



2023-2024 ÖĞRETİM YILI

**YKS YENİ KAYIT  
ANADOLUYÖS  
İKİNCİ ÜNİVERSİTE  
YATAY GEÇİŞ  
YKS EK YERLEŞTİRME  
DİKEY GEÇİŞ  
SAĞLIK LİSANS TAMAMLAMA**

ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE)  
BAŞVURU VE KAYIT KILAVUZU

**AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ  
İKTİSAT FAKÜLTESİ  
İŞLETME FAKÜLTESİ**

## İÇİNDEKİLER

I. AŞAMA	1
1. ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE) BAŞVURU İŞLEMLERİ	1
<b>1.1. Çevrimiçi Başvuru ve Kayıt Tarihleri</b>	<b>1</b>
<b>1.2. Çevrimiçi Başvuru İşlem Adımları</b>	<b>3</b>
<b>1.3. Öğrenim Bilgisine Ulaşamayan Adayların Yapacakları İşlemler</b>	<b>3</b>
<b>1.4. Belge Yüklemesi Gereken Adayların Kayıt Süreci</b>	<b>4</b>
1.4.1. Öğrenim Belgesi Yükleyen Adaylar	4
1.4.2. Kayıt İçin İstenen Belge/Belgeler (Öğrenim Belgesi Hariç) Yükleyen Adaylar	4
II. AŞAMA	5
2. KAYIT İÇİN YAPILMASI GEREKEN ÖDEMELER	5
<b>2.1. Dönem Öğrenci Katkı Payı</b>	<b>5</b>
<b>2.2. Dönem Öğretim Materyal Ücreti</b>	<b>5</b>
<b>2.3. Ödeme Yöntemleri</b>	<b>5</b>
<b>2.4. Dönem Öğretim Materyal Ücreti Alınmayacak Öğrenciler</b>	<b>6</b>
2.4.1. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler	6
2.4.2. Engelli Öğrenciler	7
2.4.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti İade İşlemleri	7
III. AŞAMA	7
3. KAYIT İLE İLGİLİ UYARILAR	7
4. DERS KİTAPLARI ve SINAVLARDA SORUMLU OLUNACAK ÜNİTELER	8
5. DERS TRANSFERİ VE MUAFİYET İŞLEMLERİ	8
6. YATAY GEÇİŞ İNTİBAK/DERS SEÇİM İŞLEMLERİ	8
7. ENGELLİ ÖĞRENCİLERİN SINAV İŞLEMLERİ	9

# I. AŞAMA

## 1. ÇEVİRİMİÇİ (ONLİNE) BAŞVURU İŞLEMLERİ

### 1.1. Çevrimiçi Başvuru ve Kayıt Tarihleri

#### KAYIT TÜRÜ – KAYIT TARİHLERİ

##### İKİNCİ ÜNİVERSİTE ([Başvuru İçin Tıklayınız](#))

Başvuru ve Kayıt Tarihleri\*:  
21 Ağustos – 16 Ekim 2023

##### ANADOLUYÖS ([Başvuru için Tıklayınız](#))

Başvuru ve Kayıt Tarihleri\*:  
21 Ağustos – 16 Ekim 2023

##### YKS YENİ KAYIT ([Başvuru için Tıklayınız](#))

Başvuru ve Kayıt Tarihleri\*:  
28 Ağustos – 01 Eylül 2023

##### YATAY GEÇİŞ ([Başvuru İçin Tıklayınız](#))

Başvuru ve Kayıt Tarihleri\*:  
11–15 Eylül 2023

##### DİKEY GEÇİŞ ([Başvuru İçin Tıklayınız](#))

Başvuru ve Kayıt Tarihleri\*:  
18 Eylül- 16 Ekim 2023

##### SAĞLIK LİSANS TAMAMLAMA ([Başvuru İçin Tıklayınız](#))

Başvuru ve Kayıt Tarihleri\*:  
04 Ekim - 6 Ekim 2023

##### EK YERLEŞTİRME ([Başvuru İçin Tıklayınız](#))

Başvuru ve Kayıt Tarihleri\*:  
28 Eylül - 16 Ekim 2023

**\*Tüm kayıt türlerine ait çevrim içi başvuru ve kayıt işlemleri kayıt tarihinin ilk günü saat 10:00'da başlayıp kayıt tarihinin son günü saat 17:00'de sona erecektir.**

**İşletme Fakültesi Havaçılık Yönetimi Lisans Programı/Açıköğretim Fakültesi Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Ön Lisans Programına** kayıt yaptıracak adayların ayrıca havalimanı giriş kartı almasına engel oluşturacak herhangi bir Adli Sicil Kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmadığını gösteren belge ile bu mesleği ve/veya meslekte verilen görevi icra etmesine engel oluşturacak herhangi bir sağlık sorunu (işitme kaybı/eksikliği, görme kaybı eksikliği vs.) bulunmadığına dair tam teşekküllü bir hastaneden son 6 ay içinde alınan heyet raporunu başvuru anında sisteme yüklemeleri gerekmektedir.

