

ARALIK 2020 TARİH BASKILI
SOSYAL HİZMETTE KAYIT TUTMA VE RAPOR YAZMA İLKE VE TEKNİKLERİ
DERS KİTABINA İLİŞKİN DÜZELTME CETVELİ

- 1- **Ünite 1, Sayfa 19, Neler Öğrendik Yanıt Anahtarı, 7. Soru Yanıtı aşağıdaki şekilde değişmiştir.**
7. A Yanıtınız yanlış ise “Pratik amaçlı kayıt tutma ve rapor hazırlama” konusunu yeniden gözden geçiriniz.
- 2- **Ünite 4, Sayfa 99, Neler Öğrendik?, 2. Soru aşağıdaki şekilde değişmiştir.**
2. Aşağıdakilerden hangisi sözsüz iletişimin beş temel **fonksiyonundan** birisi **değildir**?
A. Olumlama
B. Baş hareketiyle yalanlama
C. Jest gibi vücut hareketleri
D. Konferans
E. Gözlerle işaret etme
- 3- **Ünite 4, Sayfa 99, Neler Öğrendik?, 3. Soru aşağıdaki şekilde değişmiştir.**
3. Aşağıdakilerden hangisi yazılı iletişimin sözlü iletişime göre **avantajlarından** biri **değildir**?
A. Tavır, jest, mimiklerin ve ses tonunun sağladığı etkilerden uzak olması
B. Kolay hatırlamaya olanak sağlaması
C. Kontrole olanak sağlaması
D. Dil içerisinde yer alan şivelerden etkilenmemesi
E. İletiden herkesin aynı algıyı sağlayabilmesi
- 4- **Ünite 4, Sayfa 100, Neler Öğrendik Yanıt Anahtarı, 2. Soru Yanıtı aşağıdaki şekilde değişmiştir.**
2. D Yanıtınız yanlış ise “İletişim” konusunu yeniden gözden geçiriniz.