

**ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK FAKÜLTESİ DOPİNG VE NARKOTİK
MADDELER ANALİZ LABORATUVARI (DOPNA-LAB) YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – Bu Yönerge, Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesine bağlı olarak kurulan Doping ve Narkotik Maddeler Analiz Laboratuvarının amaçlarına, faaliyet alanlarına, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12 nci maddesinin birinci fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – Bu Yönergede geçen;

- a) **AR-GE:** Araştırma-Geliştirmeyi,
- b) **Dekan:** Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanını,
- c) **Laboratuvar:** Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Doping ve Narkotik Maddeler Analiz Laboratuvarını (DOPNA-LAB),
- ç) **Laboratuvar Sorumluları:** Laboratuvar bünyesindeki sorumluları,
- d) **Senato:** Anadolu Üniversitesi Senatosunu,
- e) **Üniversite:** Anadolu Üniversitesini,
- f) **Yönetici:** Laboratuvar Yöneticisini,
- g) **Yönetici Yardımcısı:** Laboratuvar Yardımcı Yöneticisini,
- ğ) **Yönetim Kurulu:** Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Laboratuvarın Amaçları ve Faaliyet Alanları

Amaçlar ve faaliyet alanları

MADDE 4 – Laboratuvarın amaçları ve faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversiteler, araştırma merkezleri, sanayi, kamu kurum/kuruluşları ile üçüncü şahıslardan gelecek numunelerdeki doping ve narkotik amaçlı kullanılan kimyasalların ve diğer kimyasal maddelerin analizini gerçekleştirmek, değerlendirmek ve sonuçlarını yorumlamak,
- b) Uluslararası kabul görmüş standartlar kapsamında akredite olmak ve bu akreditasyonun sürekliliğini sağlamaya yönelik çalışmalarda bulunmak,
- c) Ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlarla amaçları doğrultusunda işbirliği yapmak,
- ç) Teknolojik gelişmeleri izleyerek laboratuvardaki cihazların günün koşullarına uygun olarak geliştirilmesini sağlamak,

- d) Bilimsel görüş, danışmanlık vb. hizmetler sunmak ve bu hizmetlere ilişkin raporlar düzenlemek,
- e) Eğitim seminerleri, konferanslar ve bilimsel toplantılar düzenlemek,
- f) Laboratuvarın amaçlarına uygun diğer çalışmalarını yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Laboratuvar Yönetimi

Yönetici

MADDE 5 – Yönetici; laboratuvarın faaliyet alanlarıyla ilgili Fakülte öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından 3 yıl süre ile görevlendirilir. Süresi dolan Yönetici yeniden görevlendirilebilir. Yöneticinin 6 aydan fazla süreyle görevi başında bulunmaması durumunda görevi sona erer. Süresi dolmadan görevinden ayrılan Yöneticinin yerine Dekan aynı yöntemle yeniden görevlendirme yapar. Yönetici, laboratuvarın çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden ve geliştirilmesinden sorumludur.

Yöneticinin önerisiyle Dekan tarafından Yardımcı Yönetici görevlendirilir. Yardımcı Yönetici, Yöneticiye laboratuvar faaliyetlerinin yürütülmesinde yardımcı olmakla yükümlüdür. Görevi başında olmadığı hâllerde Yöneticiye, Yardımcısı vekâlet eder. Yöneticinin görevi sona erdiğinde Yardımcısının da görevi sona erer.

Yöneticinin görevleri

MADDE 6 – Yöneticinin görevleri şunlardır:

- a) Laboratuvarın amaçları doğrultusunda yapılacak çalışmaların düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlamak,
- b) Laboratuvarın faaliyet raporunu, bir sonraki yıla ait çalışma programını ve mali gereksinimlerini belirleyerek Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekana sunmak,
- c) Laboratuvar araç ve gereçlerinin verimli kullanımı ile sağlıklı işleyiş ve çalışması yönünde her türlü önlemi almak ve uygulamak.

Laboratuvar sorumluları ve görevleri

MADDE 7 – Laboratuvar sorumluları, Yöneticinin önerisi üzerine öğretim elemanları arasından Dekan tarafından yazılı olarak görevlendirilir.

Laboratuvar sorumluları; cihazların ve diğer malzemelerin etkin kullanımından, analizlerin hızla sonuçlandırılmasından, deneylerin etik kurallara uygun koşullarda yürütülmesinden ve gerekli olan diğer önlemlerin alınmasından Yöneticiye karşı sorumludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 8 – Laboratuvarın akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 16 ncı maddesi uyarınca Dekan tarafından yapılacak görevlendirmeye karşılanır.

Ekipman ve demirbaşlar

MADDE 9 – Laboratuvardaki alet, ekipman ve demirbaşlar bu Yönergeyle belirlenen amaçlar ve faaliyetler dışında kullanılamaz.

Laboratuvar hizmet bedelleri tarifesini belirlemeye Fakülte Yönetim Kurulu yetkilidir.

Üniversite bünyesinde yürütülen ve laboratuvarın faaliyet alanlarıyla ilişkili lisansüstü tez ve araştırmalardan sarf malzemeleri dışında ücret talep edilmez.

Yürürlük

MADDE 10 – Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 – Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.