**Açıköğretim Fakültesi İlahiyat (Arapça) Ön Lisans Programı, İşletme Fakültesi İşletme (İngilizce) Lisans Programı, İktisat Fakültesi İktisat (İngilizce) Lisans Programı, İktisat Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (İngilizce) Lisans Programı ve İktisat Fakültesi Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Lisans Programında** zorunlu hazırlık sınıfı bulunmamaktadır. Bu programa başvurabilmek için yükseköğretim kurumunun aradığı bütün koşullara ek olarak; yabancı dil yeterliliği için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) veya Üniversitemiz Senatosu tarafından eşdeğeri kabul edilen sınavlardan Üniversitemiz Senatosunca belirlenen puanı aldığını belgeleyen öğrenciler birinci yarıyla başlayabilir.

İkinci Üniversite kapsamında yukarıda sayılan yabancı dille eğitim verilen programlara başvurabilmek için yükseköğretim kurumunun aradığı bütün koşullara ek olarak; yabancı dil yeterliliği için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) veya Üniversitemiz Senatosu tarafından eşdeğeri kabul edilen sınavlardan Üniversitemiz Senatosunca belirlenen puanı aldığını belgeleyenlerin programa kayıtları yapılır.

Yatay Geçiş kapsamında Açıköğretim Fakültesi İlahiyat (Arapça) Ön Lisans, İşletme (İngilizce) Lisans, Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Lisans Programlarında, zorunlu hazırlık sınıfı bulunmamaktadır. Bu programa başvurabilmek için yükseköğretim kurumunun aradığı bütün koşullara ek olarak; yabancı dil yeterliliği için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) veya Üniversitemiz Senatosu tarafından eşdeğeri kabul edilen sınavlardan Üniversitemiz Senatosunca belirlenen puanı aldığını belgeleyen öğrenciler öğretime başlayabilir.

Açıköğretim Sistemine göre öğretim yapan fakültelerde yabancı dil ile öğretim yapılan programa kayıt yaptıracak adayların, "Açıköğretim Sistemi Yabancı Dille Öğretim Yapan Programların Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı Uygulama Esasları"ndaki koşullardan birini sağlamaları gerekmektedir.

Yabancı dil yeterliliğini sağlayamayan öğrenciler kendi imkânlarıyla yabancı dillerini yeterli hale getirmekle yükümlüdür. İki yılsonunda yabancı dilini yeterli hale getirdiklerini belgelemeyen öğrencilerin programdan ilişiği kesilir. Yabancı dil koşulunu sağlayamayan öğrenciler Anadolu Üniversitesi bünyesindeki öğretim dili Türkçe olan aynı addaki açıköğretim programına kayıt yaptırabilir [Örneğin; Ön lisans İlahiyat (Arapça) (Açıköğretim) programında başarısız olan Ön Lisans İlahiyat (Açıköğretim) programına].

Açıköğretim Sistemine Göre Öğretim Yapan fakültelerde yabancı dil ile öğretim yapılan programlara kayıt yaptıracak adayların, program sayfasında açıklanan koşulları sağlamaları gerekmektedir.

Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Ön Lisans/Lisans Programlarına kayıt hakkı kazanan ancak ortaöğretim/yükseköğretim kurumlarından 2022-2023 öğretim yılı sonunda mezun olamayarak bütünleme veya tek ders sınavına girecek adaylar da ilgili kayıt türü (YKS Yeni Kayıt/ Ek Yerleştirme Kayıt) tarihleri arasında **geçici kayıt** yaptırabileceklerdir. Bu adayların mezun olduklarına ilişkin belgelerini, 31 Ocak 2024 tarihine kadar Fakültemize ibraz etmeleri halinde asıl kayıtları yapılacaktır. Bu tarihe kadar mezun olduklarını belgelemeyenlerin geçici kayıtları silinecek ve bu durumda olup belirlenen tarihlerde geçici kayıtlarını yaptırmayan adayların kayıtları yapılmayacaktır.

