna ve işletimine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) MGKS'ye ilişkin arıza ve aksaklıkların teknik açıdan takibini yapmak/yaptırmak,
- b) Kamera kurulması planlanan alanlarla, kurulu ve kurulacak kameralarla ilgili teknik özellikler (görüş açısı, çözünürlük, görüntü kalitesi, saniyedeki kare sayısı, lens vb.) hakkında görüş bildirmek,
- c) MGKS'ye ait görüntüleri saklamak, İnternet erişimini ve bilişim güvenliğini sağlamak,
- ç) MGKS ve İKYM'deki kullanıcı yetkilendirilmesi konusunda, teknik destek sağlamak,
- d) Kamera sunucularının, depolama ünitelerinin, ağ altyapısının, bakımını ve güncellemelerini yapmak/yaptırmak,
- e) Üniversitedeki kamera kayıtları depolama ünitesinin fiziki ve sanal güvenliğini sağlamaktır.

C) Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının MGKS'nin kurulumuna ve işletimine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Kameraların yerleştirilmesi, yerlerinin değiştirilmesi ve kaldırılması için altyapıyı hazırlamak, destek vermek ve altyapı arızalarını gidermek,
- b) Kampüslerdeki ve Üniversitenin diğer alanlarındaki kamera yerlerini ve bağlantı/ağ altyapısını haritaya işlemektir.

Ç) Operatörün görev, yetki ve sorumlulukları

MGKS'de izleme yapmak üzere KGM tarafından görevlendirilen operatörün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) KGM tarafından belirlenen saatler dışında izleme yapamaz ve kayıtlara ulaşamaz, İKYM dışından sisteme giremez.
- b) Sorumlu amire bilgi vermeksizin görev yerini terk edemez.
- c) Kamera ile izleme sırasında tespit edilen şüpheli durumları (şahıs, araç, olay vb.) derhal sıralı amirlerine bildirir ve takibini sağlar.
- ç) İKYM'ye yetkili amir ve teknik personel dışındaki kişilerin girmesine izin vermez.
- d) İKYM'de kullanılan cihazların çalışması sırasında yaşanacak teknik sorunlar ve arızalar hakkında rapor düzenler ve en kısa sürede ilgili amire iletir. Teknik sorunların ve arızaların çözümü için İKYM'ye gelen teknik personeli, amirin onayı olmaksızın İKYM'ye almaz. İKYM'ye giriş ve çıkışlar tutanak altına alınır.
- e) İKYM'de kullanılan cihazlara kayıt için veya başka amaçla ek parça takamaz, bu cihazları kullanmaz, görüntülerden fotoğraf, video vb. çekimler yapamaz. Görüntüleri fotoğraf, video vb. yöntemle kayıt altına alamaz.
- f) Görüntü izleme yetkisini devredemez.
- g) İKYM'ye cep telefonu, fotoğraf makinesi, ses ve görüntü kayıt cihazları gibi kayıt yapabilen cihazlarla giremez ve bu tür cihazların içeri alınmasına izin vermez.

- ğ) Yetkili amirin bilgisi ve talimatı olmadan hiçbir görüntü kaydını çoğaltamaz, kurumlara, kuruluşlara veya üçüncü şahıslara veremez.

Birimlerdeki güvenlik kamera sistemlerinin kurulumu ve işletimine ilişkin görev ve yetki dağılımı

MADDE 7 – Birimlerde bulunan güvenlik kamera sistemlerinin takibinden birim amiri sorumludur. Birim amiri, sistemin takip edilmesi amacıyla görevlendirme yapabilir.

Birimlerdeki güvenlik kameraları, bu Yönergenin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasında belirtilen amaçlar dışında kullanılamaz.

Birimler tarafından, kendi bünyelerindeki güvenlik kamera sistemlerinin takibine ilişkin belirlenen usul ve esaslar, Rektörlük Makamının onayına sunulur.

Sır saklama yükümlülüğü

MADDE 8 – Kamera güvenlik sistemleriyle ilgili işlemlerde görevlendirilen personel, görevi sırasında bilgi sahibi olduğu her türlü görüntü, bilgi, belge ve kaydı gizli tutmakla ve yetkili personel dışında kimseyle paylaşmamakla yükümlüdür. Aksi durumda idari, hukuki ve cezai hükümler uygulanır.

Kamera güvenlik sistemleriyle ilgili işlemlerde görevlendirilen personel, gizlilik taahhütnameyi imzalar.

Güvenlik kamerası kayıtlarının saklanması

MADDE 9 – Kayıtların saklanmasına ilişkin usul ve esaslar şunlardır:

- a) MGKS kayıtlarının saklanmasından KGM; diğer güvenlik kamera sistemlerinin kayıtlarının saklanmasından ise ilgili birim amiri sorumludur.
- b) Kayıtlar, herhangi bir uygulama yapılmadan ve işlem görmeden saklanır; özellikle delil olarak kullanılacak görüntülerin üzerinde hiçbir işlem yapılamaz.
- c) Herhangi bir olayın delili olarak saklanan görüntüler; silinmeyecek şekilde korunur, erişimi kısıtlanır ve emniyet altına alınır.
- ç) Delil olarak kopyası alınan görüntüler hakkında, yeterli bilgiyi içeren kayıt tutulur. Bu kayıtlarda; görüntülerin sistemden kopyalanma gerekçesi, tarihi, kopyalamayı yapan operatör ve kopya sayısı yer alır. Görüntüler herhangi bir kişiye teslim edildiyse teslim tutanağı düzenlenir.
- d) Üniversitenin merkezî kamera sistemiyle kayıt altına alınan görüntüler, teknik imkânların elverdiği ölçüde 45 günden az olmamak üzere saklanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede hüküm bulunmayan hâller

MADDE 10 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 11 – Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 – Bu Yönerge hükümlerini Anadolu Üniversitesi Rektörü yürütür.