Kayıt türüne göre çevrimiçi başvuru ve kayıt tarihleri yukarıda belirtilmiştir. Belirtilen tarihlerden sonra İnternette veya başka bir yöntemle başvuru yapılması mümkün değildir. Herhangi bir sebeple (elektrik kesintisi, teknik arızalar, İnternet sorunları, vb.) başvuruyu kaçırmamanız için en kısa zamanda başvurunuzu yapınız.



- Çevrimiçi başvuru ve kayıt tarihleri arasında kaydını yaptırmayan adaylar, sonradan kayıt için herhangi bir hak iddia edemez, rapor dâhil mazeret ileri süremez ve kayıt hakkını kaybeder.
- Çevrimiçi başvuru yapmayanlar kayıt yaptıramaz. Başvuru yapmanız kayıt için yeterli değildir. Aday ödeme yaptıktan sonra (Ek özellik bilgisi olan Engelli, Şehit ve Gazi yakını hariç) kaydının tamamlanması için başvuru sayfasından onay vermelidir.
- İkinci üniversite kapsamında kayıt yaptıracak adaylardan, öğrenim bilgilerini güncelleştiremeyenler kayıt tarihleri içerisinde çevrimiçi başvurusunu yaptıktan sonra sisteme yükledikleri belge asılları ile birlikte AÖF bürolarına başvurmaları gerekmektedir.
- Cezaevinde tutuklu/hükümlü bulunan adayların çevrimiçi başvuru ve kayıt işlemleri cezaevi eğitim görevlisi aracılığı ile AÖF Bürosu tarafından yapılacaktır.

## 1.2. Çevrimiçi Başvuru İşlem Adımları

[aof.anadolu.edu.tr](http://aof.anadolu.edu.tr) adresi **Kayıt Otomasyonu** bağlantısından e-devlet şifresi ile giriş yaptıktan sonra ilgili kayıt türünü seçip açıklamalar doğrultusunda başvuru adımlarını tamamlayarak çevrimiçi başvuru işleminizi gerçekleştiriniz.



Yüklenen fotoğrafların adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak şekilde, cepheden yüzü açık ve son 6 ay içinde çekilmiş olması gerekmektedir.

Açıköğretim Sisteminde kullanılmak üzere yüklenen fotoğrafın adaya ait olmaması, hatalı geçersiz olması durumunda doğacak olumsuzlukların sorumluluğu adaya aittir.

## 1.3. Öğrenim Bilgisine Ulaşılamayan Adayların Yapacakları İşlemler

- YKS Yeni Kayıt – Ek Yerleştirme (MEBBİS bilgileri çekilemeyen adaylar)  
Çevrimiçi başvuru işlemleri sırasında adayın öğrenim bilgilerine MEBBİS (Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri)/YÖKSİS (Yükseköğretim Bilgi Sistemi) sistemlerinden ulaşılabilmesi durumunda, öğrenim durumlarını belirten belgelerini çevrimiçi başvuru sırasında yüklemeleri gerekmektedir.
- İkinci Üniversite (YÖKSİS bilgileri çekilemeyen adaylar)  
**Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi**  
Adayın çevrimiçi başvuru sayfasına mezuniyet durumunu belirten belgeyi yüklemesi gerekmektedir.  
**Yurt Dışı Mezuniyet Belgesi**  
Yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumundan mezun olmuş, uyuğundan biri T.C. olanlar, mezuniyet belgesi ile Yükseköğretim Kurulundan (YÖK) veya YÖKSİS üzerinden alınan denklik belgesini yüklemesi gerekmektedir.  
**Öğrenci Belgesi**  
Herhangi bir yükseköğretim kurumunun ön lisans veya lisans programına kayıtlı olup YÖKSİS'ten bilgilerine ulaşılabilen öğrenciler, kayıt tarihleri içerisinde alınmış öğrenci belgesini/öğrenim durumlarını gösteren belgeyi yükleyeceklerdir.  
ÖSYM'nin Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan KKTC'deki üniversitelerde okuyan öğrenciler de yukarıdaki açıklamaya göre belge yükleyecektir (KKTC'deki

üniversitelerin Türkiye’de bulunan bürolarından alınan öğrenci belgeleri kabul edilmeyecektir). Öğrenci belgesi farklı dillerde yazılmış ise ayrıca Türkçe çevirisini yükleyeceklerdir. Yükseköğretim Kurumlarından alınan öğrenci belgelerinde öğrencinin okuduğu program mutlaka belirtilmelidir.



Çevrimiçi başvuru aşamalarında sisteme yükledikleri belge asılları ile birlikte kayıt tarihleri içerisinde AÖF bürolarına başvurmaları gerekmektedir.

- **ANADOLUYÖS Kapsamında Kayıt Yaptıracak Adaylardan İstenen Belgeler**

ANADOLUYÖS kapsamında kayıt yaptıracak adayın aşağıda belirtilen belgeleri başvuru sırasında sisteme yüklemesi ve kayıt tarihleri içinde yüklenen belgeler ile birlikte AÖF Bürosuna başvurması gerekmektedir.

**Pasaport/T.C. Kimlik Kartı/Mavi Kart**

Kayıt yaptıracak adayın kimlik bilgilerini içeren Pasaport, T.C. Kimlik Kartı veya Mavi Kart belgelerinden herhangi birini sisteme yüklemesi gerekmektedir.

**İkamet İzni Belgesi**

Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerine kayıt yaptıran öğrencilerimize İl Göç İdareleri tarafından **ikamet izni verilmemektedir**. Kayıt sürecinde öğrencilerimizden ikamet izni belgesi de alınacaktır.

Adayın e-devlet veya İl göç İdareleri tarafından alınan İkamet İzni Belgesini sisteme yüklemesi gerekmektedir.

**Lise Diploması, Türkçe Tercümesi ve Lise Diploması Denklik Belgesi**

Adayın çevrimiçi başvuru sayfasına öğrenim durumunu belirten belgeyi, Türkçe tercümesini ve lise diploması denklik belgesini yüklemesi gerekmektedir.

Denklik işlemi Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı, Eğitim Ataşelikleri veya İl Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından yapılmaktadır.



İlişik kesme belgesi, geçici denklik belgesi, mezuniyeti belirten düz yazılar, temel kursu bitirme diploması, başarı durum belgesi ve sertifikalar kesinlikle mezuniyet belgesi yerine sayılmaz ve bu belgelerle kayıt yapılmaz.

## 1.4. Belge Yükleme Gereken Adayların Kayıt Süreci

### 1.4.1. Öğrenim Belgesi Yükleyen Adaylar

İkinci Üniversite kapsamında çevrimiçi başvuru sırasında öğrenim bilgisi YÖKSİS tarafından sorgulanamayan adaylar yükledikleri belgenin aslı ile birlikte kayıt tarihleri içerisinde AÖF Bürosuna başvurmak zorundadır.

AÖF bürosuna belgesi ile başvurmayan adayların kayıtları tamamlanmayacak ve kayıt hakkını kaybedecektir.

### 1.4.2. Kayıt İçin İstenen Belge/Belgeler (Öğrenim Belgesi Hariç) Yükleyen Adaylar

Çevrimiçi başvuru sırasında istenen diğer belgeleri yükleyen ve kayıt için belirlenen tutarı ödeyen adayların belgeleri AÖF büroları tarafından kontrol edilecek ve uygun bulunması halinde kayıtları tamamlanacaktır.

Adayın yüklediği belgenin AÖF bürosunca uygun bulunmaması halinde başvuru tamamlanmayacak ve doğru belgenin yüklenmesi için adaya bilgilendirme yapılacaktır.

Aday başvuru durumunu “Çevrimiçi Başvuru Sayfası”, “Başvurularım” bağlantısından kontrol etmelidir.

Aday kayıt tarihleri içinde doğru belgeyi yüklemesi durumunda, belge AÖF bürosunca tekrar kontrol edilerek uygun bulunması halinde kaydı tamamlanacaktır.

## II. AŞAMA

### 2. KAYIT İÇİN YAPILMASI GEREKEN ÖDEMELER

#### 2.1. Dönem Öğrenci Katkı Payı

15.07.2023 tarihli ve 32249 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair 14.07.2023 tarihli ve 7384 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararına göre kayıt yaptıracak adaylardan Dönem Öğrenci Katkı Payı tutarı alınmayacaktır.

Ancak 14.07.2023 tarihli ve 7384 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararınının 10-(3) maddesi; “Öğrencinin kayıtlı olduğu sadece bir programın öğrenci katkı payı, Devletçe karşılanır. Devlet Yükseköğretim Kurumlarında bir Yükseköğretim programına kayıtlı iken ikinci bir yükseköğretim programına (çift ana dal programları hariç olmak üzere) kayıt yaptırılması halinde, ikinci programa ait öğrenci katkı payları, öğrencilerin kendileri tarafından karşılanır.” hükmü gereğince adaylar Dönem Öğrenci Katkı Payını ödeyeceklerdir.

ANADOLUYÖS kapsamında Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerine kesin kayıt yaptıracak aday, Dönem Öğretim Materyal Ücreti ile Dönem Öğrenci Katkı Payı tutarını ödeyecektir.

#### 2.2. Dönem Öğretim Materyal Ücreti

Kayıt yaptıracak aday, çevrimiçi başvuru işlemini tamamladıktan sonra ilgili Cumhurbaşkanlığı Kararı gereğince sınav hizmetleri, materyal ve diğer hizmetler karşılığı olan ve Anadolu Üniversitesince belirlenen Dönem Öğretim Materyal Ücreti tutarını ödeyecektir.

Ödeme sonunda alınan Dekont/Kredi Kartı/Banka Kartı Ödeme Bilgilendirme Çıktısı üzerindeki kimlik bilgileri, ödeme miktarı, kayıt türü ve program bilgileri mutlaka kontrol edilmelidir. Kayıt yaptırılacak kayıt türü ve program dışında, başka bir kayıt türü ve programa ödeme yapılması hâlinde kaydın yapılması mümkün olmayacaktır.

Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerinden her ne sebeple olursa olsun kaydı silinenler ile programlardan mezun olanlar tekrar bu fakültelere yeni kayıt yaptırabilmek için, varsa kaydının silindiği veya mezun olduğu programa ait eski borçlarını ödemek zorundadır.



Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra Dönem Öğretim Materyal Ücreti ve Dönem Öğrenci Katkı Payı tutarları iade edilmez.

2023-2024 öğretim yılına ait ödeme tablosuna [www.anadolu.edu.tr/acikogretim/aof-kilavuzlar](http://www.anadolu.edu.tr/acikogretim/aof-kilavuzlar) adresinden ulaşabilirsiniz.

#### 2.3. Ödeme Yöntemleri

Kayıt için yapmanız gereken ödemeleri Ziraat Bankası aracılığıyla aşağıdaki ödeme yöntemlerinden biriyle gerçekleştirebilirsiniz:

- Kredi Kartı/Banka Kartı ile Ödeme
- İnternet Bankacılığı ile Ödeme
- ATM’den Ödeme (Kartlı/Kartsız)
- Mobil Bankacılık ile Ödeme

Ödemeler kayıt tarihinin son günü saat 17:20'de sona erecektir.



Ziraat Bankası şubeleri içinden ödeme yapılmayacaktır.

Posta havalesi, banka havalesi ve EFT gibi yollarla yapılan ödemeler kabul edilmemektedir.

- Kayıtlarla ilgili ödemelerin zamanında yapılmamasından veya yanlış yapılmasından doğacak sonuçlardan Anadolu Üniversitesi sorumlu değildir. Yanlış yapılacak bir ödemenin sorumluluğu adaya aittir.
- Dekont/Kredi Kartı/Banka Kartı Ödeme Bilgilendirme Çıktısını öğrenim süresince saklayınız. Bu belgeler daha sonra Üniversite yetkililerince istenebilir.
- Ödeme yaptıktan sonra kayıttan vazgeçilmez ve ödenen tutar iade edilmez.
- Çevrimiçi başvuru yapan adaylardan (Ek özellik bilgisi olan Engelli, Şehit ve Gazi yakını hariç) belge yükleyenlerin AÖF bürosunca belge kontrollerinin yapıp kayıtlarının tamamlanabilmesi için kayıt için belirtilen tutarı ödemesi gerekmektedir.



Aday ödeme yaptıktan sonra (Ek özellik bilgisi olan Engelli, Şehit ve Gazi yakını hariç) kaydının tamamlanması için başvuru sayfasından onay vermelidir. Kayıt onayı vermeyen adayların kayıtları 24 saat içinde sistem tarafından tamamlanacaktır.

## 2.4. Dönem Öğretim Materyal Ücreti Alınmayacak Öğrenciler

### 2.4.1. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler

03.01.2019 tarihli ve 1/26 sayılı Anadolu Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararı gereğince aşağıda sayılan kanunlar kapsamında görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin anne, baba, eş ve çocuklarından Dönem Öğretim Materyal Ücreti alınmayacaktır;

- 31.05.2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi,
- 03.11.1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 23.04.1981 tarihli ve 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 28.02.1982 tarihli ve 2629 sayılı Uçuş, Paraşüt, Denizaltı, Dalgıç ve Kurbağa Adam Hizmetleri Tazminat Kanunu
- 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu.

Ayrıca;

- 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun kapsamındaki malullerin kendileri ile anne, baba, eş ve çocuklarından,
- 24.02.1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında şeref aylığı alanlar ile bunların anne, baba, eş ve çocuklarından da yaş sınırlaması olmaksızın Dönem Öğretim Materyal Ücreti alınmayacaktır.

Yukarıda sayılan kanunlar kapsamına giren öğrenciler Dönem Öğretim Materyal Ücretinden muaf olduğu için ödeme yapmayacaktır.



Çeşitli Kanunlar kapsamına giren öğrenciler Sosyal Güvenlik Kurumundan alacağı **Hak Sahipliği Belgesini** başvuru sırasında sisteme yüklemek zorundadır. Belgede ilgili kanun maddesi mutlaka bulunmalıdır. **Sadece Şehit/Gazi Kimlik Kartı geçerli değildir.**

Çeşitli kanunlar kapsamına giren öğrenciler aşağıdaki açıklamalara göre belge yüklemelidir.

- Yüklenen belgede ilgili kanun maddesi mutlaka bulunmalıdır.



- 5510 (5434) sayılı Kanun kapsamında görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin anne, baba, eş ve çocuklarından Dönem Öğretim Materyal Ücreti alınmayacağından bu durum belgede açıkça ifade edilmelidir.
- Sadece Şehit ve Gazi kimlik belgelerini yükleyenlerin işlemleri reddedilecektir.

Aday tarafından sisteme yüklenen belge AÖF bürosunca kontrol edilip uygun bulunması halinde kayıt tamamlanacaktır.

Belgenin kabul edilmemesi halinde kayıt tarihleri içinde uygun belgenin tekrar yüklenmesi gerekmektedir.

#### 2.4.2. Engelli Öğrenciler

03.01.2019 tarihli ve 1/27 sayılı Anadolu Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararı gereğince **engellilik oranı %40 ve daha fazla olan öğrencilerden Dönem Öğretim Materyal Ücreti alınmaz.**

Engelli Sağlık Kurulu Raporunun (ESKR/ÇÖZGER) alınışı, geçerliliği, değerlendirilmesi ve bu raporu verebilecek yetkili sağlık kurum ve kuruluşlarının tespitinde; 20.02.2019 tarihli ve 30692 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik ile Çocuklar İçin Özel Gereksinim Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik dikkate alınmaktadır.

Engellilik oranı %40 ve daha fazla olan öğrenciler bu durumlarını Sağlık Kurulu Raporu ile belgelendirmelidir.

Bu durumdaki öğrenciler, Dönem Öğretim Materyal Ücretinden muaf olduğu için ödeme yapmayacaktır. Öğrenciler, engellilik oranını gösteren Sağlık Kurulu Raporunu, başvuru sırasında sisteme yüklemek zorundadır.

Aday tarafından sisteme yüklenen belge AÖF bürosunca kontrol edilip uygun bulunması halinde kayıt tamamlanacaktır.

Belgenin kabul edilmemesi halinde kayıt tarihleri içinde uygun belgenin tekrar yüklenmesi gerekmektedir.

#### 2.4.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti İade İşlemleri

Engelli veya Cumhurbaşkanı Kararında sayılan kanunlar kapsamına girdiği halde dönem öğrenim ücreti/dönem öğrenci katkı payı ve dönem öğretim materyal ücretini ödeyen öğrenciler, ödedikleri tutarın iade edilebilmesi için iade isteğini ve herhangi bir bankadaki kendilerine ait hesaplarının IBAN numaralarını belirten imzalı dilekçelerini “Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Merkez Büro Yöneticiliği Yunus Emre Kampüsü 26470-ESKİŞEHİR” adresine göndermelidir. E-posta veya faks yolu ile yapılan başvurular dikkate alınmamaktadır.

### III. AŞAMA

#### 3. KAYIT İLE İLGİLİ UYARILAR

- Başvuru işlemleri e-devlet şifresi ile yapılacaktır.
- YU numarası (98 ve 99 ile başlayan yabancı kimlik numarası) olmayan yabancı uyruklu adaylar çevrimiçi başvuru sırasında hesap oluşturarak giriş yapacaktır.
- Başvuru işlemlerinden önce öğrenim bilgilerinizin MEBBİS/YÖKSİS sisteminde güncel olması gerekmektedir. Bilgileri güncel olmayan adaylar kaydının bulunduğu kurumlara başvurarak bilgilerinin güncellenmesini sağlamalıdır.
- Adayın çevrimiçi başvuru sayfasındaki ilgili alanları eksiksiz/hatasız olarak doldurması gerekmektedir.
- Kayıt için istenen belgeler bu kılavuzda belirtilen niteliklere uygun olmalıdır.
- Eksik belge ile kayıt yapılmaz ve belge tamamlamak üzere ek süre verilmez.
- Kayıt belgelerini posta ile gönderen adayların kayıtları kesinlikle yapılmayacaktır.

- Kayıt için sisteme yüklenen belgelerden ve bu belgelerdeki bilgilerin doğruluğundan, kayıt yaptıran öğrenciler sorumludur. Sisteme yüklenen belgelerin bu kılavuzda tanımlanan esaslara ve kurallara uygun olup olmadığı incelenecek ve herhangi bir eksiklik veya hatalı belge belirlenmesi hâlinde belgenin tekrar yüklenmesi istenecektir.
- Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerinin bir programında hâlen kayıtlı olan öğrencilerin, 2023-2024 öğretim yılında Fakültemizin başka bir programına kayıt yaptırabilmeleri için mevcut kayıtlarını sildirmeleri gerekmektedir.
- Öğrencilerimizin kayıt tarihi Fakülteye kayıt yaptırdıkları tarihtir. Bu tarihten itibaren öğrencilik hizmeti alabilir.
- 2023-2024 Öğretim Yılı Güz Döneminde kayıt yaptıran öğrencinin Güz Dönemi dersleri sistem üzerinden yüklenecek olup, öğrenimine devam etmek istemesi halinde, Bahar Dönemi kayıt yenileme tarihlerinde ders seçimi yaparak kaydını yenilemesi gerekmektedir.

#### 4. DERS KİTAPLARI ve SINAVLARDA SORUMLU OLUNACAK ÜNİTELER

Öğrencinin kendi kendine öğrenmesinde etkili ve verimli bir materyal olan ve başlangıcından bu yana temel öğretim materyali olarak kullanılan ders kitapları, çok güçlü bir teknik altyapıyla uzman bir ekip tarafından hazırlanmaktadır.

Öğrencilere ders kitapları dijital (PDF) formatta sunulmaktadır. Öğrenciler, sınavlarda ders kitabının e-Kampüs ortamında sunulan güncel versiyonundaki (PDF) içerikten sorumludur. e-Kampüs ortamında sunulan diğer ders malzemeleri (Ünite Özeti, Sorularla Öğrenelim, Ünite Özet Videoları, Yaprak Test vb.) öğrenmeye yardımcı içeriklerdir. Öğrenciler, [ekampus.anadolu.edu.tr](http://ekampus.anadolu.edu.tr) adresinden giriş yaparak Derslerim bölümünden dijital ders kitaplarına erişebilir.

Sınavlarda sorumlu olunacak üniteler [www.anadolu.edu.tr/acikogretim](http://www.anadolu.edu.tr/acikogretim) adresinin [Sınavlar Hakkında](#) bölümünün [Sınav Sorumluluk Üniteleri](#) sayfasında yayımlanmaktadır.

Ders kitaplarını dijital format dışında basılı ders kitabı olarak temin etmek isteyen öğrenciler, [kitapsatis.anadolu.edu.tr](http://kitapsatis.anadolu.edu.tr) adresinde üyelik oluşturduktan sonra banka kartı veya kredi kartı ile ödeme yapabilir. Satın alınan ders kitapları öğrencinin belirtmiş olduğu adrese ücretli kargo ile gönderilmektedir.

#### 5. DERS TRANSFERİ VE MUAFİYET İŞLEMLERİ

Ders transferi ve muafiyet işlemleri "Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Ders Transferi ve Muafiyet Esasları"na göre yürütülür. Muafiyet ile ilgili ayrıntılı bilgi ilgili kayıt tarihleri arasında [www.anadolu.edu.tr/acikogretim](http://www.anadolu.edu.tr/acikogretim) adresinin **Duyurular** bölümünde yayımlanacaktır.

**Dikey Geçiş/Sağlık Lisans Tamamlama** kapsamında kayıt yaptıracak adayların muafiyet için başvurmasına gerek yoktur.

#### 6. YATAY GEÇİŞ İNTİBAK/DERS SEÇİM İŞLEMLERİ

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 15-(5) maddesine göre Yatay Geçiş kapsamında kayıt yaptıran öğrencinin önceki ön lisans/lisans programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakı yapılır ve bu derslere ilişkin daha önceden aldığı notlar Not Durum Belgesinde gösterilir. Öğrencinin GNO'su, önceki diploma programından intibakı yapılan dersler ile Anadolu Üniversitesinden aldığı dersler üzerinden hesaplanır.

- Yatay Geçiş kapsamında kayıt yaptıran öğrenci, yapılan ders intibakı dışında, ders transferi ve/veya muafiyet talebinde bulunması durumunda başvurusu kabul edilmez.



- Yatay Geçiş Kapsamında kayıt yaptıran öğrencilerin ders intibak işlemleri tamamlandıktan sonra ders durumlarını kontrol etmeleri gerekmektedir. İlgili dönem dışında yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

Yatay Geçiş kapsamında kayıt yaptıran öğrenciler Ders Ekleme işlemlerini 09-16 Ekim 2023 tarihleri arasında aof.anadolu.edu.tr adresi Ders Seçimi (Ekle/Sil) bağlantısından yapacaklardır. Ders seçimini yapan öğrencilerin ekledikleri ders/derslerin kredisi 30 AKTS'yi geçiyor ise Dönem Öğretim Materyal Ücreti farkı oluşacaktır. Oluşan Dönem Öğretim Materyal Ücreti farkını 20 Kasım-01 Aralık 2023 tarihleri arasında ödemeleri gerekmektedir. Bu tarihten sonra yasal faiz uygulaması başlatılacaktır.

## 7. ENGELLİ ÖĞRENCİLERİN SINAV İŞLEMLERİ

Görme, işitme, yürüme vb. fiziksel engeli olan öğrenciler, *sınav engel talebi varsa; kaydı tamamlandıktan sonra Sağlık Kurulu Raporuna uygun olarak detaylı bir şekilde aosdestek.anadolu.edu.tr adresi DEZAVANTAJLI VE ENGELLİ ÖĞRENCİLER kategorisinden bildirmesi gerekmektedir.*

Öğrenciler fakülte kayıtlarına engel durumlarının işlenip işlenmediğini aof.anadolu.edu.tr adresi **Öğrenci Otomasyonu** bağlantısından T.C. kimlik numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak kontrol etmeleri gerekmektedir.



**Sınav durumu Engelli görünmeyenler diğer öğrencilerle birlikte sınava alınacaktır.**

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca bu kılavuzda açıklanan kural ve kararları konu alan başvuruların değerlendirmeye alınmayacağı önemle duyurulur.

Çevrimiçi Başvuru, Kayıt, Kayıt Yenileme ve Öğrenci Kılavuzlarında yer alan programlar, program kapsamı, öğretim yöntemleri, kurallar ve işlemler; yasama, yürütme ve yargı organları ile Yükseköğretim Kurulu, Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü, Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerinin yetkili kurullarınca alınan kararlar gereği değiştirilebilir. Duyurusu yapılan işlemler, yeni kararlara göre yürütülür.

### İLETİŞİM ve SOSYAL MEDYA HESAPLARI

AOSDESTEK İletişim ve Çözüm Masası  
444 10 26

**AÖF Büro Adresleri**

[aosdestek.anadolu.edu.tr](http://aosdestek.anadolu.edu.tr)

[www.twitter.com/AOFAnadolum](https://www.twitter.com/AOFAnadolum)

[www.facebook.com/AOFAnadolum](https://www.facebook.com/AOFAnadolum)

[www.instagram.com/anadoluuniv\\_acikogretimsistemi](https://www.instagram.com/anadoluuniv_acikogretimsistemi)

Bu kılavuzda yer alan maddeler, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre hazırlanmış olup Üniversitemiz Senatosunun Kararı ile kabul edilmiştir.

### BAĞLANTILAR

Öğrenci hizmetleriyle ilgili detaylı bilgilere **Öğrenci Kılavuzundan** ulaşabilirsiniz.

## BAĞLANTILAR

Çevrimiçi Başvuru işlemlerine başlamak için [buraya](#) tıklayınız.